



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Objetivo del Programa Presupuestario:		MODERNIZAR EL MARCO LEGAL PARA PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS, CONTANDO CON MECANISMOS TECNICOS Y FINANCIEROS QUE FORTALEZCAN LA PRESIDENCIA
Dependencia General:	A00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LOS MECANISMOS DE VINCULACION DEL MUNICIPIO CON LOCALIDADES EXTRANJERAS A TRAVES DE LA CELEBRACION DE ACUERDOS INTERMUNICIPALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	((ACUERDOS INTERMUNICIPALES CELEBRADOS CON LOCALIDADES EXTRANJERAS EN EL AÑO ACTUAL / ACUERDOS INTERMUNICIPALES CELEBRADOS CON LOCALIDADES EXTRANJERAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTRO DE ACUERDOS INTERMUNICIPALES	N/A
-----	---	--	---	-------------------	---------------------------------------	-----

Propósito

119	EL GOBIERNO MUNICIPAL MANTIENE INTERRUMPIDAMENTE LA COMUNICACION, LOS VINCULOS Y ACTIVIDADES DE COOPERACION DESARROLLADAS E IMPLEMENTADAS CON UNA LOCALIDAD EXTRANJERA	TASA DE VARIACIÓN EN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	((MECANISMOS DE VINCULACION CON LA LOCALIDAD HERMANA IMPLEMENTADOS EN EL AÑO ACTUAL / MECANISMOS DE VINCULACION CON LA LOCALIDAD HERMANA IMPLEMENTADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTAS LEVANTADAS DEL COMITE DE CIUDADES HERMANAS	LAS AUTORIDADES DE OTROS AMBITOS DE GOBIERNO COADYUGAN CON EL ENTE MUNICIPAL EN LA GENERACION DE LOS VINCULOS DE COOPERACION Y DESARROLLO CON COMUNIDADES EXTRANJERAS A FAVOR DE LA POBLACION MUNICIPAL
-----	--	---	---	-------------------	--	---

Componentes

119	ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES CONVENIDOS CON LA LOCALIDAD EXTRANJERA EN CUESTION	PORCENTAJE EN LAS DEMANDAS CIUDADANAS	(ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES CUMPLIDOS / ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES PROGRAMADOS)*100	SEMESTRAL GESTION	REPORTE DE ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES	
-----	--	---------------------------------------	---	-------------------	--	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Objetivo del Programa Presupuestario:		MODERNIZAR EL MARCO LEGAL PARA PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS, CONTANDO CON MECANISMOS TECNICOS Y FINANCIEROS QUE FORTALEZCAN LA PRESIDENCIA
Dependencia General:	A00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 VERIFICACION DEL INSTRUMENTO JURIDICO DE HERMANAMIENTO EN LAS REUNIONES CON LA CORDINACION DE ASUNTOS INTERNACIONALES DE LA GOBERNATURA	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	(ASESORIAS JURIDICAS REALIZADAS / ASESORIAS JURIDICAS PROGRAMADAS) X100	TRIMESTRAL GESTION	MINUTAS DE TRABAJO ELABORADAS	LAS AUTORIDADES DE OTROS NIVELES DE GOBIERNO COADYUVAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA GENERACION DE INSTRUMENTOS JURIDICOS CERTEROS DE LA POLITICA EXTERIOR
11211	1.2 ESTABLECIMIENTO DE CARTAS DE INTENCION CON LA LOCALIDAD EXTRANJERA EN CUESTION	PORCENTAJE DE PROPUESTAS CIUDADANAS	(SUSCRIPCION DE CARTAS DE INTENCION / CARTAS DE INTENCION GESTIONADAS) X100	TRIMESTRAL GESTION	CARTAS DE INTENCION SUSCRITAS	AUTORIDADES DE CARACTER INTERNACIONAL COLABORAN CON LAS AUTORIDADES LOCALES EN LOS PROCESOS DE COOPERACION INTERNACIONAL
11311	1.3 SEGUIMIENTO Y OPERACION DE LOS VINCULOS EN COOPERACION Y DESARROLLO ESTABLECIDOS	PORCENTAJE DE REUNIONES INSTITUCIONALES EALIZADAS CON LOS COPACI'S Y AUTORIDADES AUXILIARES PARA DESARROLLAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	(ACTIVIDADES DE COOPERACION EFECTUADAS / ACTIVIDADES DE COOPERACION ACORDADAS)* 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS PROMOCIONALES EN MEDIOS DE COMUNICACION	LAS AUTORIDADES DE OTROS AMBITOS DE GOBIERNO FACILITAN LOS TRABAJOS A LAS AUTORIDADES LOCALES EN MATERIA DE SEGUIMIENTO Y OPERACION DE LOS VINCULOS DE COOPERACION



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		EJERCER UN GOBIERNO DEMOCRATICO QUE IMPULSE LA PARTICIPACION SOCIAL Y OFREZCA UN SERVICIO DE CALIDAD PRESIDENCIA
Dependencia General:	A00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020401	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA CONFORMACION DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES MEDIANTE MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	((MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL REALIZADOS PARA LA CONFORMACION DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL / MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL REALIZADOS PARA LA CONFORMACION DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTAS DE ACUERDO DE CADA FORO REALIZADO, ENCUESTAS, BUZON DE OPINION CIUDADANA, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES CACADEMICAS Y SOCIALES, REGISTRO DE DEMANDAS DE CIUDADANIA, CONSULTA POPULAR ATRAVEZ DE MEDIOS ELECTRONICOS Y RECEPCION DE DOCUMENTOS Y PROPU8ESTAS EN LAS INSTANCIAS AUXILIARES DEL COPLADEMUN	N/A
-----	---	---------------------------------------	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION DEL MUNICIPIO PARTICIPA EN LA CONFORMACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	((PARTICIPACION CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LA CONFORMACION DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL / REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL PARA LA CONFORMACION DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR) -1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	LISTAS DE ASISTENCIA DE CADA FORO REALIZADO ENCUESTAS ESTUDIOS SOCIALES	LA POBLACION MUNICIPAL ESTA INTERESADA EN PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCION DE POLITICAS PUBLICAS
-----	---	---	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1 DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA CONSTRUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES REGISTRADAS	TASA DE VARIACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBL	(DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA CONSTRUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES ATENDIDAS / DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA CONSTRUCCION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES REGISTRADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS DE CONTROL DE DEMANDAS CIUDADANAS	
219	POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES DESARROLLADAS	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO POR CONCE	(POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES REALIZADAS / POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	ACTAS DE ACUERDOS Y MINUTAS DE TRABAJO	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		EJERCER UN GOBIERNO DEMOCRATICO QUE IMPULSE LA PARTICIPACION SOCIAL Y OFREZCA UN SERVICIO DE CALIDAD PRESIDENCIA
Dependencia General:	A00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020401	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

Actividades

11111	1.1 ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES MEDIANTE MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	(POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES ACTUALIZADAS / OLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES PROGRAMADAS PARA ACTIUALIZACION) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE ACUERDOS Y MINUTAS DE TRABAJO LISTAS DE ASISTENCIA DE CADA FORO REALIZADO ENCUESTAS ESTUDIOS SOLICITUDES	LA CIUDADANIA PARTICIPA EN LA ACTUALIZACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES
11211	1.2 INTEGRACION DE PROPUESTAS CIUDADANAS A LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(PROPUESTAS CIUDADANAS INCORPORADAS A LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES / ROPUESTAS CIUDADANAS RECIBIDAS A LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DOCUMENTO ANALISIS DE LAS PROPUESTAS VECINALES DE MEJORIA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	LA POBLACION MUNICIPAL ELABORA PROPUESTAS VECINALES DE MEJORIA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
21311	2.1 REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S (CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA) Y AUTORIDADES AUXILIARES PARA DESARROLLAR LA POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	(REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S (CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA) Y AUTORIDADES AUXILIARES PARA DESARROLLAR LA POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES REALIZADAS / REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S (CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA) Y AUTORIDADES AUXILIARES PARA DESARROLLAR LA POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE ACUERDOS REGISTRADOS EN LAS REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACIS Y AUTORIDADES AUXILIARES	LAS AUTORIDADES AUXILIARES Y COPACIS ASISTEN A LAS REUNIONES INSTUTUCIONALES PROGRAMADAS
21411	2.2 DIVULGACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES EN LO MEDIOS DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	TASA DE VARIACIÓN EN LA DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	(POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES ACORDADAS A DIVULGAR EN LOS MEDIOS DE COMUNICACION INSTITUCIONAL / TOTAL POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES DE GOBIERNO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN SITIO WEB INSTITUCIONAL	LOS MEDIOS DE COMUNICACION DIVULGAN LA INFORMACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Objetivo del Programa Presupuestario:		DIFUNDIR LOS VALORES Y PRINCIPIOS DE GOBIERNO COMO PROMOVIERO LA CULTURA DE LA INFORMACION TRANSPARENTE Y CORRESPONSABLE ENTRE GOBIERNO, MEDIOS Y SECTORES SOCIALES CON PLENO Comunicación Social
Dependencia General:	A01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020401	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A LA DIFUSION DE LA INFORMACION GUBERNAMENTAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACION Y SECTORES SOCIALES MEDIANTE LA DIFUSION DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	TASA DE VARIACIÓN EN LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	((ACCIONES DE DIFUSION DE INFORMACION GUBERNAMENTAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACION REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL / ACCIONES DE DIFUSION DE LA INFORMACION GUBERNAMENTAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACION EFECTUADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	SISTEMAS DE CONTROL DE LA INFORMACION PUBLICADA EN LOS MEDIOS DE COMUNICACION	N/A
-----	---	--	--	-------------------	---	-----

Propósito

119	LA COMUNICACION PUBLICA Y FORTALECIMIENTO INFORMATIVO A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SE REALIZA POR LOS CANALES CONVENCIONALES DE INFORMACION GUBERNAMENTAL	TASA DE VARIACIÓN EN LOS EVENTOS PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA	((EVENTOS PARA FORTALECER LA COMUNICACION E INFORMACION PUBLICA DIRIGIDA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / EVENTOS PARA FORTALECER LA COMUNICACION E INFORMACION PUBLICA DIREGIDA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO REALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTREGICO	COMPARATIVO DE LO SOPORTES INFORMATIVOS DE COMUNICACION PUBLICA	LA POBLACION REQUIERE INFORMACION OPORTUNA DEL ACTUAR DE SUS AUTORIDADES LOCALES
-----	---	--	---	-----------------	---	--

Componentes

119	1. PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL PARA INSTANCIAS DE GOBIERNO Y LA SOCIEDAD DIFUNDIDOS	PORCENTAJE DE DIVULGACIÓN DE PLANES Y P	(PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL DIVULGADOS / TOTAL DE PLANES DE ACCION GUBERNAMENTAL QUE MANEJA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL)*100	SEMESTRAL GESTION	ACUSES DE RECIBO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL DIFUNDIDOS	
219	2. LOS RESULTADOS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL PARA INSTANCIAS DE GOBIERNO Y LA SOCIEDAD DIFUNDIDOS	PORCENTAJE EN LOS RESULTADOS DE LOS PL	(RESULTADOS DE LA EVALUACION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL POR PARTE DE LA SOCIEDAD ORGANIZADA / RESULTADOS ESPERADOS DE LA EVALUACION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL POR PARTE DE LA SOCIEDAD ORGANIZADA) * 100	SEMESTRE GESTION	RESULTADOS COMPARATIVOS PORMENORIZADOS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ACCION GUBERNAMENTAL PARA INSTANCIAS DE GOBIERNO DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Objetivo del Programa Presupuestario:		DIFUNDIR LOS VALORES Y PRINCIPIOS DE GOBIERNO COMO PROMOVIERO LA CULTURA DE LA INFORMACION TRANSPARENTE Y CORRESPONSABLE ENTRE GOBIERNO, MEDIOS Y SECTORES SOCIALES CON PLENO Comunicación Social
Dependencia General:	A01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020401	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 DIFUSION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A LOS SISTEMAS DE GOBIERNO Y LA SOCIEDAD	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	(EVENTOS CELEBRADOS PARA LA DIFUSION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / EVENTOS PROGRAMADOS PARA LA DIFUSION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACUSES DE RECIBO DE LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL	LA POBLACION REQUIERE DE INFORMES SOBRE EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
11211	1.2 DIFUSION DEL INFORME DE GOBIERNO A LOSTEMAS DE GOBIERNO Y LA SOCIEDAD	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO	(ASISTENTES REGISTRADOS EN LOS EVENTOS DE DIFUSION PARA DAR A CONOCER EL INFORME DE GOBIERNO / ASISTENCIA ESPERADA A RECIBIR EN LOS EVENTOS DE DIFUSION PARA DAR A CONOCER EL INFORME DE GOBIERNO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACUSES DE RECIBO DE LOS INFORMES DE GOBIERNO	LA POBLACION RESPONDE FAVORABLEMENTE ANTE LOS ACTOS DE DIFISION E INFORME DEL ACTUAR DE LA AUTORIDAD LOCAL
21311	2.1 DISTRIBUCION DE LOS BOLETINES INFORMATIVOS CON LAS ACCIONES DE GOBIERNO	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE BOLETINES INFORMATIVOS	(BOLETINES INFORMATIVOS DIFUNDIDOS / BOLETINES INFORMATIVOS PROGRAMADOS PARA DIFUSION) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACUSE DE RECIBO DE LOS BOLETINES INFORMATIVOS	LA CIUDADANIA BUSCA INFORMACION IMPRESA SOBRE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO.
21411	2.2 DIFUSION DE LOS SPOTS INFORMATIVOS EN LOS MEDIOS AUDIOVISUALES DE COMUNICACION MASIVA	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DE SPOTS INFORMATIVOS	(SPOTS INFORMATIVOS DIFUNDIDOS / SPOTS INFORMATIVOS PARA DIFUSION PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACUSES DE RECIBO DE LOS SPOTS INFORMATIVOS	LA CIUDADANIA BUSCA INFORMACION AUDIOVISUAL SOBRE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO
21511	2.3 LOS TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES A LA CIUDADANIA ESTAN CONTENIDOS EN LA PLATAFORMA WEB	PORCENTAJE EN LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALES A LA CIUDADANÍA	(TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES A LA CIUDADANIA REALIZADOS / TRAMITES Y SERVICIOS DIGITALES A LA CIUDADANIA PROGRAMADA) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS COMPARATIVOS ENTRE PLATAFORMAS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UN ACERCAMIENTO A LOS TRAMITES Y SERVICIOS DEL AYUNTAMIENTO VIA VIRTUAL
21611	2.4 ELABORACION DE DISEÑOS GRAFICOS CON OBJETIVOS ESPECIFICOS DE DIFUSION	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DE DISEÑOS GRÁFICOS, CON OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE DIFUSIÓN	(DISEÑOSGRAFICOS REALIZADOS / DISEÑOS GRAFICOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE DISEÑOS GRAFICOS ELABORADOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE MEDIOS DE INFORMACION CON IMPACTO VISUAL
21711	2.5 REALIZACION DE CONFERENCIAS DE PRENSA EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION IMPRESOS Y ELECTRONICOS	PORCENTAJE EN LAS CONFERENCIAS DE PRENSA EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN IMPRESOS Y ELECTRÓNICOS	(CONFERENCIAS DE PRENSA REALIZADAS / CONFERENCIAS DE PRENSA PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	SOPORTES DOCUMENTALES Y VIDEOS	LA CIUDADANIA RESPONDE FAVORABLEMENTE ANTE ACTOS DIBVULGATORIOS CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01020401	Derechos Humanos
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLOBA LOS PROYECTOS QUE LOS MUNICIPIOS LLEVAN A CABO PARA PROTEGER DEPENDER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS DE TODAS LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL TERRITORIO
Dependencia General:	A02	Derechos Humanos
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040201	Derechos Humanos

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A ASEGURAR UNA VIDA DIGNA DE LAS PERSONAS MEDIANTE LA ATENCION A LAS QUEJAS POR VIOLACION A LOS DERECHOS HUMANOS	TASA DE VARIACIÓN DE QUEJAS ATENDIDAS POR VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS	((ATENCION A QUEJAS POR VIOLACION A LOS DERECHOS HUMANOS PRESENTADAS EN EL AÑO ACTUAL / ATENCION DE QUEJAS POR VIOLACION DE LOS DERECHOS HUMANOS PRESENTADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORME ANUAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS	N/A
-----	---	--	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL ESTA PROTEGIDA DE ACCIONES U OMISIONES VIOLATORIAS DE SUS DERECHOS HUMANOS	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLACIÓN A SUS DERECHOS HUMANOS	((NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLACION A SUS DERECHOS HUMANOS EN EL AÑO ACTUAL / EL NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLACION A SUS DERECHOS HUMANOS EN EL AÑO ANTERIOR) - 1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORME ANUAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	LA POBLACION MUNICIPAL CONOCE SUS DERECHOS Y ACUDE A DENUNCIAR CUANDO ESTOS SON VULNERADOS O VIOLENTADOS
-----	---	---	---	-------------------	--	--

Componentes

119	1 CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROPORCIONADOS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	(CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROPORCIONADAS / CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	
219	ASESORIAS JURIDICAS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS OTORGADOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS JURÍDICAS OTORGADAS	(NUMERO DE ASESORIAS OTORGADAS / NUMERO DE ASESORIAS REGISTRADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	
319	3 SEGUIMIENTO A QUEJAS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS	(CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS CONCLUIDOS / CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS RECIBIDOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL DE CUMPLIMIENTO EN LA CONCLUSION DE EXPEDIENTES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01020401	Derechos Humanos
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLIBA LOS PROYECTOS QUE LOS MUNICIPIOS LLEVAN A CABO PARA PROTEGER DEPENDER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS DE TODAS LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN EL EL TERRITORIO Derechos Humanos
Dependencia General:	A02	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040201	Derechos Humanos

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 REGISTRO DE PERSONAS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES	(NUMERO DE PERSONAS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES / POBLACION MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA CONSTANCIA DE PARTICIPACION	LA POBLACION MUNICIPAL ASISTE A LAS CAPACITACIONES
11211	1.2 SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES CAPACITADOS	(SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS / SERVIDORES PUBLICOS CONVOCADOS A LA CAPACITACION EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIAS CONSTANCIAS DE PARTICIPACION	LOS SERVIDORES PUBLICOS SE CAPACITAN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS
11311	1.3 REALIZACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION E INFORMACION	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS	(CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION DE INFORMACION REALIZADAS / CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION E INFORMACION PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORMACION TRIMESTRAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	LAS CONDICIONES SOCIOECONOMICAS PERMITEN LA REALIZACION DE CAMPAÑAS DE INFORMACION
21411	2.1 REGISTRO DE EXPEDIENTES DE LAS SOLICITUDES DE INTERVENCION	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN	(SOLICITUDES DE INTERVENCION SOLVENTADAS / SOLICITUDE DE INTERVENCION PRESENTADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	LA POBLACION MUNICIPAL SOLITA LA INTERVENCION DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS PARA QUE SUS DERECHOS SEAN RESPETADOS
31511	3.1 ORIENTACION DE ACCIONES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD Y/O DISCRIMINACION	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ORIENTACIONES CASO	(ORIENTACIONES - CASOS REVISADOS Y VALIDADOS PARA CONCLUSION / ORIENTACIONES - CASOS DE SEGUIMIENTO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	LAS PERSONAS QUE HAN SUFRIENDO UNA VIOLACION A SUS DERECHOS HUMANOS ACUDEN A RECIBIR ORIENTACION POR LA AUTORIDAD COMPETENTE



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD MUNICIPAL EDIFICANDO ALIANZA ENTRE LOS DISTINTOS ORDENES DE GOBIERNO SINDICATURAS
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA CERTEZA JURIDICA EN LOS TRES AMBITOS DE GOBIERNO MEDIANTE CONVENIOS DE COLABORACION	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS REGULATORIOS	((CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS AMBITOS FEDERAL Y ESTATAL PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURIDICA EN ELO AÑO ACTUAL / CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS AMBITOS FEDERAL Y ESTATAL PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURIDICA EN EL AÑO ANTERIOR) -1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	CONVENIOS DE COORDINACION ENTRE LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO	N/A
-----	---	--	--	-------------------	--	-----

Propósito

119	LA POBLACION SE BENEFICIA DE LOS ACTOS DE DIVULGACION DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURIDICAS	PORCENTAJE DE ASESORES JURÍDICOS MUNICIPALES CAPACITADOS	((DERECHOS Y OBLIGACIONES JURIDICAS DIFUNDIDAS A LA POBLACION EN EL AÑO ACTUAL / DERECHOS Y OBLIGACIONES JURIDICAS DIFUNDIDAS A LA POBLACION ENE EL AÑO ANTERIOR) -1) * 100	ANUAL ESTREGICO	TESTIMINIOS DOCUMENTALES DE LA DIFUSION DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURIDICAS DE LA POBLACION	LA CIUDADANIA REUIERE DE LA PUNTUAL Y CERTERA DIVULGACION DE LOS SERVICIOS JURIDICOS A SU FAVOR POR PARTE DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
-----	--	--	---	-----------------	--	---

