

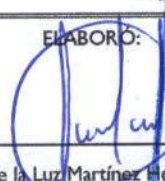



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
Dictamen de Protección Civil para eventos masivos										
DESCRIPCIÓN:										
Se elabora un dictamen el cual indica que se cuentan con las medidas necesarias en materia de protección civil para la realización de eventos masivos										
FUNDAMENTO LEGAL:		Título Quinto, Artículo 6.25 bis del Libro Sexto del Código Administrativo del estado de México Artículo 118 y 119 del Bando Municipal de San Martín de las Pirámides 2020								
DOCUMENTO A OBTENER:		Dictamen de protección civil para eventos masivos					VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	La mencionada en el documento		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		No aplica				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se pretenda realizar un evento masivo								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Sí, para verificar el establecimiento o lugar donde se vaya a realizar el evento y que cuente con las medidas de seguridad de protección civil.								
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>										
Solicitud por escrito				SI	I	Manual de Procedimientos de Protección Civil y Bomberos Título Quinto, Artículo 6.25 bis del Libro Sexto del Código Administrativo del estado de México				
Programa específico de protección civil (en su caso)				SI	No aplica					
Responsiva de extintores				SI	I					
Los requeridos de conformidad con las normas aplicables dependiendo el giro del establecimiento				SI	No aplica					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>										
Solicitud por escrito				SI	I	Manual de Procedimientos de Protección Civil y Bomberos Título Quinto, Artículo 6.25 bis del Libro Sexto del Código Administrativo del estado de México				
Programa específico de protección civil (en su caso)				SI	No aplica					
Responsiva de extintores				SI	I					
Los requeridos de conformidad con las normas aplicables dependiendo el giro del establecimiento				SI	No aplica					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>										
Solicitud por escrito				SI	I	Manual de Procedimientos de Protección Civil y Bomberos Título Quinto, Artículo 6.25 bis del Libro Sexto del Código Administrativo del estado de México				
Programa específico de protección civil (en su caso)				SI	No aplica					
Responsiva de extintores				SI	I					
Los requeridos de conformidad con las normas aplicables dependiendo el giro del establecimiento				SI	No aplica					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos				TIEMPO DE RESPUESTA:	1 día				
COSTO:	Gratuito				Fundamento Jurídico: No aplica					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		N/A	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica									
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	Se entrega el dictamen siempre y cuando cuenten con las medidas de protección civil necesarias para realizar un evento masivo									



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Protección Civil y Bomberos				Dirección de Protección Civil y Bomberos			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Urbano Rogelio Rojas Beltrán			
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Tuxpan esquina con Justo Sierra			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	San Martín de las Pirámides		
C.P.:	55850			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas y Sábados de 9:00 a 14:00			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
594	95 8 4462		No aplica	No aplica	<a href="mailto:Pcybomberos_sanmartin@hotmail.com">Pcybomberos_sanmartin@hotmail.com</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT Y EXT:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Todo evento masivo requiere este dictamen?						
RESPUESTA:	Si						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Hasta cuantos días tiene vigencia el documento?						
RESPUESTA:	Los días correspondientes a la duración del evento						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Con cuánto tiempo de anticipación tengo que asistir a realizar el trámite?						
RESPUESTA:	Mínimo con un mes de anticipación						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
No aplica							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 Ma. de la Luz Martínez Hernández Auxiliar administrativo y Enlace de Mejora Regulatoria	 Urbano Rogelio Rojas Beltrán Director de Protección Civil y Bomberos	11 / Mayo / 2020

