



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
<b>Cedula informativa de zonificación</b>					
DESCRIPCIÓN:					
Documento oficial de carácter Informativo que da en conocer el uso del suelo, la densidad de vivienda, el coeficiente de ocupación del suelo, el coeficiente de utilización del suelo y la altura de edificaciones y las restricciones aplicables a un determinado predio o inmueble según el Plan de Desarrollo Urbano Municipal aprobado y publicado en Gaceta de Gobierno del Estado de México.					
FUNDAMENTO LEGAL:		Art. 5.3 fracc. L 5.7, 5.10 fracc. VI, 5.H, 5.25, 5. 54 del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México y Municipios. Art. 143 fracc. VII y 144 fracción XII del Código Financiero del Estado de México. Art. 2 fracc. 11, 8, 9, 10 y 143 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México y Municipios; artículo 135 fracción VI del Bando Municipal de San Martín de las Pirámides			
DOCUMENTO A OBTENER:		Cédula informativa de zonificación		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	La que indique el documento
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	Se realiza una pregestión en línea <a href="http://www.sanmartindelaspiramides.gob.mx">www.sanmartindelaspiramides.gob.mx</a>
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se requiere conocer el uso de suelo, densidad de la vivienda, el coeficiente de ocupación del suelo y restricciones aplicables de un determinado predio o inmueble			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Si, para verificación del inmueble., solo en casos de que no se pueda apreciar la ubicación en el croquis			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
Solicitud llenada correctamente		Si	I	Manual de procedimientos de la Dirección de Desarrollo Urbano, homologación de trámites municipales 24 septiembre 2015	
Orto foto o impresión de google maps de la localización del inmueble		Si	I		
Documento que acredite la propiedad del predio.					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
Solicitud llenada correctamente		Si	I	Manual de procedimientos de la Dirección de Desarrollo Urbano, homologación de trámites municipales 24 septiembre 2015	
Orto foto o impresión de google maps de la localización del inmueble		Si	I		
Documento que acredite la propiedad del predio.					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
Solicitud llenada correctamente		Si	I	Manual de procedimientos de la Dirección de Desarrollo Urbano, homologación de trámites municipales 24 septiembre 2015	
Orto foto o impresión de google maps de la localización del inmueble		Si	I		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		25 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	
		1 día hábil			
COSTO:		2.84 UMA		Fundamento Jurídico: Código financiero del Estado de México, artículo 144 fracción XII	
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
		TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Tesorería Municipal			
OTRAS ALTERNATIVAS:		Cheque certificado /o en caja			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		Se realiza el trámite a todo contribuyente que lo solicite y realice el pago de derechos correspondientes			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Urbano				Dirección de Desarrollo Urbano			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Arq. Baltazar Martínez Ortiz			
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Benito Juárez			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	San Martín de las Pirámides		
C.P.:	55850		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs sábados de 9:00 a 13:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
594	95 8 2011 95 8 2091		111	No aplica	<a href="mailto:desarrollourbano.smp1921@gmail.com">desarrollourbano.smp1921@gmail.com</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No aplica	No aplica		no aplica	No aplica	No aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Puede otra persona realizar el trámite?						
RESPUESTA:	Sí, únicamente presentando carta poder e identificación oficial del representante						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué pasa si no se puede ubicar el predio en el croquis?						
RESPUESTA:	Se tiene que realizar una inspección física						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Los cobros, los estipula el municipio?						
RESPUESTA:	No, están enmarcados en el Código financiero del Estado de México						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
No aplica							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>María Elena Salinas Lucio Auxiliar Administrativo y Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>Arq. Baltazar Martínez Ortiz Director de Desarrollo Urbano</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>11 / Mayo / 2020</p>
---	---	--