Componentes

119	1 ASESORAMIENTOS JURIDICOS OTORGADOS A LA POBLACION	PORCENTAJE EN LAS ASESORÍAS JURIDICAS IM	(ASESORIAS JURIDICAS OTORGADAS A LA POBLACION / ASESORIAS JURIDICAS PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE ASISTENCIA JURIDICAS BRINDADAS A LA POBLACION	
219	2 VERIFICACIONES REALIZADAS DEL CABAL CUMPLIMIENTO DEL ORDEN JURIDICO	PORCENTAJE DE LAS DEMANDAS EN CONTRA I	(INSPECCIONES REALIZADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL / INSPECCIONES PROGRAMADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL) * 100	SEMESTRAL GESTION	REPORTE DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DEL MARCO JURIDICO Y PROCEDIMENTAL	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD MUNICIPAL EDIFICANDO ALIANZA ENTRE LOS DISTINTOS ORDENES DE GOBIERNO SINDICATURAS
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ASISTENCIA JURIDICA OTORGADA A LA POBLACION FUNDAMENTADA Y MOTIVADA	PORCENTAJE EN LAS RESOLUCIONES JURÍDICAS SUJETAS DE DERECHO	(ASISTENCIA JURIDICA FUNDAMENTADA Y MOTIVADA BRINDADA A LA POBLACION / ASISTENCIA JURIDICA FUNDAMENTADA Y MOTIVADA PROGRAMADA A BRINDAR A LA POBLACION) * 100	TRIMESTRAL GESTION	BITACORAS DE ASISTENCIA JURIDICAS BRINDADA A LA POBLACION	LA POBLACION DEMANDADA ASISTENCIA JURIDICA DOCUMENTADA CABALMENTE PARA EL FINIQUITO DE SUS ASUNTOS LEGALES
11211	DESARROLLO CONFORME A DERECHO DE ACOMPAÑAMIENTOS JURIDICOS A LA POBLACION	PORCENTAJE EN LAS NOTIFICACIONES JURÍDICAS SUJETAS DE DERECHO	(ACOMPAÑAMIENTOS JURIDICOS A LA POBLACION REALIZADOS / ACOMPAÑAMIENTOS JURIDICOS A LA POBLACION SOLICITADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LA POBLACION	LA POBLACION REQUIERE DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL AL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO
21311	2.1 CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS DENTRO DEL MARCO DE LA LEGISLACION APLICABLE PARA EVITAR PRACTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PUBLICO	PORCENTAJE EN LA TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	(EVENTOS DE CAPACITACION REALIZADOS PARA EVITAR PRACTICAS EN EL EJERCICIO DEL SERVIDOR PUBLICO / EVENTOS DE CAPACITACION PROGRAMADOS PARA EVITAR PRACTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PUBLICO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA DE LOS CURSOS DE CAPACITACION	LA POBLACION EXIGE AUTORIDADES ACTUALIZADAS Y COPETENTES PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO.
21411	2.2 DESARROLLO DE DINAMICAS DE SENSIBILIZACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURIDICAS	PORCENTAJE EN LAS ASESORÍAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO	(DINAMICAS DE SENSIBILIZACION IMPARTIDAS A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DE INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURIDICAS /DINAMICAS DE SENSIBILIZACION PROGRAMADAS A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURIDICAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA A LAS DINAMICAS DE SENSIBILIZACION	AUTORIDADES DE OPTRO ORDEN DE GOBIERNO COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACION SOBRE LAS CAUSAS POR INCUMPLIMIENTO A LAS NORMAS JURIDICAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría I
Dependencia General:	C01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES No. 0048	
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		MODERNIZAR EL MARCO LEGAL PARA PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA SOLUCION DE PROBLEMAS
Dependencia General:	C01	Regiduría I
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET03	EJE TRANSVERSAL 3: TECNOLOGIA Y COORDINACION PARA EL BUEN GOBIERNO
Tema de Desarrollo:	ET030101	Alianza para el desarrollo

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

--	--	--	--	--	--

Proposito

--	--	--	--	--	--

Componentes

--	--	--	--	--	--

Actividades

--	--	--	--	--	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría II
Dependencia General:	C02	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría III
Dependencia General:	C03	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría IV
Dependencia General:	C04	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría V
Dependencia General:	C05	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría VI
Dependencia General:	C06	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría VII
Dependencia General:	C07	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría VIII
Dependencia General:	C08	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría IX
Dependencia General:	C09	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría X
Dependencia General:	C10	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTUAR DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS EN TORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	(DOCUMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	1. REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE OBSERVA	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) *100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2. CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERI	(CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030902	Reglamentación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION, REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFICION DE LA REGLAMENTACION Regiduría X
Dependencia General:	C10	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DERECHOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
1121	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE SESIONES DE CABILDO	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) *100	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADA	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
2131	2.1 APLICACIÓN DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES No. 0048	
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia General:	D00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020102	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA CULTURA DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	(CRECION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROVADAS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROVADAS POR CABILDO	N/A
-----	--	--	---	-------------------	--------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVO APROBADOS ENTORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	TASA DE VARIACIÓN EN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	(DOCUMENTOS JURIDICOS - ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICO - ADMINISTRATIVOS PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR EL CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CABAL CUMPLIENDO DE SUS FUNCIONES.
-----	---	---	---	-------------------	---	---

Componentes

119	1 REGLAMENTO Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADAS	PORCENTAJE EN LAS DEMANDAS CIUDADANAS	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) * 100	SEMESTRE GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	2 CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUI	(CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11911	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADOS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES PRESENTADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DECRETOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
11921	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE PROPUESTAS CIUDADANAS	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO RESLIZADAS / NUMERO DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DE CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS SESIONES DE CABILDO
21941	2.1 APLICACION DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES DIVULGADAS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADOS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A MANTENER Y TRANSMITIR EL ECONOMICO DEL PATRIMONIO PUBLICO TANGIBLE E INTANGIBLE SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia General:	D00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A PROMOVER LA CONSERVACION DEL PATRIMONIO PUBLICO A TRAVES DEL REGISTRO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	((BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO REGISTRADOS EN EL AÑO ACTUAL / BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO REGISTRADO EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS DE CONTROL DE BIENES	N/A
-----	--	---------------------------------------	---	-------------------	--------------------------------	-----

Proposito

119	EL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO CUENTA CON ACCIONES PERMANENTES DE MANTENIMIENTO Y TRANSMISION DE CONOCIMIENTO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	((MANTENIMIENTO AL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO REALIZADO EN EL AÑO ACTUAL / MANTENIMIENTO EN EL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO REALIZADO EN EL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORMES DE MANTENIMIENTO	LAS AUTORIDADES COMPETENTES BRINDAN EL APOYO AL MUNICIPIO PARA QUE EL PATRIMONIO PUBLICO SE MANTENGA EN CONDICIONES OPTIMAS Y NO PRESENTE DETERIORO PARA SU APROVECHAMIENTO
-----	---	---	---	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1. DICTAMENES EN MATERIA DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO REALIZADOS	PORCENTAJE DE DICTAMENES REALIZADOS EN	(DICTAMENES EN MATERIA DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO REALIZADOS / DICTAMENES EN MATERIA DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO PROGRAMADOS) *100	SEMESTRE GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. VISITAS GUIADAS PARA DIVULGAR EL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO	(VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO PUBLICO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO REALIZADAS / VISITAS GUIADAS AL PATRIMONIO PUBLICO CULTURAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE VISITAS DIARIAS	

Actividades

119	1.1 ATENCION A SOLICITUDES DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	(SOLICITUDES DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO REGISTRADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO PUBLICO	LOS CIUDADANOS FORMULAN SOLICITUDES PARA LA CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PATRIMONIO PUBLICO
219	2.1 EJECUCION DE UN PROGRAMA DE VISITAS AL PATRIMONIO CULTURAL ARTISTICO E HISTORICO	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(PROGRAMA DE DIFUSION DE ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS E HISTORICAS EJECUTADO / PROGRAMA DE DIFUSION DE ACTIVIDADES CULTURALES PROGRAMADO) *100	TRIMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE DIFUSION DE LA DIRECCION DEL PATRIMONIO PUBLICO CULTURAL	LOS CIUDADANOS PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS E HISTORICAS DEL PROGRAMA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080101	Protección jurídica de las personas y sus bienes
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA CREACION REDISEÑO ACTUALIZACION PUBLICACION Y DIFUSION DE LA REGLAMENTACION SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia General:	D00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020101	Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR O FORTALECER LA CULTURA DE LEGALIDAD MEDIANTE LA ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA COLABORACIÓN INTERGUBERNAMENTAL PARA OFRECER CERTEZA JURÍDICA	(CREACION Y/O ACTUALIZACION DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES APROBADOS / REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DSE SESION APROBADOS POR CABILDO	N/A
-----	--	--	--	-------------------	---------------------------------------	-----

Proposito

119	EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON DOCUMENTOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS APROBADOS ENTORNO A LA LEGALIDAD EN CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL EN LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICOS DIFUNDIDOS A LA POBLACIÓN	(DOCUMENTOS JURIDICOS ADMINISTRATIVOS APROBADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS JURIDICOS ADMINISTRATIVOS PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTA DE SESION APROBADAS POR CABILDO	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA GESTION ORGANIZADA Y NORMADA PARA EL CAVAL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES
-----	--	---	--	-------------------	--------------------------------------	--

Componentes

119	REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL EN EL MUNICIPIO PUBLICADOS	PORCENTAJE EN LOS ASESORAMIENTOS JURÍDICOS	(REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS / DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR) * 100	SEMESTRAL GESTION	PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL DE GOBIERNO (GACETA)	
219	CAPCITACION EN MATERIA REGLAMENTARIA OTORGADAS	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DEL CABAL	(CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS / CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION	

Actividades

11111	1.1 REVISION DE PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA ASISTENCIA JURÍDICA FUNDAMENTADA Y MOTIVADA BRINDADA A LA POBLACIÓN	(PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTO MUNICIPALES REVISADAS / PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACION A LEYES DECRETOS Y REGLAMENTO MUNICIPALES PRESENTADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO ELABORAN PROPUESTAS DE MODIFICACION ACTUALIZACION O CREACION DE DECRETOS Y REGLAMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
11211	1.2 REALIZACION DE SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE EN LOS ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN	(NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS / NUMERO DE SESIONES DE CABILDO PREGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS DE SESION DE CABILDO	LOS INTEGRANTES DEL CABILDO ASISTEN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA SESIONES DE CABILDO
21311	2.1 APLICACION DE ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS	PORCENTAJE DE LA CAPACITACIÓN DENTRO DEL MARCO DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO	(ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS OTORGADAS A LAS AREAS / ASESORIAS Y ASISTENCIA TECNICA EN ESTUDIOS JURIDICOS SOLICITADAS POR LAS AREAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTE	LAS DEPENDENCIAS QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO SOLICITAN ASESORIAS Y ASISTENCIAS TECNICAS PARA LA ELABORACION DE ESTUDIOS JURIDICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080401	Transparencia
Objetivo del Programa Presupuestario:		SE REFIERE A LA OBLIGACION QUE TIENE EL SECTOR PUBLICO EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES PARA GENERAR UN AMBIENTE DE CONFIANZA SEGURIDAD Y FRANQUEZA DE TAL FORMA QUE SE MANTENGA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia General:	D00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020401	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y EL DERECHO AL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA A TRAVEZ DE LA ATENCION DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION REALIZADAS AL MUNICIPIO	TASA DE VARIACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA	((SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA PRESENTADAS EN EL AÑO ACTUAL / SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA PRESENTADAS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LA CIUDADANIA TIENE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DE OFICIO DE TODAS LAS AREAS QUE CONFORMAN AL AYUNTAMIENTO	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	(TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS / TOTAL DE SOLICITUDES PRESENTADAS) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA CIUDADANIA SOLICITA INFORMACION DEL QUEHACER MUNICIPAL
-----	--	---	--	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1. ACTIALIZACION DE LAS FRACCIONES COMUNES Y ESPECIFICAS POR PARTRE DE LOS SERVIDORES PUBLICOS HABILITADOS SPH	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE FRACCION	(TOTAL DE FRACCIONES ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS / TOTAL DE FRACCIONES SEÑALADAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION) *100	SEMESTRAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
-----	--	--	---	-----------------------	---------------------------	--

Actividades

11911	1.1 CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO EN MATERIA DE TRASPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	(NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NUMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A SER CAPACITADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA CIUDADANIA ASI COMO EL PERSONAL QUE LABORA EN LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO ASISTENTE A LAS CAPACITACIONES CON EL PROPOSITO DE FOMENTAR LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICION DE CUENTAS
11921	1.2 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE LOS SPH	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LOS SPH EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES	(TOTAL DE SPH QUE CUMPLEN CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES / TOTAL DE SPH PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y LA PROTECCION DE LOS DATOS PERSONALES) *100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS CIUDADANOS EXIGEN QUE LOS SPH CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COAYUVAR A QUE LA ACTUALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS SEAN EFICAZ EFICIENTE Y TRANSPARENTE A FIN DE GENERAR RESULTADOS ADMINISTRACIÓN
Dependencia General:	E00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020601	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL A TRAVES DE CONTROLES ADMINISTRATIVOS QUE GENEREN UN ADECUADO EJERCICIO EN LO RECURSOS PUBLICOS	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	((GASTO CORRIENTE DEL AÑO ACTUAL / GASTO CORRIENTE DEL AÑO ANTERIOR) - 1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	N/A
-----	--	---------------------------------------	---	-------------------	-------------------------------	-----

Propósito

119	LA UNIDADES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES CUMPLEN SUS FUNCIONES MEDIANTE EL EJERCICIO ADECUADO DE LOS RECURSOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	(GASTO CORRIENTE EJERCIDO / GASTO CORRIENTE PROGRAMADO) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA OBLIGA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A LA APLICACION RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y REGLAMENTADA DE LOS RECURSOS
-----	---	---	---	-------------------	-------------------------------	---

Componentes

119	1 SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL INSTAURADO	TASA DE VARIACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBL	((SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ACTUAL / SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ANTERIOR)-1) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2 PROGRAMA DE ADQUISICIONES Y DISTRIBUCION DE BIENES Y SERVICIOS IMPLEMENTADO	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO POR CONCE	((MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES + MONTO POR SUMINISTRO DE GASOLINA + MONTO POR PAGO DE SERVICIOS CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ACTUAL / MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES + MONTO POR SUMINISTRO DE GASOLINA + MONTO POR PAGO DE SERVICIOS CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ANTERIOR) - 1) * 100	SEMESTRAL GESTION	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	
319	3 PROGRAMA DE PRESERVACION DEL PATRIMONIO DEL AYUNTAMIENTO IMPLEMENTADO	TASA DE VARIACIÓN EN EL REGISTRO DE BIENI	((SUMA DEL PATRIMONIO REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ACTUAL / SUMA DEL PATRIMONIO REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTION	INVENTARIOS ACTUALIZADOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COAYUVAR A QUE LA ACTUALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS SEAN EFICAZ EFICIENTE Y TRANSPARENTE A FIN DE GENERAR RESULTADOS ADMINISTRACIÓN
Dependencia General:	E00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020601	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 DETECCIÓN Y DETERMINACION DE INSIDENCIAS A REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	((INSIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ACTUAL / INSIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ANTERIOR)-1) *100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA MARCA LOS CONTROLES DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA QUE DEBE SERGUIR EL AYUNTAMIENTO
11211	1.2 ACTUALIZACION DE LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(MOVIMIENTO DE ALTAS Y BAJAS EFECTUADOS / MOVIMIENTO DE ALTAS Y BAJAS EN PROCESO) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS MARCA EL PROCEDIMIENTO DE ALTA Y BAJA PARA EL PERSONAL
21311	2.1 EJECUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	(MONTO POR COCEPTO DE ADQUISICIONES EJERCIDO /MONTO POR COCEPTO DE ADQUISICIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS COORDINADOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATACION MARCA EL PROCEDIMIENTO PARA DETERMINAR LA PLANEACION DE ADQUISICIONES
21411	2.2 DISTRIBUCION DE INSUMOS A LAS AREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	TASA DE VARIACIÓN EN LA DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	((EROGACIONES POR COCEPTO DE INSUMOS A LAS AREAS ADMINISTRATIVAS PARA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL /EROGACIONES POR COCEPTO DE INSUMOS A LAS AREAS ADMINISTRATIVAS PARA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)-1)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA ADMISITRATIVA ESTANDARIZA LOS PROCESOS DE CONTROL SOBRE LOS BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS
31511	3.1 INTEGRACION DEL REGISTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INVENTARIADOS	(BIENES MUEBLES E INMUEBLES REGISTRADOS EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO /BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN PROCESO DE REGISTRO EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO) *100	TRIMESTRAL GESTION	INVENTARIOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERI DE COTROL PATRIMONIAL ESTABLECE LOS REQUERIMIENTOS PARA LA CORRECTA INTEGRACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
31611	3.2 VERIFICACION FISICA Y CONTROL DE INVENTARIOS	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL	(VERIFICACIONES FISICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL REALIZADAS / VERIFICACIONES FISICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES DE VERIFICACION	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA OBLIGA A LA AUTORIDADS MINICIPAL AL CORRECTO CUIDADO DE LOS BIENES MUEBLES Y INMUEBLES A TRAVES DE LAS REVISIONES FISICAS DE INVENTARIOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA ACCIONES ORIENTADAS A GENERAR UNA RELACION RESPETUOSA SOLIDARIA Y EQUITATIVA CON LA FEDERACION Y EL ESTADO MEDIANTE LA DESCENTRALIZACION DE FACULTADES FUNCIONES Y RECURSOS ADMINISTRACIÓN
Dependencia General:	E00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020801	Coordinación institucional

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL DESARROLLO MUNICIPAL MEDIANTE LA CERTIFICACION DE MATERIA HACENDARIA PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	((NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CERTIFICADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CERTIFICADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS INTERNAS EXPEDIENTE INFORMATIVO	N/A
-----	---	---------------------------------------	---	-------------------	--	-----

Proposito

119	LOS SERVIDORES PUBLICOS HACENDARIOS MUNICIPALES SE CAPACITAN PARA LLEVAR DE MANERA CORRECTA LAS FUNCIONES ESPECIFICAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	((TOTAL DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS INTERNAS	LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES SE INSCRIBEN EN CURSOS DE CAPACITACION
-----	---	---	---	-------------------	-----------------------	--

Componentes

119	1. CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADOS	TASA DE VARIACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBL	(CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADOS / CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	LISTAS DE REGISTRO	
219	2. EVALUACIONES PARA OBTENER LA CERTIFICACION DE COMPETENCIA LABORAL REALIZADAS	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO POR CONCE	(EVALUACIONES PARA OBTENER LA CERTIFICACION DE COMPETENCIA LABORAL ACREDITADAS / EVALUACIONES PARA LA CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORAL REALIZADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	CONSTANCIA DE RESULTADOS DE LA EVALUACION COMISION CERTIFICADORA DE COMPETENCIA LABORAL DEL ESTADO DE MEXICO (COCERTEM)	

Actividades

11111	1.1 GESTION CON INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS EN MATERIA HACENDARIA PARA LA IMPARTICION DE CURSOS	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	(SOLICITUDES DE CAPACITACION A INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS EN MATERIA HACENDARIA / NECESIDADES DE CAPACITACION HACENDARIA) *100	TRIMESTRAL GESTION	OFICIOS DE SOLICITUD DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION	AUTORIDADES COMO EL IHAEM Y/O EL INDETEC COLABORAN CON LOS AYUNTAMIENTOS EN LA PROFESIONALIZACION DE LA RAMA HACENDARIA
2121	2.1 SELECCION DE SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A LA CERTIFICACION DE COMPETENCIA LABORAL	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(SERVIDORES PUBLICOS CANDIDATOS A LA CERTIFICACION DE COMPETENCIA LABORAL EN MATERIA HACENDARIA / SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES) *100	TRIMESTRAL GESTION	DIAGNOSTICO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE SON SESCEPTIBLES DE OBTENER UNA CERTIFICACION EN COMPETENCIA LABORAL	LA NORMATIVIDAD INDICA LOS SERVIDORES PUBLICOS CON OBLIGACION A CERTIFICARSE



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03020101	Desarrollo agrícola
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPAR LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN PARA INCREMENTAR DE FORMA PERMANENTE Y SOSTENIDA LOS NIVELES DE PRODUCCION, PRODUCTIVIDAD Y RENTABILIDAD DE LAS Eventos Especiales
Dependencia General:	E03	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PRODUCCION AGRICOLA MEDIANTE APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRICOLAS	TASA DE VARIACIÓN DE LOS APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS	((APOYOS A LO PRODUCTORES AGRICOLAS ENTREGADOS EN EL CICLO AGRICOLA ACTUAL / APOYOS A LO PRODUCTORES AGRICOLAS ENTREGADOS EN EL CICLO AGRICOLA ANTERIOR)-1) * 100	ANUAL ESTRATEGICO	SIAP (SERVICIO DE INFORMACION AGROALIMENTARIA Y PESQUERA) SAGARPA (SECRETARIA MDE AGRICULTURA GANADERIA DESARROLLO RURAL PESCA Y ALIMENTACION)	N/A
-----	---	--	---	-------------------	---	-----

Propósito

119	LA PRODUCTIVIDAD AGRICOLA SE INCREMENTA CON BENEFICIOS A LOS PRODUCTORES	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS BENEFICIADOS	((PROIDUCTORES AGRICOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRICOLA ACTUAL /PROIDUCTORES AGRICOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRICOLA ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	SAGARPA (SECRETARIA DE AGRICULTURA GANADERIA DESARROLLO RURAL PESCA Y ALIMENTACION)	LOS PRUDCTORES AGRICOLAS SOLICITAN FAVORECER SUS CONDICIONES PARA MEJORAR SU PRODUCCION
-----	--	--	---	-------------------	--	---

Componentes

119	1 APOYO PARA LAS ACTIVIDADES AGRICOLAS OTORGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS AGRÍCOLAS ENTREG	(APOYOS A PRODUCTORES AGRICOLAS OTORGADOS / APOYOS A PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. CAMPAÑAS FITOSANITARIAS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS FITOSANITARIAS	(CAMPAÑAS FITOSANITARIAS EJECUTADAS /CAMPAÑAS FITOSANITARIAS PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
319	3 FERTILIZANTES PARA CULTIVOS BASICOS ENTREGADOS	PORCENTAJE DE FERTILIZANTES PARA CULTIV	(FERTILIZANTES PARA CULTIVO ENTREGADOS / FERTILIZANTES PARA CULTIVO SOLICITADOS) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03020101	Desarrollo agrícola
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPAR LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN PARA INCREMENTAR DE FORMA PERMANENTE Y SOSTENIDA LOS NIVELES DE PRODUCCION, PRODUCTIVIDAD Y RENTABILIDAD DE LAS Eventos Especiales
Dependencia General:	E03	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 RECEPCION DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	(SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDOS / SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES RECIBIDOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL GESTIONAR SOLICITUDES RECIBIDAS
11211	1.2 GESTION DE APOYOS DE CATRACTER AGRICOLA REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE APOYOS DE CARÁCTER AGRÍCOLA	(GESTION DE APOYOS DE CATRACTER AGRICOLA REALIZADA ANTE DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES /GESTIONES DE APOYOS DE CATRACTER AGRICOLA PROGRAMADAS ANTE DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE TRAMITE RECIBO DE INSUMOS GESTIONADOS	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL ATENDER Y GESTIONAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS
21311	2.1 REALIZACION DE CONTROLES DE INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	PORCENTAJE DE CONTROLES DE INFESTACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	(CONTROLES DE INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS REALIZADOS / INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS EXISTENTES) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE INFESTACIONES INICIALES Y FINALES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL EFECTUAR CONTROLES DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS
31411	3.1 RECEPCION DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES EMITIDAS POR LOS PRODUCTORES	(SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDAS / SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES RECIBIDAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL CONTAR CON UN PADRON MUNICIPAL DE PRODUCTORES ACTUALIZADO
31511	EVALUACION Y DICTAMINZCION DE SOLICITUDES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES APROBADAS	(SOLICITUDES APROBADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL RECIBIR Y APROBAR SOLICITUDES DE FERTILIZANTES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050203	Gasto social e inversión pública
Objetivo del Programa Presupuestario:		ELOBORAR CON LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS MUNICIPALES LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTATALES, SECTORIALES, REGIONALES Y A LOS REFERENTES A INVERSION PUBLICA FISICA. DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020504	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A CONSOLIDAR EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA EFICIENTE OPERACION DE LOS RECURSOS DESTINADOS A INVERSION PUNBLICA CONTEMPLADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO EJERCIDO POR CONCEPTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	((GASTO EJERCIDO PRO CONCEPTO DE INVERSION PUBLICA EN EL AÑO ACTUAL / GASTO EJERCIDO POR CONCEPTO DE INVERSION PUBLICA EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	N/A
-----	--	--	--	-------------------	-------------------------------	-----

Proposito

119	LAS AUTORIDADES HACENDARIAS MUNICIPALES OPERAN RECURSOS QUE LE SON APROBADOS PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INERSION Y OBRA PUBLICA	TASA DE VARIACIÓN EN EL MONTO DESTINADO PARA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	((MONTO DESTINADO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL DEL AÑO ACTUAL / MONTO DESTINADO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL DEL AÑO ANTERIOR) -1 * 100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	LAS CONDICIONES ECONOMICAS DEL PAIS SE MANTIENEN ESTABLES COADYUVANDO AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DE OBRA
-----	--	---	--	-------------------	-------------------------------	--

Componentes

119	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL ELABORADOS	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PROYECTOS PARA	((TOTAL DE PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA CONSIDERADOS PARA EL SEMESTRE ACTUAL / TOTAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EJECUTADOS EN EL SEMESTRE ANTERIOR) -1) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DEL AREA DE OBRA PUBLICA	
-----	--	---	---	-------------------	--	--

Actividades

11111	ELABORACION DE LOS ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD CORRESPONDIENTES	PORCENTAJE DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD ELABORADOS	(TOTAL DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD ELABORADOS / TOTAL DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD PROGRAMADOS) *100	MENSUAL GESTION	ESTUDIOS REALIZADOS	LOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORAN CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES EN LA INTEGRACION DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD A LA NORMATIVIDAD
11121	1.2 ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE OBRA	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRA APROBADOS	(EXPEDIENTES TECNICOS DE AOBRA APROBADOS / ESPEDIENTES TECNICOS DE OBRA ELABORADOS) *100	MENSUAL GESTION	EXPEDIENTES CONCLUIDOS	PERMANECE EN VIGENCIA Y SIN MODIFICACIONES LO QUE FACILITA EL CUMPLIMIENTO EN TERMINOS YA CONOCIDOS DE LA INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS
11131	1.3 GESTION DE LOS RECURSOS	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	(RECURSOS LIBERADOS / RECURSOS GESTIONADOS) * 100	MENSUAL GESTION	CARTA DE LIBERACION DE RECURSOS	LAS AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO FACILITAN LA LIBERACION DE RECURSOS DE LOS MUNICIPIOS.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: 01050206
Objetivo del Programa Presupuestario:
Dependencia General: F00
Pilar Temático o Eje Transversal: ET02
Tema de Desarrollo: ET020601

Consolidación de la administración pública de resultados
COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COADYUVAR A QUE LA ACTUACION DE LOS SERVIDORES SEA EFICAZ Y EFICIENTE
DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL A TRAVES DE CONTROLES ADMINISTRATIVOS QUE GENEREN UN ADECUADO EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE	((GASTO CORRIENTE DEL AÑO ACTUAL / GASTO CORREINETE DEL AÑO ANTERIOR)-1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	N/A
-----	---	---------------------------------------	--	-------------------	-------------------------------	-----

Propósito

119	LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES CUMPLEN SUS FUNCIONES MEDIANTE EL EJERCICIO ADECUADO DE LOS RECURSOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL GASTO CORRIENTE EJERCIDO	(GASTO CORRIENTE EJERCIDO / GASTO CORRIENTE PROGRAMADO) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA OBLIGA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A LA APLICACION RESPONSABLE TRANSPARENTE Y REGLAMENTADA DE LOS RECURSOS
-----	--	---	---	-------------------	-------------------------------	--

Componentes

119	1 SISTEMA INTEGRAL DEL PERSONAL INSTAURADO	TASA DE VARIACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBL	((SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTREACTUAL / SERVIDORES PUBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ANTERIOR) -1) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2 PROGRAMA DE ADQUISICIONES Y DISTRUBUCION DE BIENES Y SERVICIOS IMPLEMENTADO	TASA DE VARIACIÓN EN EL GASTO POR CONCE	((MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES + MONTO POR SUMISTRO DE GASOLINA + MONTO POR PAGO DE SERVICIOS CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ACTUAL / MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES + MONTO POR SUMINISTRO DE GASOLINA + MONTO POR PAGO DE SERVICIO CONSUMIDOS DEL SEMESTRE ANTERIOR) -1)*100	SEMESTRAL GESTION	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	
319	3 PROGRAMA DE PRESERVACION DEL PATRIMONIO DEL AYUNTAMIENTO IMPLEMENTADO	TASA DE VARIACIÓN EN EL REGISTRO DE BIENI	((SUMA DE PATRIMONIO90 REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ACTUAL / SUMA DE PATRIMONIO90 REGISTRADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTION	INVENTARIOS ACTUALIZADOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS PARA COADYUVAR A QUE LA ACTUACION DE LOS SERVIDORES SEA EFICAZ Y EFICIENTE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020601	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 DETECCIÓN Y DETERMINACION DE INCIDENCIAS A LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	TASA DE VARIACIÓN EN LAS INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA	((INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ACTUAL / INCIDENCIAS DETERMINADAS POR CONCEPTO DE LOS REGISTROS DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA EN EL MES ANTERIOR)-1)*100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA MARCA LOS CONTROLES DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA QUE DEBE SEGUIR EL AYUNTAMIENTO
11211	1.2 ACTUALIZACION DE LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	(MOVIENTO DE ALTAS Y BAJAS EFECTUADOS / MOVIENTO DE ALTAS Y BAJAS EN PROCESO) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS MARCA EL PROCEDIMIENTO DE ALTA Y BAJA PARA EL PERSONAL
21311	2.1 EJECUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES	(MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES EJERCIDO / MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISITENCIA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS COORDINADOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA EN CONTRACCION MARCA EL PROCEDIMIENTO PARA DETERMINAR LA PLANEACION DE ADQUISICIONES
21411	2.2 DISTRUBICION DE INSUMOS A LAS AREAS ADMINISTRATIVAS PARA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	TASA DE VARIACIÓN EN LA DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS	((EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS AREAS ADMISITRATIVAS PARA LA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVCIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL / EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS AREAS ADMISITRATIVAS PARA LA PRESTACION Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVCIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESTANDARIZA LOS PROCESOS DE CONTROL SOBRE LOS BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS
31511	3.1 INTEGRACION DEL REGISTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INVENTARIADOS	(BIENES MUEBLES E INMUEBLES REGISTRADOS EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO / BIENES MUEBLES E INMUEBLES EMN PROCESO DE REGISTRO EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO)*100	TRIMESTRAL GESTION	INVENTARIO	LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTROL PATRIMONIAL ESTABLECE LOS REQUERIMIENTOS PARA LA CORRECTA INTEGRACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
31611	3.2 VERIFICACION FISCAL Y CONTROL DE INVENTARIOS	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL	(VERIFICACIONES FISCAL AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL REALIZADAS / VERIFICACIONES FISCAL AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES DE VERIFICACION	LA NORMATIVIDAD ADMINISTRATIVA OBLIGA A LA AUTORIDAD MUNICIPAL AL CORRECTO CUIDADO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A TRAVES DE LAS REVISIONES FISICAS DE INVENTARIO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EN CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030504	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES MEDIANTE LA ESTRUCTA APLICACION DE LAS NORMAS DE CONSERVACION EN LA MATERIA	TASA DE VARIACIÓN EN EL FOMENTO A LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES	((FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL / FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTREGICO	APLICACION DE APERCIBIMIENTOS, SANCIONES Y MEDIDAS COERCITIVAS A VIOLADORES DE LAS NORMAS APLICABLES EN LA MATERIA	N / A
-----	---	--	--	-----------------	--	-------

Proposito

119	LOS NIVELES DE CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO SE ABATEN CON SU TRATAMIENTO EN EFLUENTES Y REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE CONTAMINACIÓN	((RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLE DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUASA RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL / RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLE DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUASA RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES.	LA CIUDADANIA EXIGE DE ESTANDARES OPTIMOS EN LA CALIDAD DEL AGUA SERVIDA A ASENTAMIENTOS HUMANOS
-----	--	--	--	-------------------	--	--

Componentes

119	1 INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES CONSTRUIDA	PORCENTAJE EN LOS NIVELES DE INFRAESTRUC	(INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CONSTRUIDA /INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADA) *100	SEMESTRAL GESTION	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
219	2. AGUAS RESIDUALES TRATADAS PARA CUMPLIR CON LOS PÁRAMETROS DE CONTAMINANTES DISPUESTOS EN LA NOM 102	PORCENTAJE DEL NIVEL DE AGUAS RESIDUALE	(METROS CUBICOS DE AGUAS TRATADAS EN EL SEMESTRE ACTUAL / METROS CUBICO DE AGUAS VERTIDAS) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL SOBRE LOS TRATAMIENTOS DE LAS AGUAS RESIDUALES	
319	3. MANTENIMIENTO APLICADO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA SU EFICAZ FUNCIONAMIENTO.	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INF	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADO / MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORM SOBRE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EN CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030504	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCUTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUALES	PORCENTAJE EN EL DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS / DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	INFORMES ANUALES SOBRE EL DICEÑO DE PROYECTOS PARA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA NORMTIVIDAD RESPONSABILIZA A LA AUTORIDAD LOCAL A CONTAR CON PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
11211	1.2 ELABORACION DEL PLAN DE PRESUPUESTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(PRESUPUESTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / PRESUPUESTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	PRESUPUESTOS COMPARATIVOS ENTRE LOS PROGRAMADOS O REALIZADOS EN EL AÑO DE ESTUDIO PARA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES.	LA NORTIVIDAD CONDUCE AL AYUNTAMIENTO A CONTAR CON SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA LA CONSTRUCCION DE INFRAESTUTURA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
11311	1.3 LICITACION DE LOS PROYECTOS PARA LA COSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA LICITACIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(LICITACIONES DE LOS PRTOYECTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS / LICITACIONES DE LOS PRTOYECTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO DE LAS LICITACIONES COMPARATIVAS ENTRE LOS PROGRAMADOS Y REALIZADAS ENE L AÑO DE ESTUDIO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA INICIATIVA PRIVADA MUESTRA INTERES EN PARTICIPAR CON LA AUTORIDAD LOCAL EN LOS PROCESOS DE LICITACION
21411	2.1 RECEPCION DE LOS CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO	PORCENTAJE EN LOS CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS, COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO	(CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO / TOTAL DE CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES RECIBIDAS) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE CAUDALES DE AGUAS SIN TRATAMIENTO RECIVIDAS DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	LA CIUDADANIA CONFIA EN QUE LA AUTORIDAD LOCAL CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA RECIBIR CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO
21511	2.2 APLICACION DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(METROS CUBICOS DE AGUAS RECIDUALES TRATADAS MEDIANTE LA PALICACION DE QUIMICOS / TOTAL DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS (MTS3)) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE APLICACION DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE LOS CAUDALES DE AGUA RESIDUALES RECIBIDAS EN LOS DOS ULTIMOS MESES	LA CIUDADANIA ASUME QUE LA AUTORIDAD MUNICIPAL SABE DEL MANEJO DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
21611	2.3 DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS EN LOS EFLUENTES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES	(DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES / TOTAL DE LOS EFLUENTES MUNICIPALES) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES TRATADOS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES DE LOS DOS ULTIMOS MESES	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE QUE GARANTICE LA DESCARGA DE AGUA RESIDUALES EN AFLUENTES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EN CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030504	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
3171	3.1 INSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA INSPECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(INSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / INSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	RECORTES COMPARATIVOS DE LOS RESULTADOS DE LA INSPECCION A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MES ACTUAL	LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA RESPONSABILIZA A LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA CORRECTA INSPECCION A LA INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO
3181	3.2 ADQUISICION DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA ADQUISICIÓN DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(ADQUISICIONES DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / ADQUISICIONES DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES COMPARATIVOS PORMENORIZADOS EN LA ADQUISICION DE ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.	EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A LA COMPRA PERMANENTE Y CONTINUA DE REFACCIONES Y DE ACCESORIOS.
3191	3.3 MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES COMPARATIVOS PORMENORIZADOS SOBRE EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	LA CALIDAD DEL AGUA TRATADA SUMINISTRADA A LA CIUDADANIA REQUIERE DEL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA CORRESPONDIENTE

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020101	Desarrollo urbano
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LAS ACCIONES PARA ORDENAR Y REGULAR EL CRESIMIENTO URBANO MUNICIPAL VINCULANDO A UN DESARROLLO REGIONAL SUSTENTABLE
Dependencia General:	F00	DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA INFRAESTRUTURA URBANA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES	TASA DE VARIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DESARROLLADA	((INFRAESTRUCTURA URBANA DESARROLLADA EN EL AÑO ACTUAL /INFRAESTRUCTURA URBANA DESARROLLADA EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES Y EXPEDIENTES UNICOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO	N/A
-----	--	---	---	-------------------	---	-----

Proposito

119	LA ADMISTRACION PUBLICA MUNICIPAL REALIZA ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y/O AMPLIACION A LA INFRAESTRUCTURA URBANA	TASA DE VARIACIÓN EN EL MANTENIMIENTO O AMPLIACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA URBANA	((MANTENIMIENTO O AMPLIACION A LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN EL AÑO ACTUAL / MANTENIMIENTO O AMPLIACION A LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICA DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA Y OBRAS PUBLICAS	LOS REQUERIMIENTOS SOCIALES CONDUCEN A LA AUTORIDAD LOCAL A REALIZAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y/O AMPLIACION A LA INFRAESTRUCTURA
-----	--	--	--	-------------------	---	--

Componentes

119	1. GUARNICIONES Y BANQUETAS REHABILITADAS	PORCENTAJE DE GUARNICIONES Y BANQUETA:	(GUARNICIONES Y BANQUETAS REHABILITADAS / GUARNICIONES Y BANQUETAS PORGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORM DE LA SECRETARIA DE DESARRROLLO URBANO ESTADISTICA DE LA DIRECCION DE ADMISTRACION URBANA DE OBRAS PUBLICAS	
219	2. PLAZAS CIVICAS Y JARDINES REHABILITADOS	PORCENTAJE DE PLAZAS CÍVICAS Y JARDINES	(PLAZAS CIVICAS Y JARDINES REHABILITADOS / REHABILITACIONES DE PLAZAS CIVICAS Y JARDINES PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO ESTADISTICA DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA Y OPBRAS PUBLICAS	

Actividades

11111	1.1 ATENCION DE PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE REHABILITACION URBANA	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE REHABILITACIÓN URBANA	(PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE REHABILITACION URBANA ATENDIDAS / PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE REHABILITACION URBANA RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICAS DE DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA Y OBRAS PUBLICAS	LA POBLACION DEMANDA SERVICIOS DE REHABILITACION VIALIDADES URBANAS Y MANTENIMIENTO DE CALLES Y AVENIDAS MEDIANTE BACHEO
2121	2.1 CONTROL Y SUPERVISION DE OBRAS PUBLICAS REPORTADOS EN LOS INFORMES	PORCENTAJE DE INFORMES DE SUPERVISIÓN DE OBRA	(INFORME DE SUPERVISION DE OBRAS ENTREGADAS / INFORMES DE SUPERVISION DE OBRAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICA DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA Y OBRAS PUBLICAS	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA CONDUCE A LA AUTORIDADES LOCALES EL CONTROL Y SUPERVISION DE OBRAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020501	Vivienda
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE AQUELLAS ACCIONES QUE TIENE COMO PROPOSITO FOMENTAR LA PARTICIPACION COORDINADA DE LAS SECTORES PUBLICOS SOCIAL Y PRIVADO. DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010501	Vivienda digna

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A MEJORAR LAS VIVIENDAS DEL MUNICIPIO A TRAVES DE LAS CONDICIONES MONIMAS DE DIGNIDAD	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE VIVIENDAS EN CONDICIONES MÍNIMAS DE DIGNIDAD	((VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD EN EL AÑO ACTUAL / VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACION DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2018 SEDESOL	N/A
-----	--	--	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION HABITA ESPACIOS QUE REUNEN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD	PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE HABITA EN ESPACIOS QUE REÚNEN CONDICIONES MÍNIMAS DE DIGNIDAD	(TOTAL DE BENEFICIADOS CON ACCIONES DE MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA / POBLACION TOTAL QUE NO HABITA EN ESPACIOS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACION DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2018 SEDESOL	LA POBLACION QUE HABITAN VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTIPULADOS EN LAS REGLAS DE OPERACION DE LOS FONDOS FEDERALES
-----	---	---	---	-------------------	--	--

Componentes

119	1. TECHOS FIRMES (TECHUMBRE) ENTREGADOS A GRUPOS VULNERABLES CON VIVIENDAS EN CONDICIONES MUNICMAS DE DIGNIDAD	PORCENTAJE DE TECHOS FIRMES ENTREGADC	(TECHOS FIRMES ENTREGADOS / TECHOS FIRMES PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA DE ENTREGA RECEPCION DE TECHOS FIRMES	
219	2. PISOS FIRMES ENTREGADOS A GRUPOS VULNERABLES EN VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD	PORCENTAJE DE PISOS FIRMES ENTREGADOS	(PIOS FIRMES ENTREGADOS / PISOS FIRMES PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA DE ENTREGA RECEPCION DE PISOS FIRMES	
319	3. MUROS FIRME ENTREGADOS A GRUPOS VULNERABLES CON VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD	PORCENTAJE DE MUROS FIRMES ENTREGADO:	(MUROS FIRMES ENTREGADOS / MUROS FIRMES PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA DE ENTREGA RECEPCION DE MUROS FIRMES	
419	4. CUARTOS ENTREGADOS A GRUPOS VULNERABLES CON VIVIENDAS EN CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD	PORCENTAJE DE CUARTOS DORMITORIO ENTF	(CUARTOS ENTREGADOS / CUARTOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA DE ENTREGA RECEPCION DE CUARTOS DORMITORIOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: 02020501
Objetivo del Programa Presupuestario:
Dependencia General: F00
Pilar Temático o Eje Transversal: PT01
Tema de Desarrollo: PT010501

Vivienda
COMPRENDE AQUELLAS ACCIONES QUE TIENE COMO PROPOSITO FOMENTAR LA PARTICIPACION COORDINADA DE LAS SECTORES PUBLICOS SOCIAL Y PRIVADO. DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Vivienda digna

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CONSTRUCCION DE TECHOS FIRMES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA TECHOS FIRMES	(SOLICITUD ATENDIDAS PARA TECHOS FIRMES / TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA TECHOS FIRMES) *100	TRIMESTRAL GESTION	CEDULAS DE IDENTIFICACION PADRON DE SOLICITANTES DE TECHOS FIRMES	LA POBLACION CON VIVIENDAS CIRCUNSCRITAS A CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTIPULADOS EN LAS REGLAS DE OPERACION DE LOS FONDOS FEDERALES
21211	2.1 SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CONSTRUCCION DE PISOS FIRMES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA PISOS FIRMES	(SOLICITUDES ATENDIDAS PARA PISOS FIRMES / TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA PISOS FIRMES) *100	TRIMESTRAL GESTION	CEDULAS DE IDENTIFICACION PADRON DE SOLICITANTES DE PISOS FIRMES	POBLACION CON VIVIENDAS CIRCUNSCRITAS A CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTIPULADOS EN LAS REGLAS DE OPERACION DE LOS FONDOS FEDERALES
31311	3.1 SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CONSTRUCCION DE MUROS FIRMES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA MUROS FIRMES	(SOLICITUDES ATENDIDAS PARA MUROS FIRMES / SOLICITUDES RECIBIDAS PARA MUROS FIRMES) * 100	TRIMESTRAL GESTION	CEDULAS DE INDETIFICACION PADRON DE SOLICITANTES DE MUROS FIRMES	LA POBLACION CON VIVIENDAS CIRCUNSCRITAS A CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTIPULADOS EN LAS REGLAS DE OPERACION DE LOS FONDOS FEDERALES
41411	4.1 SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA CONSTRUCCION DE CUARTOS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA CUARTOS DORMITORIO	(SOLICITUDES ATENDIDAS PARA CUARTOS / TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA CUARTOS)* 100	TRIMESTRAL GESTION	CEDULAS DE IDENTIFICACION PADRON DE SOLICITANTES DE CUARTOS DORMITORIO	LA POBLACION CON VIVIENDAS CIRCUNSCRITAS A CONDICIONES MINIMAS DE DIGNIDAD CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTIPULADOS EN LAS REGLAS DE OPERACION DE LOS FONDOS FEDERALES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTA LOS PROYECTOS DIRIGIDOS A PROPORCIONAR ATENCION MEDICA A LA POBLACION MEXIQUENSE CON EFECTIVIDAD Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010301	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A REDUCIR LOS INDICES DE MORTALIDAD EN LA POBLACION MEDIANTE EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS MEDICOS POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS DE SALUD	TASA DE VARIACIÓN DE MORBILIDAD EN LA POBLACIÓN	((MORBILIDAD DE LA POBLACION DEL AÑO ACTUAL / MORBILIDAD DE LA POBLACION EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	INDICES DE MORBILIDAD DEL INSTITUTO DE SALUD DEL ESTADO DE MEXICO (ISEM)	N/A
-----	---	---	--	-------------------	--	-----

Propósito

119	LA POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO RECIBE ATENCION MEDICA OPORTUNA	TASA DE VARIACIÓN DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO	((POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO QUE RECIBIO ATENCION MEDICA EN EL AÑO ACTUAL/ POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO QUE RECIBIO ATENCION MEDICA EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS ISEM HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE AÑO ACTUAL Y DEL PRECEDENTE	LA POBLACION CON SALUD PRECARIA SOLICITA Y HACE USO DE LOS APOYOS MEDICOS QUE LE SON OTORGADOS POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL PARA MEJORAR SUS CONDICIONES
-----	--	---	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1 CONSULTA MEDICA DE ATENCION DE PRIMER NIVEL OTORGADA	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS	(CONSULTAS MEDICAS DE PRIMER NIVEL OTORGADAS / CONSULTAS MEDICAS DE PRIMER NIVEL PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE AÑO ACTUAL	
219	2. SISTEMAS DIFUNDIDOS DE PREVENCION DE LA SALUD APLICADOS	PORCENTAJE EN LOS SISTEMAS DIFUNDIDOS DE PREVENCION DE LA SALUD	(CAMPAÑAS DE PROMOCION DE LA SALUD REALIZADA / CAMPAÑAS DE PROMOCION DE LA SALUD PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	OFICIOS PARA LOS PROTOCOLOS DE DIFUSION DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD	
319	3. GESTION PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PARA OTORGAR LOS SERVICIOS DE SALUD REALIZADOS	PORCENTAJE DE GESTIÓN PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS	(NUMERO DE GESTIONES ADQUIRIDAS / NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	OFICIOS DE PETICION Y/O DE GESTION	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:	F00	CONJUNTA LOS PROYECTOS DIRIGIDOS A PROPORCIONAR ATENCION MEDICA A LA POBLACION MEXIQUENSE CON EFECTIVIDAD Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
Dependencia General:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT010301	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MEDICAS DE LAS UNIDADES MOVILES A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN UNIDADES MÓVILES	(CONSULTAS MEDICAS EN UNIDADES MOVILES OTORGADAS/ CONSULTAS MEDICAS EN UNIDADES MOVILES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	OJAS DEL DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS MEDICAS EN LOS MODULOS O UNIDADES MOVILES INSTALADAS EN LAS COLONIAS Y/O COMUNIDADES DEL MUNICIPIO
11211	1.2 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MEDICAS EN CONSULTORIOS FIJOS A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(CONSULTAS MEDICAS OTORGADAS EN CONSULTORIOS FIJOS/ CONSULTAS MEDICAS PROGRAMADAS EN CONSULTORIOS FIJOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS A LOS CENTROS DE SALUD MUNICIPAL
11311	1.3 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN UNIDADES MOVILES A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTES Y/O VULNERABLES	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN UNIDADES MÓVILES	(CONSULTAS ODONTOLÓGICAS OTORGADAS EN UNIDADES MOVILES / CONSULTAS ODONTOLÓGICAS PROGRAMADAS EN UNIDADES MOVILES)*100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICAS DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS MOVILES OTORGADAS HOJAS DEL DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE ODONTOLOGIA INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN LAS UNIDADES MOVILES QUE LLEGAN A LAS COLONIAS Y/O COMUNIDADES
11411	1.4 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN CONSULTORIOS FIJOS A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(CONSULTAS ODONTOLÓGICAS OTORGADAS EN CONSULTORIOS FIJOS / CONSULTAS ODONTOLÓGICAS FIJAS PROGRAMADAS EN CONSULTORIOS FIJOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICAS DE CONSULTAS MEDICAS ODONTOLÓGICAS FIJAS OTORGADAS HOJAS DEL DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE ODONTOLOGIA INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN LAS INSTITUCIONES DEL MUNICIPIO QUE CUENTAN CON SERVICIOS DE ATENCION ODONTOLÓGICA
21511	2.1 DISTRIBUCION DE ILUSTRATIVOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD EN LUGARES CON AFLUENCIA DE PERSONAS	PORCENTAJE EN LA DISTRIBUCIÓN DE ILUSTRATIVOS PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	(TOTAL DE MATERIAL DE DIFUSION DISTRIBUIDO PARA LA PROMOCION DE LA SALUD / TOTAL DE MATERIALES DE DIFUSION REALIZADO) *100	TRIMESTRAL GESTION	OFICIOS DE REQUISICION PARA LA ELABORACION DE MATERIAL DEL DIFUSION DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO ACTUAL BOCETOS DE MATERIAL DE DIFUSION	POBLACION HACE USO ADECUADO DE LOS MEDIOS DE DIVULGACION QUE LES PERMITE ALLEGARSE DE LA INFORMACION NECESARIA PARA CUIDAR LA SALUD
21611	2.2 REALIZACION DE JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD	(JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD REALIZADAS / JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA A LA JORNADA DE PREVENCIÓN DE LA SALUD	LA POBLACION CAUDE A LAS JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD MUNICIPAL
31711	3.1 GESTIONAR LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PARA OTORGAR SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACION	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS	(GESTIONES PARA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS REALIZADAS / GESTIONES POR ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	NOMBRE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES AREA RESPONSABLE Y AÑO O FECHA DE PUBLICACION	LAS AUTORIDADES DE SALUD COMPETENTES EN LA MATERIA DAN PRONTA Y EFICAZ RESPUESTA A LA SOLICITUDES REALIZADAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02050101	Educación básica
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLORAS LAS ACCIONES DE APOYO TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA POBLACION EN SUS NIVELES INICIAL PREESCOLAR PRIMARIA Y DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010402	Educación incluyente y de calidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad						
119	CONTRIBUIR A MEJORAR LOS SERVICIOS DE EDUCACION MEDIANTE EL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	TASA DE VARIACIÓN EN EL MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA	((INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ACTUAL / INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	DATOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO (SEP DEL GEM) FUENTES Y DATOS DEL INSTITUTO MEXIQUENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA (IMIFE)	N/A

Propósito						
119	LOS PLANTELES EDUCATIVOS PRESENTAN CONDICIONES FISICAS SUSCEPTIBLES A LA CERTIFICACION DE ESCUELAS DIGNAS	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS	((CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ACTUAL /CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	DATOS DE LA SEP FUENTE Y DATOS DEL IMIFE	LOS PLANTELES EDUCATIVOS SON SUSCEPTIBLES A LA CERTIFICACION DE " ESCUELA DIGNA" QUE EMITE EL GOBIERNO FEDERAL

Componentes						
119	1 PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO MEJORADOS	PORCENTAJE DE PLANTELES EDUCATIVOS DE	(PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO MEJORADOS /PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO PROGRAMADOS A MEJORAR)*100	SEMESTRAL GESTION	DATOS DE LA SEP DEL GEM FUENTE Y DATOS DEL IMIFE	
219	2 BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACION BASICA OTORGADAS	PORCENTAJE DE BECAS PARA EL NIVEL DE EDI	(BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACION BASICA OTORGADAS / BECAS PARA LOS NIVELES DE EDUCACION BASICA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	FUENTE DE DATOS DE LA SEP DEL GEM REGISTRO DE BECAS PARA LA EDUCACION BASICA	

Actividades						
11111	1.1 MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A PLANTELES EDUCATIVOS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS	(MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	FUENTE Y DATOS DEL IMIFE	EL IMIFE REALIZA LOS ESTUDIOS QUE PERMITA DEFINIR LAS ACCIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIO EDUCATIVOS
21211	2.1 VALIADACION DE SOLICITUDES PARA BECAS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA BECAS	(SOLICITUDES PARA BECAS VALIDADAS / SOLICITUDES PARA BECAS RECIBIDAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	FUENTE DE DATOS DE LA SEP DEL GEM REGISTRO DE BECAS PARA LA EDUCACION BASICA	LA SEP DEL GEM CUENTA CON PROGRAMAS DE APOYO PARA EDUCACION BASICA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03030501	Electrificaciøn
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTEMPLA ACCIONES DE FOMENTO AL USO DE TECNOLOGIA QUE MEJORE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE ELECTRIFICACION ASI COMO LA HABITABILIDAD SEGURIDAD E HIGIENE DE LA VIVIENDA SOCIAL DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLIC
Dependencia General:	F00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030201	Energía asequible y no contaminante

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A QUE LAS COMUNIDADES DISPONGAN DE SERVICIO DE ELECTRIFICACION MEDIANTE EL USO DE TECNOLOGIAS EN MATERIA DE ENERGIA ELECTRICA	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN	((COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACION EN EL AÑO ACTUAL / COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACION EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	CENSO DE POBLACION Y CONTEO DE VIVIENDA 2015 (INEGI) CONTEO DE POBLACION Y VIVIENDA 2015 (CONAPO) INDICE DE MARGINACION 2015	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION DE LAS COMUNIDADES SE BENEFICIA CON EL SERVICIO DE ELECTRIFICACION	PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA	(POBLACION BENEFICIADA CON EL SERVICIO DE ELECTRIFICACION / POBLACION TOTAL DEL MUNICIPIO)*100	ANUAL ESTRATEGICO	CENSO DE POBLACION Y CONTEO DE VIVIENDA 2015 (INEGI) CONTEO DE POBLACION Y VIVIENDA 2015 (CONAPO)	LA POBLACION CUENTA CON SERVICIO DE ELECTRIFICACION
-----	---	-------------------------------------	---	-------------------	---	---

Componentes

119	1 OBRAS DE ELECTRIFICACION PARA LA POBLACION DE LAS COMUNIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN	(OBRAS DE ELECTRIFICACION REALIZADAS / OBRAS DE ELECTRIFICACION PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE OBRAS DE ELECTRIFICACION	
-----	--	--	---	--------------------	--------------------------------------	--

Actividades

119	1.1 REGISTRO DE INSPECCIONES FISICAS PARA CONTROL Y EVALUACION DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACION PARA BENEFICIO DE LA POBLACION MUNICIPAL	PORCENTAJE DE INSPECCIONES FISICAS DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN	(INSPECCIONES FISICAS DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACION REALIZADAS / INSPECCIONES FISICAS DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACION PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS INSPECCIONES FISICAS REGISTRAN UNA ADECUADA OPERACION DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACION
-----	---	--	---	--------------------	---------------------------	---

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030801	Política territorial
Objetivo del Programa Presupuestario:		ES EL CONJUNTO DE ACCIONES A APLICAR EN UN DEMARCAION TERRITORIAL DEFINIDA, EN BENEFICIO DE TODA LA POBLACION O COMUNIDADES ESPECIFICAS AHI ESTABLECIDAS
Dependencia General:	F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA POLITICA TERRITORIAL A TRAVES DE ACTIVIDADES DE INCORPORACION ORDENADA Y PLANIFICADAS DEL USO DEL SUELO AL DESARROLLO URBANO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PROYECTOS DE PLANEACIÓN URBANA Y TERRITORIAL CONCLUIDOS	((PORYECTOS DE PLANEACION URBANA Y TERRITORIAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ACTUAL / PROYECTOS DE PLANEACION URBANA Y TERRITORIAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ANTERIOR -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	EXPEDIENTE DE LOS PROYECTOS URBANOS	N/A
-----	--	--	---	-------------------	-------------------------------------	-----

Proposito

119	LA PLANEACION DE LA POLITICA TERRITORIAL MUNICIPAL CUMPLE CON EL OBJETO DEL SISTEMA DE PLANEACION DEMOCRATICA PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS	TASA DE VARIACIÓN EN LAS SESIONES DE PLANEACIÓN PARA LA POLÍTICA TERRITORIAL MUNICIPAL	((SESIONES DE PLANEACION PARA POLITICA TERRITORIAL MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ACTUAL / SESIONES DE PLANEACION PARA POLITICA TERRITORIAL MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ACTAS Y MINUTAS DE TRABAJO. RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS EN MATERIA POLITICA TERRITORIAL	LOS CIUDADANOS DAN SEGUIMIENTO A LOS PLANES Y PROGRAMAS EN MATERIA POLITICA TERRITORIAL
-----	--	--	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1. ASENTAMIENTOS HUMANOS IREGULARES IDENTIFICADOS	PORCENTAJE DE VIVIENDAS IDENTIFICADAS EN	(VIVIENDAS IDENTIFICADAS EN CONDICION DE ASENTAMIENTO HUMANO IRREGULAR / TOTAL DE VIVIENDAS EN EL MUNICIOPO) * 100	SEMESTRAL GESTION	SOLICITUDES DE GESTION PARA IDENTIFICACION DE ASENTAMIENTOS IREGULARES	
219	2. GESTIONES REALIZADAS PARA LA REGULACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	PORCENTAJE DE GESTIONES APROBADAS PAR	(GESTION PARA LA REGULARIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS RESUELTA A FAVOR / GESTION PARA LA REGULARIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS TRAMITADA) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE TRAMITE	
319	3. GESTION DE CURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE C	(GESTION DE RECURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES REALIZADA / GESTION DE RECURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO PARA SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADA) *100	SEMESTRAL GESTION	SOLICITUDES PARA LA IMPARTICION DE CURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA DE DESARROLLO UEBANO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030801	Política territorial
Objetivo del Programa Presupuestario:		ES EL CONJUNTO DE ACCIONES A APLICAR EN UN DEMARCAACION TERRITORIAL DEFINIDA, EN BENEFICIO DE TODA LA POBLACION O COMUNIDADES ESPECIFICAS AHI ESTABLECIDAS
Dependencia General:	F01	Desarrollo Urbano y Servicios Públicos
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 IDENTIFICACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES EN BARRIDOS DE CAMPO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LOS BARRIDOS DE CAMPO, PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS IRREGULARES	(BARRIDOS DE CAMPO REALIZADOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES / BARRIDOS DE CAMPO PROGRAMADOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES) *100	TRIMESTRAL GESTION	RESULTADOS DE LOS BARRIDOS DE CAMPO, PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS IRREGULARES	VECINOS MUNICIPALES IDENTIFICAN Y DENUNCIAN ASENTAMIENTOS IRREGULARES
11211	1.2 REALIZCION DE VUELOS AEREOS Y ORTOFOTOS PARA LA IDENTIFICACION DE ASENTAMIENTOS IRREGULARES	PORCENTAJE DE VUELOS AÉREOS Y ORTOFOTOS REALIZADOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS IRREGULARES	(VUELOS AEREOS Y ORTOFOTOS REALIZADOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IREGULARES / VUELOS A EREOS Y ORTOFOTOS PROGRAMADOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTE DE LOS VUELOS AEREOS Y ORTOFOTOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS IRREGULARES	LAS AUTORIDADES DE OTRO AMBITO DE GOBIERNO COADYUVAN CON EL MUNICIPIO EN LA GESTION DE VUELOS AEREOS ORTOFOTOS PARA IDENTIFICAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES.
21311	2.1 GESTION PARA LA REGULARIZACION DE LOS PREDIOS CONFORME AL REGIMEN JURIDICO URBANO REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LOS PREDIOS	(GESTION DE REGULARIZACION DE LOS PREDIOS REGISTRADA / GESTION DE REGULARIZACION DE LOS PREDIOS PROGRAMADA) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE GESTION	LAS AUTORIDADES DE OTROS AMBITOS DE GOBIERNO COADYUGAN CON EL MUNICIPIO EN LA REGULARIZACION DE PREDIOS
21411	2.2 PERMISOS DE USO DE SUELO CON BASE EN LA NORMATIVIDAD EMITIDOS	PORCENTAJE EN LOS PERMISOS DE USO DEL SUELO	(PERMISOS DE USO DE SUELO EMITIDOS / PERMISO DE USO DE SUELO SOLICITADO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS PERMISOS DE USO DE SUELO	LOS CIUDADANOS SOLICITAN LA EMISION DE LOS PERMISOS DEL USO DE SUELO
31511	3.1 IDENTIFICACION DE NECESIDADES DE CAPACITACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	PORCENTAJE EN LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	(NECESIDADES DE CAPACITACION ATENDIDAS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO / NECESIDADES DE CAPACITACION IDENTIFICADAS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO) * 100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACION	INSTITUCIONES ACADEMICAS ATIENDEN LOS REQUERIMIENTOS DE SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES A TRAVES DE UN DIGNOSTICO DE CAPACITACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO
31611	3.2 CAPACITACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL A LOS SEVVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL A LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	(EVENTOS DE CAPACITACION REALIZADOS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL / EVENTOS DE CAPACITACION PROGRAMADOS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL) * 100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA A LOS CURSOS DE CAPACITACION DEL AÑO ACTUAL	LOS PARTICIPANTES ASISTEN A SU CAPACITACION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010401	Protección al ambiente
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA ACCIONES REALCIONADAS CON LA PROTECCION CONSERVACION Y RESTAURACION DEL EQUILIBRIO AMBIENTAL ECOLOGIA
Dependencia General:	G00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030401	Vida de los ecosistemas terrestres

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A LA PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE MEDIANTE LA INSPECCION VIGILANCIA Y MONITOREO DE LOS RECURSOS NATURALES DEL MUNICIPIO	TASA DE VARIACIÓN DE RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS	((RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS EN EL AÑO ACTUAL / RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	---	--	--	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL ASEGURA LA PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN BENEFICIADA	(POBLACION MUNICIPAL BENEFICIADA CON LA PROTECCION DE AREAS NATURALES / POBLACION TOTAL DEL MUNICIPIO) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION PARTICIPA CON LA POBLACION MUNICIPAL EN LAS TAREAS DE PROTECCION AL AMBIENTE
-----	--	--	--	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1 SISTEMAS DE DISPERSION VIGILANCIA Y CONTROL NORMATIVO INSTITUIDO	PORCENTAJE EN LOS RESULTADOS DE CONTR	(RESULTADOS DE LOS CONTROLES DE INSPECCION AMBIENTAL EFECTUADOS / RESULTADOS DE LOS CONTROLES DE INSPECCION AMBIENTAL PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
-----	--	---------------------------------------	--	-------------------	---------------------------	--

Actividades

11111	1.1 DISEÑO Y CONSTRUCCION DEL PROGRAMA ANUAL DE OPERATIVOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA	PORCENTAJE EN LA INSPECCIÓN AMBIENTAL	(OPERATIVOS DE INSPECCION REALIZADOS / OPERATIVOS DE INSPECCION PROGRAMADOS) *100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA AUTORIDAD LOCAL FORTALECIDA CON LA SUFICIENTE INVESTIDURA PARA REALIZAR OPERATIVOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA PARA LA PROTECCION AMBIENTAL
11211	1.2 ATENCION A QUEJAS DENUNCIAS Y SOLICITUDES DE AGRECCIONES AMBIENTALES	PORCENTAJE EN LA ATENCIÓN A DENUNCIAS AMBIENTALES	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS PRESENTADAS) *100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE LA ORGANIZACION Y EFICIENCIA DE LA AUTORIDAD LOCAL PARA DAR ATENCION A QUEJAS Y DENUNCIAS SOBRE AGRECCIONES AMBIENTALES EN EL TERRITORIO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010101	Gestion integral de residuos solidos
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTO ARTICULADO E INTERRELACIONADO DE ACCIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DESDE SU GENERACION HASTA LA DISPOSICION FINAL
Dependencia General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030302	Acción por el clima

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A LA DIFUSION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS PUBLICAS AMBIENTALES MEDIANTE EL CONTROL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	TASA DE VARIACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LA DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS AMBIENTALES	((DIFUSION DE CUMPLIMIENTO DE LA POLITICAS PUBLICAS AMBIENTALES DEL AÑO ACTUAL / DIFUSION DE CUMPLIMIENTO DE LA POLITICAS PUBLICAS AMBIENTALES DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	BOLETINES TRIPTICOS CAMPAÑAS VIDEOS Y DEMAS MEDIOS AUDIOVISUALES	N/A
-----	---	---	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL ES BENEFICIADA CON LA MEJORA DE SU ENTORNO Y MEDIO AMBIENTE CON EL SERVICIO DE RECOLECCION PERMANENTE DE LOS DESECHOS SOLIDOS	TASA DE VARIACIÓN DE LA POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS	((POBLACION BENEFICIADA CON EL SERVICICO DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS EN EL AÑO ACTUAL / POBLACION BENEFICIADA CON EL SERVICICO DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	POBLACION POR COMUNIDAD O COLONIA INEGI VIVIENDAS POR COMUNIDAD O COLONIAS INEGI	LA POBLACION REQUIERE QUE LA AUTORIDAD MUNICIPAL MEJORE EL MEDIO AMBIENTE LOCAL
-----	--	--	--	-------------------	--	---

Componentes

119	1 PROGRAMACION DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS REALIZADA	PORCENTAJE DE LAS FAENAS PARA RECOLECCION	(FAENAS PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANO REALIZADAS / FAENAS PROGRAMADAS PARA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	
219	2. TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS REALIZADOS	PORCENTAJE EN LA TRANSFERENCIA DE RESIDUOS	(KILOGRAMOS DE DESECHOS SOLIDOS URBANOS TRASLADADOS AL TIRADERO MUNICIPAL / KILOGRAMOS ESTIMADOS A TRASLADAR AL TIRADERO MUNICIPAL) * 100	SEMESTRAL GESTION	BOLETAS DE CONTROL DE LA TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	
319	3 BARRIDOS DE ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS	PORCENTAJE EN LOS BARRIDOS DE ESPACIOS	(ESPACIOS PUBLICOS QUE RECIBEN EL SERVICIO DE LIMPIA A TRAVES DE BARRIDOS / ESPACIOS PUBLICOS QUE REQUIEREN EL SERVICIO DE LIMPIA A TRAVES DE BARRIDOS)*100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE BARRIDO DE ESPACIOS PUBLICOS	
419	4 GESTION DE RECURSOS PARA LA RENOVACION DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS URBANOS REALIZADA	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN DE RECURSOS P	(EQUIPO DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES RENOVADO / TOTAL DE EQUIPO DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES)*100	SEMESTRAL GESTION	SOLICITUD DE RECURSOS PARA LA RENOVACION DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010101	Gestion integral de residuos solidos
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTO ARTICULADO E INTERRELACIONADO DE ACCIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DESDE SU GENERACION HASTA LA DISPOSICION FINAL
Dependencia General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030302	Acción por el clima

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

Actividades

11111	1.1 MAPEO DE LAS RUTAS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	(NUMERO DERUTAS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS REALIZADAS / NUMERO DE RUTAS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS TRAZADAS) * 100	MENSUAL GESTION	MAPAS DE LAS RUTAS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	LA CIUDADANIA EXIGE AMPLIACION A LA COBERTURA DE SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS
11211	1.2 RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	PROMEDIO PER CÁPITA DE DESECHOS SÓLIDOS GENERADOS	(KILOGRAMOS DE RSIDUOS SOLIDOS RECOLECTADOS / TOTAL DE LA POBLACION ATENDIDA POR EL SERVICIO DE RECOLECCION)	MENSUAL GESTION	BOLETAS DE CONTROL DE ENTRADAS DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS A LOS SITIOS DE DISPOSICION FINAL	LA POBLACION COLABORA DE FORMA ORDENADA CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS
21311	2.1 RECEPCION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA RECEPCIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	(KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES RECIBIDOS /KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES ESTIMADOS) * 100	MENSUAL GESTION	BOLESTAS DE CONTROL DE ENTRADAS DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS A LOS SITIOS DE DISPOSICION FINAL	LA CIUDADANIA EXIGE Q LA AUTORIDAD LOCA CUENTE CON UN ESPACIO DE DISPOSICION DE DESECHOS SOLIDOS
21411	2.2 RECUPERACION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES PARA RECICLAJE	PORCENTAJE EN LA RECUPERACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES PARA RECICLAJE	(KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS PARTA RECICLAJE RECIBIDOS / KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS PARA RECICLAJE PROGRAMADOS)*100	MENSUAL GESTION	VOLUMENES DOCUMENTADOS DE LOS RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES RECUPERADOS PARA RECICLAJE	LA CIUDADANIA EXIGE QUE LA AUTORIDAD LOCAL CUENTE CON UN ESPACIO DE DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS APTOS PARA RECICLAJE
31511	3.1 BARRIDO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN EL BARRIDO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	(BARRIDO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES REALIZADOS / BARRIDO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADOS)*100	MENSUAL GESTION	REPORTE DE LOS VOLUMENES DE BASURA EN ESPACIOS PUBLICOS RECOLECTADA	LA CIUDADANIA REQUIERE QUE LA AUTORIDAD MUNICIPAL CUENTE CON UN PROGRAMA DE BARRIDO DE ESPACIOS PUBLICOS
31611	3.2 RECOLECCION DE LA BASURA LEVANTADA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA RECOLECCIÓN DE LA BASURA LEVANTADA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	(KILOGRAMOS DE BASURA RECOLECTADA A TRAVES DE BARRIDO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES /TOTAL DE ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES CON EL SERVICIO DE BARRIDO ASIGNADO) *100	MENSUAL GESTION	REPORTES DE LOS VOLUMENES DE BASURA EN ESPACIOS PUBLICOS RECOLECTADA	LA CIUDADANIA GENERA DESECHOS SOLIDOS A FALTA DE EQUIPAMIENTO URBANO
31711	3.3 SUPERVICION DE LIMPIEZA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS URBANOS MUNICIPALES BARRIDOS	PORCENTAJE EN LA SUPERVISIÓN DE LA LIMPIEZA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS MUNICIPALES BARRIDOS	(SUPERVICION DE LA LIMPIEZA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS URBANOS MUNICIPALES BARRIDOS / UPERVICION DE LA LIMPIEZA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS URBANOS MUNICIPALES PROGRAMADOS PARA BARRIDO)*100	MENSUAL GESTION	REPORTES DE LOS RESULTADOS DE LA SUPERVISION EN EL BARRIDO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS URBANOS MUNICIPALES	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES QUE VERIFIQUEN LOS TRABAJOS DE LIMPIA PARA ASEGURAR EL IMPACTO DESEADO
41811	4.1 MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	(MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADO / MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES PROGRAMADO) * 100	MENSUAL GESTION	BITACORAS DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	LA CIUDADANIA EXIGE VEHICULOS EN BUENN ESTADO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010101	Gestion integral de residuos solidos
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTO ARTICULADO E INTERRELACIONADO DE ACCIONES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DESDE SU GENERACION HASTA LA DISPOSICION FINAL SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030302	Acción por el clima

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
41915	4.2 ADQUISICION DE EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	(EQUIPO E INSTRUMENTOS ADQUIRIDOS PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES / EQUIPO E INSTRUMENTOS NECESARIOS PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DEL EQUIPO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES DE LOS DOS ULTIMOS SEMESTRES	LA DEMANDA DEL MUNICIPIO IMPLICA CONTAR CON MAS EQUIPO RECOLECTOR Y ASI SATISFACER LAS DEMANDAS SOCIALES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EL CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DE REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030503	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRINUIR AL FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES MEDIANTE LA ESTRUCTA APLICACION DE LAS NORMAS DE CONSERVACION EN LA MATERIA	TASA DE VARIACIÓN EN EL FOMENTO A LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES	((FOMENTO DE LA CULTURA DE LA DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL / FOMENTO DE LA CULTURA DE DESCONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	APLICACION DE APERSIVIMIENTOS SANCIONES Y MEDIDAS COERSITIVAS A VIOLADORES DE LAS NORMAS APLICABLES EN LA MATERIA	N/A
-----	---	--	--	-------------------	---	-----

Proposito

119	LOS NIVELES DE CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO SE ABATEN CON SU TRATAMIENTO EN EFLUENTES Y REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE CONTAMINACIÓN	((RESULTADO DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL / RESULTADO DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO SOBRE LOS NIVELES ACEPTABLES DE LA CONTAMINACION DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA CIUDADANIA EXIGE QUE ESTADARES OPTIMOS EN LA CLIDADADA DEL AGUA SERVIDA A ASENTAMIENTOS HUMANOS
-----	--	--	--	-------------------	---	--

Componentes

119	1. INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CONSTRUIDA	PORCENTAJE EN LOS NIVELES DE INFRAESTRUC	(INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CONSTRUIDA / INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADA)*100	SEMESTRAL GESTION	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
219	2. AGUAS RESIDUALES TRATADAS PARA CUMPLIR CON LOS PARAMETROS DE CONTAMINANTES DISPUESTOS EN LA NOM.102	PORCENTAJE DEL NIVEL DE AGUAS RESIDUALE	(METROS CUBICOS DE AGUAS TRATADAS EN EL SEMESTRE ACTUAL / METROS CUBICOS DE AGUAS VERTIDAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	INFORME TRIMESTRAL SOBRE LOS TRATAMIENTOS DE LAS AGUAS RESIDUALES	
319	3. MANTENIMIENTO APLICADO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA SU EFICAZ FUNCIONAMIENTO	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INF	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADO / MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADO)*100	SEMESTRAL GESTION	INFORMES SOBRE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EL CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DE REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030503	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN EL DISEÑO DEL PROYECTO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS /CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	INFORMES ANUALES SOBRE EL DISEÑO DE PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA NORMATIVIDAD RESPONSABILIZA A LA AUTORIDAD LOCAL CONTAR CON PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
11211	1.2 ELABORACION DE PRESUPUESTO PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(PRESUPUESTOS PARA LA CONSDRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS / PRESUPUESTOS PARA LA CONSDRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	PRESUPIESTOS COMPARATIVOS ENTRE LOS PROGRAMADOS Y REALIZADOS EN EL AÑO DEL ESTUDIO PARA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA NORMATIVIDAD CONDUCE AL AYUNTAMIENTO A CONTAR SUS SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA LA CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
11311	1.3 LICITACION DE LOS PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA LICITACIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(LICITACION DE LOS PROYECTOS PÁR5A LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS / LICITACION DE LOS PROYECTOS PÁR5A LA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO DE LAS LICITACIONES COMPARATIVAS ENTRE LOS PROGRAMADOS Y REALIZADAS EN EL AÑO DEL ESTUDIO PARA LÑA CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES	LA INICIATIVA PRIVADA MUESTRA INTERES EN PARTICIPAR CON LA AUTORIDAD LOCAL EN LOS PROCESOS DE LICITACION
21411	2.1. RECEPCION DE LOS CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO	PORCENTAJE EN LOS CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS, COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO	(CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO / TOTAL DE CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES RECIBIDAS) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE CAUDALES DE AGUAS SIN TRATAMIENTO RECIBIDAS EN LOS DOS ULTIMOS AÑOS	LA CIUDADANIA CONFIA EN QUE LA AUTORIDAD LOCAL CUENTA CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA RECIBIR CAULDAES DE AGUAS DOMICILIARIAS COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO
21511	2.2 APLICACION DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(METROS CUBICOS DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS MEDIANTE LA APLICACION DE QUIMICOS / TOTAL DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS (MTS3) *100	MENSUAL GESTION	COMPARTIVO DE LOS NIVELKES DE APLICACION DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE LOS CAUDALES DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS EN LOS DOS ULTIMOS MESES	LA CIUDADANIA ASUME QUE LA AUTORIDAD MUNICIPAL, SIBE DEL MANEJO DE QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
21611	2.3 ESCALKA DE AGUAS RESIDUALES TARATADAS EN LOS EFLUENTES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES	(DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES / TOTAL DE LOS EFLUENTES MUNICIPALES) *100	MENSUAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS NIVELES DE DESCARGA DE AGUA RESIDUALES TRATADAS EN LOS EFLUENTES MUNICIPALES EN LOS DOS ULTIMOS AÑOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UNA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE QUE GARANTICE LAS DESCARGAS DE AGUA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA EL CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVAN A CABO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y SANEAMIENTO DE REDES DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030503	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
3171	3.1 INSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA INSPECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(INSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / NSPECCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES COMPARATIVOS DE LOS RESULTADOS DE LA INSPECCION A LA INFRAESTRUTUTA PARA EL TRATAMINETO DE AGUAS RESIDUALES DEL MES ACTUAL	LA NORMATIVIDAD DE LA MATERIA RESPONSABILIZA A LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA CORRECTA INSPENCCION A LA INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO
3181	3.2 ADQUISICION DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN LA ADQUISICIÓN DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(ADQUISICION DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADAS / ADQUISICION DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES COMPARATIVOS PORMENORIZADOS EN LA ADQUISICION DE ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIETO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO CONDUCE A LA AUTORIDASD LOCAL A LA COMPRA PERMANENTE Y CONTINUA DE REFACCIONES Y ACCESORIOS
3191	3.3. MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADA / MANTENIMIENTO EN LA INFRAESTRUCUTRA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES COMPARATIVOS PORMENORIZADAS SOBRE EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	LA CALIDAD DEL AGUA TRATADA SUMINISTRADA A LA CIUDADANIA REQUIERE DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA CORRESPONDIENTE

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLOBA EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACION EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA
Dependencia General:	H00	SERVICIOS PÚBLICOS
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE MEDIANTE LA CONSERVACION DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	TASA DE VARIACIÓN EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	((ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LLEVADAS A CABO EN EL AÑO ACTUAL / ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LLEVADAS A CABO EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS DE LA COMPRA DE AGUA POTABLE EN BLOQUE A LA CAEM	N/A
-----	---	--	---	-------------------	--	-----

Proposito

119	LOS ESTANDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE SE CUMPLEN PARA SUMINISTRARLA A LA POBLACION	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA VERIFICAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL AGUA	((RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACION DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE EN EL AÑO ACTUAL / RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACION DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	COMPARATIVO DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE SUMINISTRADA DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS. RESULTADOS COMPARATIVOS DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO EXTERNO DEL AGUA POTABLE	LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A MANEJAR ESTANDARES DE CALIDAD EN EL AGUA SUMINISTRADA
-----	---	--	---	-------------------	---	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACION EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Componentes

119	1. INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA CONSTRUIDA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PARA LA POBLACION	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE INFRA	((INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONSTRUIDA / INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADA)*100	SEMESTRAL GESTION	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ENTREGADAS	
219	2. AGUA POTABLE DISTRUBIDA PARA EL ABASTO Y SUMINISTRO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN DISTRIBUCIÓN DE AGUA POT/	(MTS 3 DISTRIBUIDOS DE AGUA POTABLE / POBLACION BENEFICIADA) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS DE EXTRACCION DE AGUA POTABLE	
319	3. AGUA POTABLE ABASTECIDA A LA POBLACION	PORCENTAJE EN EL ABASTECIMIENTO DE AGU,	(SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION / SUMINISTRO DE AGUA POTABLE SOLICITADA) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	
419	4. MANTENIMIENTO REALIZADO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO A LA INFF	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION REALIZADO / ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SUMINISTRO AGUA POTABLE	
519	5. INFRAESTRUCTURA HIDRULICA VIGILADA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE DE LAS GUARDIAS DE VIGILANCIA/	(SUPERVISIONES REALIZADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE / SUPERVICIONES REALIZADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES DE LA VIGILANCIA A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	
619	6. REGARGA DE LOS MANTOS ACUIFEROS CON AGUAS TRATADAS REALIZADA PARA AUMENTAR LA RESERVA DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA RECARGA DE MANTOS ACI	(ACCIONES ENCAMINADAS A LA RECARGA DE MANTOS ACUIFEROS AFECTADAS / ACCIONES PARA LA RECARGA DE MANSTOS ACUIFEROS PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES DE LOS VOLUMENES DE AGUAS TRATADAS PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUIFEROS CONTENIDAS EN LAS LAGUNAS DE TRATAMIENTO	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACION EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1. CONSTRUCCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONSTRUIDAS / OBRAS DE INFRAESTRUTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADAS)*100	MESNUAL GESTION	PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONLUIDOS	LA DEMANADA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA REQUIERE QUE LA AUTORIDAD LOCAL CONTEMPLA LA CONSTRUCCIONE DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA HIDRAULICA
11211	1.2 EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN EL EQUIPAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CON EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO REALIZADAS / OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CON EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO PROGRAMADAS) * 100	MENSUAL GESTION	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CON EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A PROVEER DE EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO A LAS OBRAS DE INFARESTRUCTURA HIDRAULICA
11311	1.3 ELECTRIFICACION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA ELECTRIFICACIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ELECTRIFICADAS / OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PARA LA ELECTRIFICACION PROGRAMADAS) *100	MENSUAL GESTION	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ELECTRIFICADAS	LA NORMATIVIDAD EN VIGENCIA CONDUCE A LA AUTORODAD LOCAL A PROVEER DE ELECTRIFICACION A LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA
11411	1.4. CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE LA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CUMPLIDOS / PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINSITRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADOS) * 100	MENSUAL GESTION	AUTORIZACION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	LA NORMATIVIDAD RESPECTIVA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL AL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSION DE OBRA
11511	1.5. ENTREGA DE LAS OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA OARA EL SUMINSITRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA ENTREGA DE LAS OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ENTREGADAS / OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGFUA POTABLE EN PROCESO DE ENTREGA) * 100	MENSUAL GESTION	ACTAS DE ENTREGA RECEPCION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ENTREGADAS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES LOCALES QUE CONCLUYAN LAS OBRAS EMPRENDIDAS
21611	2.1. EXTRACCION DE VOLUMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	PORCENTAJE EN LOS VOLÚMENES DE EXTRACCIÓN DEL AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	(VOLUMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO EXTRAIDAS / VOLUMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO PARA LA EXTRACCION PROGRAMADAS) * 100	MENSUAL GESTION	HOJAS DE REPORTE DE LA EXTRACCION DE AGUA POTABLE	LA DEMANDA SOCIAL DE AGUA REQUIERE DE ACTIVIDADES DE EXTRACCION DE AGUA PA SATISFACER EL ABASTECIMIENTO
21711	2.2. CLORACION DE VOLUMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LOS VOLÚMENES DE AGUA POTABLE CLORADA PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(VOLUMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION CLORADA / VOLUMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION PROGRAMADA PARA CLORACION) * 100	MENSUAL GESTION	HOJAS DE REPORTE DE LA CLORACION DEL AGUA POTABLE	LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A CLORAR EL AGUA SUMINISTRADA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACION EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
2181	2.3. SUMINISTRO DE VOLUMENES DE AGUA POTABLE EN BLOQUE PARA CONSUMO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LOS VOLÚMENES DE AGUA POTABLE SUMINISTRADA EN BLOQUE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(VOLUMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION SUMINISTRADA EN BLOQUE / VOLUMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION PROGRAMADA PARA SUMINISTRO EN BLOQUE) *100	MENSUAL GESTION	FACTURACION POR LA VENTA EN BLOQUE DE AGUA POTABLE	LA CIUDADANIA REUIERE DE LA AUTORIDAD PARA SUMINISTRAR EL AGUA PÓTABLE
3191	3.1. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DE AGUA POTABLE PARA EL CONSUMO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN EL PROGRAMA DE BOMBEO DE AGUA POTABLE	(CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DDE BOMBEO DE AGUA POTABLE / BOMBEO DE AGUA POTABLE PROGRAMADO) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE DE BOMBEO DE AGUA PÓTABLE	LA CIUDADNIA REQUIERE DE UNA ADMINISTRACION ORGANIZADA QUE SE MANEJA BAJO UN ESQUEMA DE PROGRAMACION DE BOMBEO
3101	3.2 SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS PARA EL CONSUMO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION SIMINISTRADA EN PIPAS / AGUA POTABLE PARA EL CONSUMO DE LA POBLACION SOLICITADA EN PIPAS) *100	MENSUAL GESTION	REPORTE POR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PIPAS	LA CIUDADANIA DEMANDA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA MODALIDAD DE PIPAS
3111	3.3. SUMINISTRO DE AGUA POTABLE POR TANDEO PARA CONSUMO DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE POR TANDEO PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION SUMINISTRADA POR TANDEO / AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACION) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE POR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PORMENORIZADO POR TANTEO	LA DEMANDA SOCIAL DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A SUMINISTRAR TANDEO DE AGUA POTABLE
4121	4.1. LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LAS NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(NECESIDADES SOLVENTADAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE / NECESIDADES IDENTIFICADAS DE MANTENIMIENTO A INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE / NECESIDADES IDENTIFICADAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE DE LA NECESIDADES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	LA CORRECTA OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A LEVANTAR NECESIDADES DE MANTENIMIENTO
4131	4.2. CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECHANICO DE INFRAESTRUCTURA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECHANICO	(NUMERO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS CUMPLIDAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECHANICO / TOTAL DE ESPECIFICACIONES TECNICAS REQUERIDAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECHANICO) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECHANICO	EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRULICA IMPLICA QUE LA AUTORIDAD LOCAL APLIQUE CORRECTAMENTE ESPECIFICACION TECNICAS DE MANTENIMIENTO
5141	5.1. SUPERVISION DE LAS LINEAS DE CONDUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	(LINEAS DE CONDUCCION DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE SUPERVISADAS / LINEAS DE CONDUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN PROCESO DE SUPERVICION) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE DE LOS HALLAZGOS DE SUPERVICION DE LINEAS DE CONDUCCION Y SUPERVICION DE AGUA POTABLE	LA CORRECTA OPERACION DEL SUMINISTRO DE AGUA REQUIERE DE ACCIONES DE SUPERVICION DE LAS LINEAS DE CONDUCCION POR PARTE DE LA UTORIDAD LOCAL

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLOBA EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE PROPICIEN EN LA POBLACION EL CUIDADO Y MANEJO EFICIENTE DEL AGUA SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030501	Manejo sustentable y distribución del agua

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	
51,51	5.2 VERIFICACION DE LAS VALVULAS DE CONTROL DE CODUCCION DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	(VALVULAS DE CONTROL DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE VERIFICADAS / VALVULAS DE CONTROL DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE PROGRAMADAS PARA LA VERICACION) *100	MENSUAL GESTION	REPORTE DE LOS HALLAZGOS DE LA VERIFICACION DE LAS VALVULAS DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	LA CORRECTA OPERACION DEL SUMINISTRO DE AGUA REQUIEWRE DE ACCIONES DE SUPERVICION DE LAS VALVULAS DE CONTROL POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL
61,61	6.1. CONSTRUCCION DE POZOS DE INYECCION PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUIFEROS	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE POZOS DE INYECCIÓN PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUÍFEROS	(CONSTRUCCION REALIZADA DE POZOS DE INYECCION PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS AUIFEROS / CONSTRUCCION PROGRAMADA DE POZOS DE INYECCION PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUIFEROS) * 100	MENSUAL GESTION	REPORTE PORMENORIZADO EN LA CONSTRUCCION DE POZOS DE INYECCION	LA DEMANDA DE SUMINSITRO DE AGUA REQUIERE DE LA INTERVENCION DE LA AUTORIDAD LOCAL CONSTRUYENDO POZOS
61,71	6.2. ONSTRUCCION DE BORDOS PARA LA CAPTACION DE AGUAL PLUVIAL PARA LA RECARGA DE MANTOS ACUIFEROS	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE BORDOS PARA LA CAPTACIÓN DE AGUA PLUVIAL	(CONSTRUCCION DE BORDOS REALIZADA PARA LA CAPTACION DE AGUA PLUVIAL / CONSTRUCCION PROGRAMADA DE BORDOS PARA LA CAPTACION DE AGUA PLUVIAL) *100	MENSUAL GESTION	REPORTE PORMENORIZADO EN LA CONSTRUCCION DE BORDOS	LA RESPONSABLE Y SUSTENTABLE ADMINISTRACION DEL RECURSO HIDRICO CONDUCE A LA AUTORIDAD A CONSTRUIR BORDOS CAPTADORES DE AGUA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS A OTORGAR A LA POBLACION DEL MUNICIPIO EL SERVICIO DE ILUMINACION DE LAS VIAS PARQUES Y ESPACIOS DE LIBRE CIRCULACION CON EL PROPOSITO SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030201	Energía asequible y no contaminante

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A IMPULSAR LA EFICIENCIA ENERGÉTICA A TRAVÉS DE LA MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	TASA DE VARIACIÓN EN LOS ÍNDICES DE EFICIENCIA ENERGÉTICA	((NIVEL DE KW. INSUMIDOS EN EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ACTUAL / NIVEL DE KW. INSUMIDOS EN EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	RECIBOS DE PAGO DE LA CFE POR CONCEPTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	N / A
-----	--	---	--	-------------------	---	-------

Propósito

119	LAS ILUMINARIAS DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO BRINDAN VISIBILIDAD NOCTURNA A LAS COMUNIDADES Y PÚBLICO EN GENERAL	TASA DE VARIACIÓN EN LA INSTALACIÓN DE LUMINARIAS DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	((LUMINARIAS DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ACTUAL / LUMINARIAS DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	CENSO DE LUMINARIAS DE LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS	LA POBLACION REQUIERE QUE LAS CALLES DE SU COMUNIDAD BRINDEN VISIBILIDAD NOCTURNA
-----	---	---	---	-------------------	---	---

Componentes

119	1. MANTENIMIENTO REALIZADO AL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALUMBRADO PÚBLICO	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO REALIZADO	(MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ALUMBRADO REALIZADO / MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ALUMBRADO PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE PROGRAMA Y EJECUCION EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALUMBRADO PÚBLICO	
219	2. SISTEMAS DE ILUMINARIAS AHORRADORAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA INSTALADOS	PORCENTAJE EN LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA	((INSTALACION REALIZADA DE LUMINARIAS AHORRADORAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO / TOTAL DE LUMINARIAS AHORRADORAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO PROGRAMADAS A INSTALAR) *100	SEMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE PROGRAMA Y EJECUCION DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No.: 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS A OTORGAR A LA POBLACION DEL MUNICIPIO EL SERVICIO DE ILUMINACION DE LAS VIAS PARQUES Y ESPACIOS DE LIBRE CIRCULACION CON EL PROPOSITO SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030201	Energía asequible y no contaminante

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

Actividades

11111	1.1 IDENTIFICACION DE LAS FALLAS EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LAS FALLAS DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(FALLAS GESTIONADAS PARA ATENCION EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL / FALLAS DETECTADAS EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DE LAS FALLAS DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	EL CORRECTO SERVICIO DE ALUMBRADO REQUIERE DE LA IDENTIFICACION DE FALLAS POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL
11121	1.2 GESTION DE LOS INSUMOS PARA OTORGAR EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN DE LOS INSUMOS PARA OTORGAR EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(INSUMOS OTORGADOS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL / TOTAL DE INSUMOS GESTIONADOS PARA OTORGAR EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LOS INSUMOS SOLICITADOS Y OTORGADOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO	LA DEMANDA DE SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO REQUIERE DE AUTORIDADES LOCALES QUE GESTIONEN INSUMOS PARA LA SATISFACCION PARA EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA
11131	1.3 MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL / ACCIONES PROGRAMADAS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL DEL AÑO ACTUAL	LA DEMANDA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO REQUIERE DE AUTORIDADES LOCALES QUE OTORGUEN MANTENIMIENTO AL SISTEMA MUNICIPAL DE ALUMBRADO
21141	2.1 ELABORACION DE LOS PROYECTOS PARA LA SITUACION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(PROYECTOS PARA LA SITUACION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL ELABORADAS / PROYECTOS PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LOS PROYECTOS DE SUSTITUCION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO PROGRAMADO Y REALIZADO	LA DEMANDA SOCIAL EN MATERIA DE ALUMBRADO CONDUCE A LA AUTORIDAD LOCAL A LA ELABORACION DE PROYECTOS PARA ACTUALIZAR LUMINARIAS
21151	2.2 ATENCION A LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN LOS DICTAMENES TECNICOS DE LA COMISION NACIONAL PARA EL USO EFICIENTE DE LA ENERGIA ELECTRICA CONUEE DE LOS PROYECTOS PARA LA SITUACION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN LOS DICTÁMENES TÉCNICOS DE LA CONUEE DE LOS PROYECTOS PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(RECOMENDACIONES ATENDIDAS CONTENIDAS EN EL DICTAMEN TECNICO DE LA CONUEE SOBRE EL PROYECTO PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL / TOTAL DE RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN EL DICTAMEN TECNICO DE LA CONUEE SOBRE EL PROYECTO PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LOS DICTAMENES TECNICOS DE LOS PROYECTOS DE SUSTITUCION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO ATENDIDAS Y PRESENTADAS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORAN A PETICION DE PARTE EN ANALISIS DE PROYECTOS DE LA AUTORIDAD LOCAL
21161	2.3 CELEBRACION DE CONVENIOS CON LA CONUEE Y LA CFE PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS CON LA CONUEE Y LA CFE PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(CONVENIOS CON LA CONUEE Y LA CFE PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL INSTRUMENTADOS / CONVENIOS CON LA CONUEE Y LA CFE PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL GESTIONADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LOS CONVENIOS CON LA CONUEE Y LA CFE INSTRUMENTADOS Y CELEBRADOS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORAN CON LA AUTORIDAD LOCAL EN LA CELEBRACION DE CONVENIOS CON LA AUTORIDAD LOCAL

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020401	Alumbrado público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE EL CONJUNTO DE ACCIONES ENCAMINADAS A OTORGAR A LA POBLACION DEL MUNICIPIO EL SERVICIO DE ILUMINACION DE LAS VIAS PARQUES Y ESPACIOS DE LIBRE CIRCULACION CON EL PROPOSITO SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030201	Energía asequible y no contaminante

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
2171	2.4 REALIZACION DE LA LICITACION PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PUNTOS DE BASES PARA LICITACIÓN PARA LA SUSTITUCIÓN DE LUMINARIAS	(CUMPLIMIENTO DE LOS PUNTOS DE LAS BASES DE LICITACION PARA LA SUSTITUCION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO / TOTAL DE PUNTOS DE BASE DE LICITACION PARA LA SUSTITUCION DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LA ASIGNACION DE LOS CONTRATOS LICITADOS EJERCIDOS Y ACORDADOS PARA LA SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	EMPRESAS EN EL RAMO MUESTRAN INTERES EN LOS PROCESOS DE LICITACION CONVOCADOS POR EL AYUNTAMIENTO
2181	2.5 SUSTITUCION DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	(SUSTITUCION EFECTUADA DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO POR LUMINARIAS AHORRADORAS / TOTAL DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO ENTRE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL ANTERIORES Y ACTUALES	LA INICIATIVA PRIVADA BENEFICIADA CON LOS PROCESOS DE LICITACION COADYUVA CON LA AUTORIDAD LOCAL EN LA SUSTITUCION DE LUMINARIAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Objetivo del Programa Presupuestario:		SE REFIERE AL CONJUNTO DE ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA LA MODERNIZACION Y REHABILITACION DE PLAZAS, JARDINES PUBLICOS, CENTROS COMERCIALES Y DEMAS INFRAESTRUCTURA SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020201	Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA AFLUENCIA VECINAL DE LOS CENTROS A ESPARCIMIENTO PUBLICO MEDIANTE LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS COMUNALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO	((AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO REALIZADA EN EL AÑO ACTUAL / AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO PROGRAMADA EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES DE ASISTENCIAS A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO VECINAL DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	N/A
-----	--	--	--	-------------------	--	-----

Propósito

119	LA COMUNIDAD MUNICIPAL CUENTA CON ESPARCIMIENTO PUBLICO EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO	TASA DE VARIACIÓN EN EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	((CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ACTUAL / CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES DE LOS DETERIOROS Y FALLAS EN EL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA FISICA DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LOS CIUDADANOS REQUIEREN DE ESPACIOS PUBLICOS Y DE ESPARCIMIENTO DIGNOS PARA SU BENEFICIO
-----	--	--	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1. FINANCIAMIENTO GESTIONADO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN EL FINANCIAMIENTO PARA CC	(FINANCIAMIENTO PARA CONSTRUIR NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL / FINANCIAMIENTO PARA CONSTRUIR NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	
219	2. MANTENIMIENTO BRINDADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE VARIACIÓN EN EL MANTENIMI	(MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROPORCIONADO / MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	
319	3. MANTENIMIENTO BRINDADO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO A LOS PA	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS A LOS PANTEONES MUNICIPALES / ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADA A LOS PANTEONES MUNICIPALES) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Objetivo del Programa Presupuestario:		SE REFIERE AL CONJUNTO DE ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA LA MODERNIZACION Y REHABILITACION DE PLAZAS, JARDINES PUBLICOS, CENTROS COMERCIALES Y DEMAS INFRAESTRUCTURA SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020201	Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 LICITACION DE LA CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS DEMANDAS DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LA LICITACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADA / LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADA) *100	TRIMESTRAL GESTION	LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA INICIATIVA PRIVADA MUESTRA INTERES EN LA CONVOCATORIA DE LICITACIONES DE LAS AUTORIDADES LOCALES
11211	1.2 CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS DEMANDAS DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADO / CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA DEMANDA A LA AUTORIDAD LOCAL NUEVOS Y MEJORES ESPACIOS DE RECREACION
21311	2.1 PROGRAMACION DEL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA PROGRAMACIÓN DEL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL AUTORIZADAS/ ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y AUTORIZADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES ORGANIZADAS QUE CONTEMPLAN ACTIVIDADES DE PLANEACION Y EJERCICIO DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA
21411	2.2 MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADA / MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL AUTORIZADO) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO REALIZADO Y AUTORIZADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA DEPENDE DE LA AUTORIDAD LOCAL PARA CONTAR CON CENTROS DE ESPARCIMIENTO EN CONDICIONES FUNCIONALES
31511	3.1 PROGRAMACION DEL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA PROGRAMACIÓN DEL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES REALIZADOS / ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO REALIZADO Y PROGRAMADO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES ORGANIZADAS QUE CONTEMPLAN ACTIVIDADES DE PLANEACION Y EJERCICIO DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE PANTEONES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONJUNTA LOS PROYECTOS DIRIGIDOS A PROPORCIONAR ATENCION MEDICA A LA POBLACION MEXIQUENSE CON EFECTIVIDAD Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD PUBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010301	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A REDUCIR LOS INDICES DE MORBILIDAD EN LA POBLACION MEDIANTE EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS MEDICOS POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS DE SALUD	TASA DE VARIACIÓN DE MORBILIDAD EN LA POBLACIÓN	((MORBILIDAD DE LA POBLACION DEL AÑO ACTUAL / MORBILIDAD DE LA POBLACION DEL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INDICES DE MORBILIDAD DEL INSTITUTO DE SALUD DEL ESTADO DE MEXICO (ISEM)	N/A
-----	---	---	---	-------------------	--	-----

Propósito

119	LA POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO RECIBE ATENCION MEDICA OPORTUNA	TASA DE VARIACIÓN DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO	((POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO QUE RECIBIO ATENCION MEDICA EN EL AÑO ACTUAL / POBLACION VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO QUE RECIBIO ATENCION MEDICA EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS ISEM HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL Y DEL PRECEDENTE	LA POBLACION CONPRECARIA SALUD SOLICITA Y HACE USO DE LOS APOYOS MEDICOS QUE LE SON OTORGADOS POR PARTE DE LA AUTORIDAD LOCAL PARA MEJORAR SUS CONDICIONES
-----	--	---	---	-------------------	---	--

Componentes

119	1. CONSULTA MEDICA DE ATENCION DE PRIMER NIVEL OTORGADA	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONS	(CONSULTAS MEDICAS DE PRIMER NIVEL OTORGADAS / CONSULTAS MEDICAS DE PRIMER NIVEL PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD. INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	
219	2. SISTEMAS DIFUNDIDOS DE PREVENCION DE LA SALUD APLICADOS	PORCENTAJE EN LOS SISTEMAS DIFUNDIDOS C	(CAMPAÑAS DE PROMOCION DE LA SALUD REALIZADA / CAMPAÑAS DE PROMOCION DE LA SALUD PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	OFICIOS PARA LOS PROTOCOLOS DE DIFUSION DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD	
319	3. GESTION PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PARA OTORGAR LOS SERVICIOS DE SALUD REALIZADOS	PORCENTAJE DE GESTIÓN PARA LA ADQUISICI	(NUMERO DE GESTIONES ADQUIRIDAS / NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	OFICIO DE PETICION Y/O DE GESTION	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:	H00	CONJUNTA LOS PROYECTOS DIRIGIDOS A PROPORCIONAR ATENCION MEDICA A LA POBLACION MEXIQUENSE CON EFECTIVIDAD Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD PUBLICOS
Dependencia General:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT010301	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MEDICAS EN UNIDADES MOVILES A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN UNIDADES MÓVILES	(CONSULTAS MEDICAS EN UNIDADES MOVILES OTORGADAS / CONSULTAS MEDICAS EN UNIDADES MOVILES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD. INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS MEDICAS EN LOS MODULOS O UNIDADES MOVILES INSTALADAS EN LAS COLONIAS Y/O COMUNIDADES DEL MUNICIPIO
11211	1.2 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MEDICAS EN CONSULTORIOS FIJOS A LA POBLACION NO RECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(CONSULTAS MEDICAS OTORGADAS EN CONSULTORIOS FIJOS / CONSULTAS MEDICAS PROGRAMADAS EN CONSULTORIOS FIJOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	HOJAS DL DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD. INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS A LOS CENTROS DE SALUD MUNICIPAL
11311	1.3 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLOGICAS EN UNIDADES MOVILES A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN UNIDADES MÓVILES	(CONSULTAS ODONTOLOGICAS OTORGADAS EN UNIDADES MOVILES / CONSULTAS ODONTOLOGICAS PROGRAMADAS EN UNIDADES MOVILES) *100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICAS DE CONSULTAS ODONTOLOGICAS MOVILES OTORGADAS. HOJAS DEL DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE ODONTOLOGIA. INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS ODONTOLOGICAS EN LAS UNIDADES MOVILES QUE LLEGAN A LAS COLONIAS Y/O COMUNIDADES
11411	1.4 OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLOGICAS EN CONSULTORIOS FIJOS A LA POBLACION NO DERECHOHABIENTE Y/O VULNERABLE	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(CONSULTAS ODONTOLOGICAS OTORGADAS EN CONSULTORIOS FIJOS FIJAS / CONSULTAS ODONTOLOGICAS FIJAS PROGRAMADAS EN CONSULTORIOS FIJOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ESTADISTICAS DE CONSULTAS MEDICAS ODONTOLOGICAS FIJAS OTORGADAS. HOJAS DE DIA DEL AREA ADMINISTRATIVA DE ODONTOLOGIA. INFORME DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL AÑO ACTUAL	LA POBLACION ACUDE A RECIBIR CONSULTAS ODONTOLOGICAS EN LAS INSTITUCIONES DEL MUNICIPIO QUE CUENTAN CON SERVICIOS DE ATENCION ODONTOLOGICA
21511	2.1 DISTRIBUCION DE ILUSTRATIVOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD EN LUGARES CON AFLUENCIA DE PERSONAS	PORCENTAJE EN LA DISTRIBUCIÓN DE ILUSTRATIVOS PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	(TOTAL DE MATERIAL DE DIFUSION DISTRIBUIDO PARA LA PROMOCION DE LA SALUD / TOTAL DE MATERIAL DE DIFUSION REALIZADO) *100	TRIMESTRAL GESTION	OFICIOS DE REQUISICION PARA LA ELABORACION DE MATERIAL DE DIFUSION DEL AREA ADMINISTRATIVA DE SALUD, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL EJERCICIO ACTUAL, BOCETOS DEL MATERIAL DE DIFUSION	A POBLACION HACE USO ADECUADO DE LOS MEDIOS DE DIVULGACION QUE LES PERMITE ALLEGARSE DE LA INFORMACION NECESARIA PARA CUIDAR SU SALUD
21611	2.2 REALIZACION DE JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD	(JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD REALIZADAS / JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA A LAS JORNADAS DE PREVENCIÓN DE LA SALUD	LA POBLACION ACUDE A LAS JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD MUNICIPAL
31711	3.1 GESTIONAR LA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PARA OTORGAR SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACION	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS	(GESTIONES PARA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS REALIZADAS / GESTIONES PARA ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	NOMBRE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES, AREA RESPONSABLE Y AÑO O FECHA DE PUBLICACION	LAS AUTORIDADES DE SALUD COMPETENTES EN LA MATERIA DAN PRONTA Y EFICAZ RESPUESTA A LAS SOLICITUDES REALIZADAS



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03050101	Modernización de la movilidad y el transporte terrestre
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA MODERNIZACION Y OPTIMIZACION DEL SERVICIO TRANSPORTE TERRESTRE A TRAVES DE LA COORDINACION INTERGUBERNAMENTAL PARA LA ORGANIZACION SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	SE CONTRIBUYE A LA MODERNIZACION DEL TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE MEDIANTE LA CONCERTACION DE PROGRAMAS CON LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO	TASA DE VARIACIÓN EN LA MODERNIZACIÓN DEL TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	((TRANSPORTE PUBLICO MODERNIZADO EN EL AÑO ACTUAL / TRANSPORTE PUBLICO MODERNIZADO EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	---	--	---	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE SE TRASLADAN A SU DESTINO EN UNIDADES CON ADECUADO MANTENIMIENTO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	((USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE EN EL AÑO ACTUAL / USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES COMPARATIVOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE	LA POBLACION DEMANDA A LAS AUTORIDADES VERIFICAN EL USO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE
-----	--	--	---	-------------------	--	---

Componentes

119	1. FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS PREMISIONARIOS DEL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE DE PERSONAS PARA LA MODERNIZACION DEL PARQUE VEHICULAR CELEBRADOS	PORCENTAJE EN LA FIRMA DE CONVENIOS DE	(CONVENIOS DE COLABORACION SUSCRITOS CON LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO / CONVENIOS DE COLABORACION GESTIONADOS CON LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO) *100	SEMESTRAL GESTION	CONVENIOS	
219	2. GESTION PARA LA FORMULACION DE ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA SOLICITADOS	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN PARA LA FORMULACION DE ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA	(ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA REALIZADOS / ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA GESTIONADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
319	3. CONCESION DEL SERVICIO PUBLICO TERRESTRE REALIZADA	PORCENTAJE EN LA CONCESIÓN DEL SERVICIO PUBLICO TERRESTRE	(SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO CONCESIONADO EN EL MUNICIPIO / POBLACION MUNICIPAL) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03050101	Modernización de la movilidad y el transporte terrestre
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA MODERNIZACION Y OPTIMIZACION DEL SERVICIO TRANSPORTE TERRESTRE A TRAVES DE LA COORDINACION INTERGUBERNAMENTAL PARA LA ORGANIZACION SERVICIOS PÚBLICOS
Dependencia General:	H00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre		Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	

Actividades

11111	1.1 REALIZACION DE ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE	PORCENTAJE DE ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO	(ESTUDIOS DE COSTO-BENEFICIO REALIZADOS DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO / ESTUDIOS DE COSTO-BENEFICIO PROGRAMADOS DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION DEMANDA A LAS AUTORIDADES REALIZAR LA FORMULACION DE LOS ANALISIS COSTO-BENEFICIO
11211	1.2 INTEGRACION DE PROPUESTAS LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE TERRESTRE	PORCENTAJE EN LAS PROPUESTAS DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACIÓN DEL TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	(PROPUESTAS DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE ACEPTADAS / (PROPUESTAS DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE PRESENTADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS CONCESIONADOS DEL TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE, PRESENTAS A LAS AUTORIDADES SUS PROPUESTAS DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DEL TRANSPORTE PUBLICO
11311	1.3 GESTION PARA LA OBTENCION DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE	PORCENTAJE EN LA GESTIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	(FINANCIAMIENTO APROBADO PARA LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DEL TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE / FINANCIAMIENTO GESTIONADO PARA LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DEL TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS INSTANCIAS ANTE LAS CUALES SE REALIZAN LAS GESTIONES, SON APROBADAS Y VALIDADAS POR DICHAS INSTANCIAS
21411	2.1 IDENTIFICACION DE LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES MUNICIPALES PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD URBANA	PORCENTAJE EN LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES MUNICIPALES PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD URBANA	(RUTAS DE MOVILIDAD URBANA HABILITADAS / RUTAS DE MOVILIDAD URBANA REQUERIDAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE IDENTIFICAN LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES MUNICIPALES PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD URBANA
21511	2.2 IDENTIFICACION DE LAS AREAS DE OPORTUNIDAD PARA MEJORAR LA OFERTA DEL EQUIPAMIENTO URBANO PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD	PORCENTAJE EN LA IDENTIFICACIÓN DE LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA MEJORAR LA OFERTA DEL EQUIPAMIENTO URBANO PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD	(EQUIPAMIENTO URBANO EXISTENTE / EQUIPAMIENTO URBANO REQUERIDO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE IDENTIFICAN LAS AREAS DE OPORTUNIDAD PARA MEJORAR LA OFERTA DEL EQUIPAMIENTO URBANO
31611	3.1 RECEPCION DE SOLICITUDES PARA CONCESIONAR EL EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE TRANSPORTE	PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS PARA CONCESIONAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	(SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA SOBRE LA CONCESION DE SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE / TOTAL DE LA POBLACION MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE RECIBEN SOLICITUDES PARA CONCESIONAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO TERRESTRE
31711	3.2 VERIFICACION DEL ESTADO FISICO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO CONCESIONADO	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN DEL ESTADO FÍSICO DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO CONCESIONADO	(REPORTES DE UNIDADES DEL TRANSPORTE PUBLICO QUE NO CUMPLEN CON LAS CONDICIONES FISICAS Y NORMATIVAS PARA BRINDAR UN SERVICIO A LA POBLACION / TOTAL DE UNIDADES DE TRANSPORTE PUBLICO QUE DAN SERVICIO A LA POBLACION MUNICIPAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE VERIFICA EL ESTADO FISICO DEL TRANSPORTE PUBLICO CONCESIONADO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE PROYECTOS CUYA ACCIONES DE COORDINACION PARA LA CONCURRENCIA DE LOS RECURSOS DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL SE ORIENTAN ALA MEJORA DE LOS DISTINTOS AMBITOS DE LOS Desarrollo Social
Dependencia General:	I01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente. sin discriminación v libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES DE LA POBLACION MEDIANTE GRUPOS ORGANIZADOS DE POBLACION EN CONDICIONES DE MARGINACION	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE GRUPOS ORGANIZADOS EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN	((GRUPOS ORGANIZADOS EN CONDICIONES DE MARGINACION EN EL AÑO ACTUAL / GRUPOS ORGANIZADOS EN CONDICIONES DE MARGINACION EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORMES CUANTITATIVOS DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO. DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	N/A
-----	--	--	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LOS GRUPOS ORGANIZADOS DE POBLACION EN CONDICIONES DE MARGINACION IMPLMETAN PROYECTOS COMUNITARIOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PROYECTOS COMUNITARIOS FORMADOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD	((PROYECTOS COMUNITARIOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD EN EL AÑO ACTUAL / PROYECTOS COMUNITARIOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORMES CUANTITATIVOS. INFORMES FISCALES DE RESULTADOS. PADRON DE BENEFICIARIOS; QUE ESTAN BAJO EL RESGUARDO DE DESARROLLO COMUNITARIO	LOS GRUPOS ORGANIZADOS DE POBLACION EN CONDICIONES DE MARGINACION PARTICIPAN ACTIVA Y RESPONSABLEMENTE EN LA CONSECUION DE LOS OBJETIVOS Y PROYECTOS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR SUS CONDICIONES SOCIALES
-----	--	---	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1. CAPACITACIONES OTORGADAS PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE GESTION SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL A GRUPOS ORGANIZADOS DE LA POBLACION EN CONDICIONES DE MARGINACION	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES PARA GENE	(CAPACITACIONES PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE GESTION OTORGADOS / CAPACITACIONES PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE GESTION PROGRAMADOS) * 100	SEMESTRAL GESTION	INFORMES CUANTITATIVOS ENVIADOS POR LOS SISTEMAS ESTATALES DIF, BAJO EL RESGUARDO DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO	
219	2. GESTIONES REALIZADAS SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL	PORCENTAJE DE GESTIONES SOBRE LOS PROX	(GESTIONES SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL REALIZADAS / GESTIONES SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PADRONES DE BENEFICIARIOS. REGLAS DE OPERACION	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020201	Desarrollo comunitario
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE PROYECTOS CUYA ACCIONES DE COORDINACION PARA LA CONCURRENCIA DE LOS RECURSOS DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL SE ORIENTAN ALA MEJORA DE LOS DISTINTOS AMBITOS DE LOS Desarrollo Social
Dependencia General:	I01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente. sin discriminación v libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ASESORAMIENTO EN LA OPERACION DE LOS PROGRAMAS DEL SDIFEM SISTEMA PARA EL DESARROLLO UNTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO) A LOS SM DIF (SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL PARA LA FAMILIA) REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES	PORCENTAJE DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES	(TOTAL DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES REALIZADAS /TOTAL DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	CALENDARIO DE REUNIONES REGIONALES. INVITACIONES A REUNIONES ESTATALES. ACTAS. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	LAS AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORAN CON LAS AUTORIDADES LOCALES EN ABRIR LOS ESPACIOS DE SESORIA SOBRE OPERACION DE PROGRAMAS
2121	2.1 SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES	(SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES ATENDIDOS / SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES EN TRAMITE) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES	LAPOBLACION VULNERABLE DEL MUNICIPIO SOLICITA SU INTEGRACION A SER BENEFICIARIOS DE ALGUN PROGRAMA SOCIAL

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LOS PROYECTOS PARA PROMOVER EN TODOS LOS AMBITOS SOCIALES LA IGUALDAD SUSTANTIVA DESDE UNA PERSPECTIVA DE GENERO COMO UNA CONDICION NECESARIA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Desarrollo Social
Dependencia General:	I01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET01	Gobierno de resultados
Tema de Desarrollo:	ET010101	Gobierno eficiente que genere resultados

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A LA INSERCCION DE MUJERE3S Y HOMBRES CON ACTIVIDADES PRODUCTIVAS A TRAVES DE LA OPERACION DE PROGRAMAS QUE CONTRIBUYAN A LA EQUIDAD DE GENERO EN LA SOCIEDAD	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE MUJERES QUE SE INTEGRAN A ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	((MUJERES Y HOMBRES SE INTEGRAN A ACTIVIDADES PRODUCTIVAS A TRAVES DE LA GESTION DE PROGRAMAS PARA LA EQUIDAD DE GENERO EN EL AÑO ACTUAL / MUJERE3S Y HOMBRES SE INTEGRAN A ACTIVIDADES PRODUCTIVAS A TRAVES DE LA GESTION DE PROGRAMAS PARA LA EQUIDAD DE GENERO EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LA POBLACION CUENTA CON APOYOS DIVERSOS PARA SU INSERCCION EN EL MERCADO LABORAL	PORCENTAJE DE MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS CON PROGRAMAS PARA SU INSERCIÓN AL MERCADO LABORAL	(MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS CON PROGRAMAS PARA SU INSERCCION AL MERCADO LABORAL EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE POBLACION ENE L MUNICIPIO)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION EN EDAD PRODUCTIVA DEMANDA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES CON PROGRAMAS PARA SU INSERCCION EN EL MERCADO LABORAL
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	--

Componentes

119	1. CAPACITACION DE LAS MUJERES Y HOMBRES PARA EL TRABAJO REALIZADA	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE MUJER	((MUJERES Y HOMBRES EN EDAD PRODUCTIVA CAPACITADOS EN EL PRESENTE SEMESTRE / MUJERES Y HOMBRES EN EDAD PRODUCTIVA CAPACITADAS EN EL SEMESTRE ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. APOYOS ESCOLARES A HIJOS DE MADRES Y PADRES TRABAJADORES OTORGADOS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOYO	(MUJERES Y PADRES TRABAJADORES BENEFICIADOS CON APOYOS ESCOLARES PARA SUS HIJOS / MUJERES Y PADRES TRABAJADORES QUE SOLICITAN APOYO ESCOLAR PARA SUS HIJOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060805	Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LOS PROYECTOS PARA PROMOVER EN TODOS LOS AMBITOS SOCIALES LA IGUALDAD SUSTANTIVA DESDE UNA PERSPECTIVA DE GENERO COMO UNA CONDICION NECESARIA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL Desarrollo Social
Dependencia General:	I01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET01	Gobierno de resultados
Tema de Desarrollo:	ET010101	Gobierno eficiente que genere resultados

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1. IMPARTICION DE CURSOS DE FORMACION PARA EL TRABAJO EN DISTINTAS AREAS PRODUCTIVAS	PORCENTAJE DE MUJERES Y HOMBRES CAPACITADOS EN ÁREAS PRODUCTIVAS	(MUJERES Y HOMBRES QUE RECIBIERON CAPACITACION PARA EL TRABAJO INSCRITAS EN EL PROGRAMA DE APOYO MUNICIPAL / TOTAL DE HOMBRES ASISTENTES A LOS CURSOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO IMPARTIDOS POR ENL MUNICIPIO *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A BRINDAR CAPACITACION EN DIFERENTES AREAS PRODUCTIVAS
11211	1.2. CONSOLIDACION DE UNA BOLSA DE TRABAJO QUE FACILITE LA INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES Y HOMBRES	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS A TRAVÉS DE LA BOLSA DE TRABAJO.	(MUJERES Y HOMBRES COLOCADOS EN EL MERCADO LABORAL / TOTAL DE MUJERES Y HOMBRES INSCRITOS EN LA BOLSA DE TRABAJO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES INTEGRAR UNA BOLSA DE TRABAJO
21311	RECEPCION Y ANALISIS DE SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES	PORCENTAJE DE LA EVALUACIÓN DE SOLICITUDES DE APOYO	(SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES PARA HIJOS DE MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES ATENDIDOS / SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES PARA HIJOS DE MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES RECIBIDAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES ATENDER SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES
21411	2.2. ENTREGA DE APOYOS ESCOLARES A HIJOS DE MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOYOS	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES ENTREGAR APOYOS ESCOLARES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE ACCIONES QUE SE ORIENTAN ABRINDAR MAS Y MEJORES OPORTUNIDADES A LOS JOVENES QUE LES PERMIRTA ALCANZAR SU DESARROLLO FISICO Y MENTAL
Dependencia General:	I01	Desarrollo Social
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO E IMPULSO DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE LA OPERACION DE PROGRAMAS DE FORMACION EDUCATIVA Y PROFESIONAL, PARTICIPACION SOCIAL TRABAJO Y SALUD	TASA DE VARIACIÓN EN LA POBLACIÓN JUVENIL ATENDIDA A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL	((POBLACION JUVENIL ATENDIDA A TRAVES DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL EN EL AÑO ACTUAL / POBLACION JUVENIL ATENDIDA A TRAVES DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	PADRONES DE BENEFICIARIOS	N/A
-----	---	---	---	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LOS JOVENES DEL MUNICIPIO TIENE ACCESO A LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL Q PROMUEVEN LA INTEGRACION CON IGUALDAD Y EQUIDAD DE LAS CONDICIONES ECONOMICAS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN JUVENIL	(POBLACION JUVENIL BENEFICIADA CON PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL / POBLACION JUVENIL DEL MUNICIPIO) *100	ANUAL ESTRATEGICO	PADRON DE BENEFICIARIOS	LA JUVENTUD SOLICITA A LA AUTORIDAD MUNICIPAL OPERAR PROGRAMAS DE APOYO
-----	--	---	--	-------------------	-------------------------	---

Componentes

119	1 BECAS EDUCATIVAS OTORGADAS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE BECA:	(BECAS EDUCATIVAS OTORGADAS / BECAS EDUCATIVAS PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTION	PADRON DE BENEFICIARIOS	
219	CONCURSOS PARA ESTIMULAR LA PARTICIPACION SOCIAL EN LOS JOVENES REALIZADOS	PORCENTAJE DE CONCURSOS REALIZADOS	(CONCURSOS REALIZADOS / CONCURSOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	CONVOCATORIAS PUBLICADAS	
319	3 APOYOS BAJO LA MODALIDAD DE JOVEN EMPRENDEDOR OTORGADOS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOY	(APOYOS OTORGADOS / APOIYOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	PADRON DE BENEFICIARIOS	
419	4. ESPACIOS PARA ESPARCIMIENTO Y DESPORTIVOS REHABILITADOS	PORCENTAJE DE ESPACIOS REHABILITADOS	(ESPACIOS REHABILITADOS / ESPACIOS CONCERTADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES TECNICOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE ACCIONES QUE SE ORIENTAN ABRINDAR MAS Y MEJORES OPORTUNIDADES A LOS JOVENES QUE LES PERMIRTA ALCANZAR SU DESARROLLO FISICO Y MENTAL
Dependencia General:	I01	Desarrollo Social
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 EMISION DE CONVOCATORIA DE BECAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA	(CONVOCATORIAS PUBLICADAS / CONVOCATORIAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	CONVOCATORIAS PUBLICADAS Y DIVULGADAS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES LA EMISION DE CONVOCATORIAS PARA EL OTORGAMIENTO DE BECAS
11211	1.2 SELECCION DE SOLICITUDES DE BECAS	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN A TRAVÉS DE SOLICITUDES DE BECAS	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES ESPERADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	FORMATOS DE SOLICITUDES	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES RECIBIR SOLICITUDES DE BECAS PARA JOVENES
11311	1.3 EMISION DE LOS ESTIMULOS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS	(MONTO TOTAL DE RECURSOS OTORGADOS / TOTAL DE RECURSOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	PADRON DE BENEFICIARIOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGAR ESTIMULOS A JOVENES
21411	2.1 CONCENTRACION Y DISEÑO DE CONCURSOS	PORCENTAJE EN LA REALIZACIÓN DE CONCURSOS	(CONCURSOS REALIZADOS / CONCURSOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES GESTIONAR LA RALIZACION DE CONCURSOS PARA JOVENES
21511	2.2 GESTION DE ESTIMULOS A OTORGAR	PORCENTAJE DE ESTÍMULOS GESTIONADOS	(ESTIMULOS OBTENIDOS / ESTIMULOS GESTIONADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES GESTIONAR ESTIMULOS PARA JOVENES
21611	2.3 ANALISIS DE PROYECTOS PARTICIPANTES EN CONCURSOS	PORCENTAJE EN LA DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS	(PROYECTOS DICTAMINADOS ENTRE PROYECTOS RECIBIDOS) * 100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES INTEGRADOS	LA AUTORIDADES MUNICIPALES CON EN COLABORACION CON LAS INSTITUCIONES ACADEMICAS COADYUVAN A LA VALORACION DE PRYECTOS QUE CONCURSAN
21711	2.4 EMISION DE RESULTADOS	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS	(JOVENES QUE RECIBEN ESTIMULOS / JOVENES PARTICIPANTES EN CONCURSOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LA S AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGAR ESTIMULOS A JOVENES DESTACADOS EN CONCURSOS
31811	3.1 EMISION DE CONVOCATORIAS	PORCENTAJE DE LAS CONVOCATORIAS EMITIDAS	(CONVOCATORIAS PUBLICAS / CONVOCATORIAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	CONVOCATORIAS PUBLICADAS Y DIVULGADAS	LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y ESTATALES CONVIENEN EN LA PARTICIPOACION JUVENIL EN LA ESFERA EMPRENDEDORA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONTIENE ACCIONES QUE SE ORIENTAN ABRINDAR MAS Y MEJORES OPORTUNIDADES A LOS JOVENES QUE LES PERMIRTA ALCANZAR SU DESARROLLO FISICO Y MENTAL
Dependencia General:	I01	Desarrollo Social
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010601	Desarrollo humano incluyente. sin discriminación v libre de violencia

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				Supuestos
		Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	
3191	3.2 CONCENTRACION DE RECURSOS A OTORGAR	EFICACIA EN LOS RECURSOS GESTIONADOS	(ESTIMULOS OTORGADOS / ESTIMULOS GESTIONADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES GESTIONAR ANTE AUTORIDADES ESTATALES RECURSOS PARA E OTORGAMIENTO DE ESTIMULOS A JOVENES EMPRENDEDORES
3191	3.3 RECEPCION Y DICTAMINACION DE PROYECTOS	PORCENTAJE EN LA DICTAMINACIÓN TÉCNICA	(PROYECTOS DICTAMINADOS / PROYECTOS RECIBIDOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES INTEGRADOS	LAS AUTORIDADES ESTATALES DICTAMINAN LOS PROYECTOS DE JOVENES EMPRENDEDORES
3191	3.4 EMISION DE RECURSOS OTORGADOS	PORCENTAJE DE JÓVENES EMPRENDEDORES BENEFICIADOS	(ESTIMULOS OTORGADOS / ESTIMULOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS AUTORIDADES ESTATALES GESTIONAN ESTIMULOS PARA PROYECTOS DE JOVENES EMPRENDEDORES
4191	4.1 ELABORACION DE UN PROGRAMA DE CONCERTACION Y REHABILITACION DE LUGARES DE ESPARCIMIENTO Y DEPORTIVOS	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE CONCERTACIÓN Y REHABILITACIÓN	(ACCIONES DE CONCERTACION Y REHABILITACION DE LUGARES DE ESPARCIMIENTO Y DEPORTIVOS REALIZADAS/ ACCIONES DE CONCERTACION Y REHABILITACION DE LUGARES DE ESPARCIMIENTO Y DEPORTIVOS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS VECINOS DE DIVERSOS SECTORES DEL MUNICIPIO COLABORAN Y PROPORCIONAN APOYO PARA LA REHABILITACION DE ESPACIOS PUBLICOS
4191	4.2 ELABORACION DE UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LUGARES PARA EL ESPARCIMIENTO Y EL DEPORTE	PORCENTAJE EN LA ACTIVIDAD RECREATIVA Y DEPORTIVA	(ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS/ ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION JUVENIL SOLICITA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES PROMOVER LA HABILITACION DE ESPACIOS PARA ESPARCIMIENTO Y DEPORTE

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA LAS ACCIONES TENDIENTES A ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN A LA POBLACION Y PARA MEJORAR LA ATENCION A LA CIUDADANIA GOBIERNO MUNICIPAL
Dependencia General:	J00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA VOCACION DEL SERVICIO ETICO Y PROFESIONAL DE LA FUNCION PUBLICA A TRAVES DE SEGUIMIENTO Y OBSERVACION AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL	TASA DE VARIACIÓN EN LOS EXPEDIENTES DE OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO	((EXPEDIENTES DE OBSERVACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ACTUAL / EXPEDIENTES DE OBSERVACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	CERTIFICADOS BAJO EL RESGUARDO DE LA CONTRALORIA INTERNA DIRECCION DE ADMINISTRACION	N/A
-----	---	---	--	-------------------	--	-----

Propósito

119	LOS SERVIDORES PUBLICOS DESARROLLAN EFICAZMENTE LA FUNCION PUBLICA Y ETICA EN EL MUNICIPIO EN BASE A QUEJAS Y/O DENUNCIAS	TASA DE VARIACIÓN EN LAS QUEJAS Y/O DENUNCIAS PRESENTADAS HACIA SERVIDORES PÚBLICOS	TASA DE VARIACIONPN EN LA QUEJAS Y/O DENUNCIAS ASI SERVIDORES PUBLICOS PRESENTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	SISTEMA DE ATENCION MEXIQUENSE SECOGEM CENTRO DE ATENCION CIUDADANA LIBRO DE REGISTRO DE LA CONTRALORIA INTERNA	LOS CIUDADANOS SOLICITAN LA RESOLUCION DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS A SERVIDORES PUBLICOS
-----	---	---	---	-------------------	---	--

Componentes

119	1. CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN EL DESARROLLO HUMANO CON ENFOQUE EN EL SERVICIO PUBLICO REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS	(CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO REALIZADAS / CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION CONVOCATORIAS	
219	2. CAMPAÑAS DE INFORMACION DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE INFORMACIÓN	(CAMPAÑAS DE INFORMACION DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS / CAMPAÑAS DE INFORMACION DE INFORMACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE DIFUSION	
319	3. AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS A LAS OBLIGACIONES	(AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS /AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	PLIEGO DE OBSERVACIONES PLATAFORMA DECLARANET REPORTES ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y .tica en el servicio público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA LAS ACCIONES TENDIENTES A ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN A LA POBLACION Y PARA MEJORAR LA ATENCION A LA CIUDADANIA GOBIERNO MUNICIPAL
Dependencia General:	J00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1. PROMOCION Y FIRMA DE CONVENISO CON INSTITUCIONES CAPACITADORAS	PORCENTAJE DE CONVENIOS	(CONVENIOS FIRMADOS / CONVENIOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	CONVENISO VIGENTES	LAS INSTITUCIONES CAPACITADORAS ACCEDEN A LA FIRMA DE CONVENIOS
1121	1.2. REGISTRO DE ASISTENTES A CAPACITACIONES	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES	(NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS ASISTENTES A CAPACITACIONES / NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA CONSTANCIAS DE PARTICIPACION SERVIDORES PUBLICOS ACTIVOS (SECRETATIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL)	LOS PARTICIPANTES CONVOCADOS ASISTEN A CAPACITACIONES
2131	2.1 ELABORACION DE CARTELES INFORMATIVOS	PORCENTAJE DE CARTELES INFORMATIVOS	(CARTELES INFORMATIVOS ELABORADOS / CARTELES INFORMATIVOS REQUERIDOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE CARTELES INFORMATIVOS PUBLICACION DE SITIO WEB DEL MUNICIPIO	LA PARTICIPACION SOCIAL SE GARANTIZA CON LA DIFUSION DE CARTELES INFORMATIVOS
3141	3.1 INTEGRACION DE LOS REPORTES DE AUDITORIAS AL EXPEDIENTE TECNICO	PORCENTAJE DE REPORTES DE AUDITORÍAS	(REPORTES DE AUDITORIAS INTEGRADOS AL EXPEDIENTE/ REPORTE DE AUDITORIAS GENERADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA CONSTITUTIVA	EL COCICOVI VERIFICA OPORTUNAMENTE LA INTEGRACIONDE REPORTES A LOS EXPEDIENTES DE AUDITORIAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA LAS ACCIONES TENDIENTES A ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN A LA POBLACION CONTRALORIA
Dependencia General:	K00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA VOCACION DEL SERVICIO ETICO Y PROFESIONAL DE LA FUNCION PUBLICA A TRAVES DE SEGUIMIENTO Y OBSERVACION AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL	TASA DE VARIACIÓN EN LOS EXPEDIENTES DE OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO	((EXPEDIENTES DE OBSERVACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ACTUAL / EXPEDIENTES DE OBSERVACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO INSTITUCIONAL CONCLUIDOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	CERTIFICADOS BAJO EL RESGUARDO DE LA CONTRALORIA INTERNA DIRECCION DE ADMINISTRACION	N/A
-----	---	---	---	-------------------	--	-----

Propósito

119	LOS SERVIDORES PUBLICOS DESARROLLAN EFICAZMENTE LA FUNCION PUBLICA Y ETICA EN EL MUNICIPIO EN BASE A QUEJAS Y/O DENUNCIAS	TASA DE VARIACIÓN EN LAS QUEJAS Y/O DENUNCIAS PRESENTADAS HACIA SERVIDORES PÚBLICOS	TASA DE VARIACION EN LA QUEJAS Y/O DENUNCIAS ASI SERVIDORES PUBLICOS PRESENTADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	SISTEMA DE ATENCION MEXIQUENSE SECOGEM CENTRO DE ATENCION CIUDADANA LIBRO DE REGISTRO DE LA CONTRALORIA INTERNA	LOS CIUDADANOS SOLICITAN LA RESOLUCION DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS A SERVIDORES PUBLICOS
-----	---	---	---	-------------------	---	--

Componentes

119	1.CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN EL DESARROLLO HUMANO CON ENFOQUE EN EL SERVICIO PUBLICO	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES ESPECIALIZ	(CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO REALIZADAS / CAPACITACIONES ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE DESARROLLO HUMANO PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION CONVOCATORIAS	
219	2. CAMPAÑAS DE INFORMACION DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE INFORMACIÓN	(CAMPAÑAS DE INFORMACION DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS / CAMPAÑAS DE INFORMACION DE INFORMACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE DIFUSION	
319	3 AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS A LAS OBLIGACIONES	(AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS /AUDITORIAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	PLIEGO DE OBSERVACIONES PLATAFORMA DECLARANET REPORTES ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030401	Desarrollo de la función pública y .tica en el servicio público
Objetivo del Programa Presupuestario:		CONSIDERA LAS ACXIONES TENDIENTES A ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN A LA POBLACION CONTRALORIA
Dependencia General:	K00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1.PROMOCION Y FIRMA DE CONVENISO CON INSTITUCIONES CAPACITADORAS	PORCENTAJE DE CONVENIOS	(CONVENIOS FIRMADOS / CONVENIOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	CONVENISO VIGENTES	LAS INSTITUCIONES CAPACITADORAS ACCEDEN A LA FIRMA DE CONVENIOS
1121	1.2.REGISTRO DE ASISTENTES A CAPACITACIONES	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES	(NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS ASISTENTES A CAPACITACIONES / NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA CONSTANCIAS DE PARTICIPACION SERVIDORES PUBLICOS ACTIVOS (SECRETATIA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL)	LOS PARTICIPANTES CONVOCADOS ASISTEN A CAPACITACIONES
2131	2.1 ELABORACION DE CARTELES INFORMATIVOS	PORCENTAJE DE CARTELES INFORMATIVOS	(CARTELES INFORMATIVOS ELABORADOS / CARTELES INFORMATIVOS REQUERIDOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE CARTELES INFORMATIVOS PUBLICACION DE SITIO WEB DEL MUNICIPIO	LA PARTICIPACION SOCIAL SE GARANTIZA CON LA DIFUSION DE CARTELES INFORMATIVOS
3141	3.1. INTEGRACION DE LOS REPORTES DE AUDITORIAS AL EXPEDIENTE TECNICO	PORCENTAJE DE REPORTES DE AUDITORÍAS	(REPORTES DE AUDITORIAS INTEGRADOS AL EXPEDIENTE/ REPORTE DE AUDITORIAS GENERADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ACTA CONSTITUTIVA	EL COCICOVI VERIFICA OPORTUNAMENTE LA INTEGRACIONDE REPORTES A LOS EXPEDIENTES DE AUDITORIAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LA CALIDAD, CAPACIDAD Y EQUIDAD TRIBUTARIA CON SEGURIDAD JURIDICA TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA ESTRUCTURA DEL INGRESO MUNICIPAL A TRAVEZ DE UN PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO RECAUDATORIO QUE INCREMENTE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES	TASA DE VARIACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES	((INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DE AÑO ACTUAL /INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DE AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADOS COMPARTIVOS DE INGRESOS	N/A
-----	---	---	--	-------------------	---------------------------------	-----

Propósito

119	LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES INCREMENTAN SU ESTRUCTURA PORCENTUAL CON RESPECTO AL TOTAL DE LOS INGRESOS MUNICIPALES	TASA DE VARIACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES	((RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPANTES DEL AÑO ACTUAL / RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADOS COMPARATIVOS DE INGRESOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE UN AYUNTAMIENTO CON SOLVENCIA Y FORTALEZA ECONOMICA QUE LE PERMITA LA INTERVENCION EN AREAS DE NECESIDADES COMUNAL
-----	---	--	--	-------------------	----------------------------------	--

Componentes

119	1. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA RECAUDACION CORRIENTE APLICADO	TASA DE VARIACIÓN DE LA RECAUDACIÓN CORRIENTE	((RECAUDACION CORRIENTE OBTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ACTUAL / RECAUDACION CORRIENTE OBTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADO COMPARATIVO DE INGRESOS	
219	2. PROGRAMA DE REGULARIZACION DE LOS CONTRIBUYENTES APLICADO	TASA DE VARIACIÓN DEL MONTO DE INGRESOS	((MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL / MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)-1) *100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTE EMITIDO POR EL SISTEMA CONTABLE	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LA CALIDAD, CAPACIDAD Y EQUIDAD TRIBUTARIA CON SEGURIDAD JURIDICA TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ACTUALIZACION DE LOS VALORES CATASTRALES Y FACTORES DE INCREMENTO EN EL SISTEMA DE COBRO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PREDIOS ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE	((PREDIOS ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE ACTUAL / PREDIOS ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE ANTERIOR)*100	SEMESTRAL GESTION	REPORTE EMITIDO POR EL SISTEMA DE GESTION CATASTRAL Y SISTEMAS DE RECAUDACION LOCAL	LAS AUTORIDADES ESTATALES CORRESPONDIENTES COLABORAN EN TIEMPO Y FORMA CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES EN LA EMISION DE LOS VALORES ACTUALIZADOS
11211	1.2 DIFUSION MASIVA DE LOS APOYOS SUBSIDISO FISCALES Y EXHORTACION AL PAGO PUNTUAL	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DEL PAGO	(CAMPAÑAS DE DIFUSION EFECTUADAS / CAMPAÑAS DE DIFUSION PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE CAMPAÑAS EFECTUADAS	LA CIUDADANIA RESPONDE FAVORABLEMENTE ANTE EL PROGRAMA DE APOYOS SUBSIDIOS FISCALES EMITIDOS POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LOS PROCESOS DE EXHORTACION AL PAGO
11311	1.3 SUSCRIPCION DE LOS CONVENIOS CON EL GOBIERNO ESTATAL PARA EL COBRO DE INGRESOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CONVENIOS SUSCRITOS	(CONVENIOS VIGENTES SUSCRITOS CON EL GOBIERNO DEL ESTADO / CONVENIOS SUSCEPTIBLES DE FIRMAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO)*100	TRIMESTRAL GESTION	CONVENIOS FIRMADOS	LAS AUTORIDADES ESTATALES CORRESPONDIENTES COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA CELEBRACION DE CONVENIOS DE COLABORACION.
11411	1.4 AMPLIACION DE HORARIOS E INSTAURACION DE CAJAS MOVILES EN LOS MESES DE ALTA RECAUDACION	TASA DE VARIACIÓN DE LAS HORAS TRABAJADAS POR TRIMESTRE	((HORAS TRABAJADAS EN EL TRIMESTRE ACTUAL / HORAS TRABAJADAS DEL TRIMESTRE ANTERIOR) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS CIUDADANOS RESPONDEN FAVORABLEMENTE ANTE EL ESFUERZO DE LA AUTORIDAD HACENDARIA POR SERVIR EN HORARIOS AMPLIADOS
21511	2.1 ACTUALIZACION DE LOS PADRONES DE COBRO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS REGISTROS TRIMESTRALES DE LOS PADRONES	((REGISTRO EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE ACTUAL / REGISTRO EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE ANTERIOR)-1)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTE EMITIDO POR EL SISTEMA DE COBRO LOCAL	LA NORMATIVIDAD HACENDARIA FACULTA UY OBLIGA AL TITULAR DE LA HACIENDA A LA ACTUALIZACION PERMANENTE Y CONTINUA DE LOS PADRONES A FAVOR DE LOS INGRESOS MUNICIPALES
21611	2.2 DETERMINACION DE CONTRIBUYENTES MOROSOS OMISOS Y REMISOS	TASA DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN FISCALIZABLE	((CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACION FISCALIZABLE DEL TRIMESTRE ACTUAL /CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACION FISCALIZABLE DEL TRIMESTRE ANTERIOR)-1)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGAN SU VISTO BUENO A LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACION
21711	2.3 EXPEDICION Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES DE PAGO A CONTRIBUYENTES MOROSOS OMISOSY REMISOS DETECTADOS	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EXPEDIDAS) *100	MENSUAL GESTION	COPIAS DE LAS NOTIFICACIONES EMITIDAS ACUSES DE RECIBO DE LAS NOTIFICACIONES	LOS CUIDADANOS COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA RECEPCION DE LAS NOTIFICACIONES DE PAGO.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE		No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario	

Programa Presupuestario:	01050202	Fortalecimiento de los ingresos
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LA CALIDAD, CAPACIDAD Y EQUIDAD TRIBUTARIA CON SEGURIDAD JURIDICA TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				Supuestos
Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación			
21815 2.4 RECUPERACION DE CREDITOS FISCALES A TRAVES DE LA TESORERIA	PORCENTAJE DE COBRANZA	(CREDITOS FISCALES RECUPERADOS / CREDITOS FISCALES DETERMINADOS)*100	MENSUAL GESTION	POLIZAS DE INGRESOS REPORTE EMITIDOS POR EL SISTEMA CONTABLE	LOS CIUDADANOS SE RESPONSABILIZAN DE LA LIQUIDACION DE SUS CREDITOS FISCALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES PARA LA COORDINACION, PARTICIPACION, ELABORACION, ACTUALIZACION E INSTRUMENTACION DEL PLAN DE DESARROLLO TESORERIA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020601	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A MEJORAR LOS PROCESOS DE PLANEACION, PROGRAMACION, PRESUPUESTACION Y EVALUACION, MENDIANTE LAS EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	TASA DE VARIACIÓN DE LAS EVALUACIONES EFECTUADAS AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	((EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ACTUAL / EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORME DE RESULTADOS	N / A
-----	---	--	---	-------------------	-----------------------	-------

Propósito

119	EL PROYECTO PBR PRESENTA LOS INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION PARA SU REVISION Y REDIRECCION	TASA DE VARIACIÓN DE INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	((EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ACTUAL / EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTE DE PROYECTOS PRESUPUESTADOS	LAS AUTORIDADES ESTATALES FACILITAN LA INTEGRACION DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE PLANEACION PARA REALIZAR LOS TRABAJOS DE INTEGRACION DEL PBRM
-----	---	--	---	-------------------	-------------------------------------	---

Componentes

119	1. MATRICES DE INDICADORES DE RESULTADOS IMPLEMENTADAS POR PROGRAMAS PRESUPUESTADOS BAJO LA METODOLOGIA DEL MARCO LOGICO (MML)	PORCENTAJE DE MATRICES DE INDICADORES I	(MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS ADOPTADOS POR EL MUNICIPIO / MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS APROBADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. ORIENTACIONES Y ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS EN M	(TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SED / TOTAL DE ASESORIAS SOLICITADAS EN MATERIA DEL SED) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
319	3. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACION (PAE) ELABORADO Y PUBLICADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ELABO	(ELABORACION Y PUBLICACION DEL PAE / DOCUMENTO PROGRAMADO A ELABORAR Y PUBLICAR)	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS. PAGINAS DE INTERNET	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES PARA LA COORDINACION, PARTICIPACION, ELABORACION, ACTUALIZACION E INSTRUMENTACION DEL PLAN DE DESARROLLO TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020601	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ALINEACION DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO AL MANUAL DE PLANEACION PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION VIGENTE	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE FORMATOS DE PBRM EN CUMPLIMIENTO AL MANUAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	(FORMATOS PBRM REQUISITADOS EN ALINEACION AL MANUAL DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION VIGENTE / TOTAL DE FORMATOS PBRM MANEJADOS POR EL AYUNTAMIENTO) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE FORMATOS PBRM DEL AYUNTAMIENTO	LAS AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO UNIFICAN LOS FORMATOS DE ESTABLECIMIENTO Y ALINEACION DEL PBRM
21211	2.1 ASESORIA OTORGADA EN MATERIA DE INDICADORES	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	(ASESORIAS EN MATERIA DE INDICADORES / TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS DEPENDENCIAS SOLICITAN ASESORIAS EN MATERIA DE INDICADORES
21311	2.2 ASESORIA OTORGADA EN MATERIA DE EVALUACION	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA DE EVALUACIONES	(ASESORIAS EN MATERIA DE EVALUACIONES / TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS DEPENDENCIAS SOLICITAN ASESORIAS EN MATERIA DE EVALUACIONES
31411	3.1 EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PAE	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS SEÑALADAS EN EL PAE / TOTAL DE EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PAE) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS SUJETOS EVALUADOS SEÑALADOS EN EL PAE DAN CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACION DE LAS EVALUACIONES ATENDIENDO LO SEÑALADO EN EL MARCO NORMATIVO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LAS ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO EN LOS PROCESOS DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES EN EL ESTADO DE MEXICO TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A INCREMENTAR EL PADRON CATASTRAL MEDIANTE ACCIONES DE REGULARIZACION Y ACTUALIZACION.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PREDIOS REGISTRADOS EN EL PADRÓN	((PREDIOS REGISTRADOS EN EL PADRON CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL / PREDIOS REGISTRADOS EN EL PADRON CATASTRAL EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	COMPARATIVO DE LOS PADRONES CATASTRALES DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	N / A
-----	---	--	---	-------------------	---	-------

Proposito

119	LOS PREDIOS REGULARIZADOS SE REGISTRAN EN EL PADRON CATASTRAL	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PREDIOS REGULARIZADOS	((PREDIOS REGULARIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / PREDIOS REGULARIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	COMPARACION DE LOS PREDIOS INSCRITOS EN EL PADRON CATASTRAL MEXIQUENSE	LA POBLACION COADYUVA CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA REGULARIZACION DE SUS PREDIOS
-----	---	---	--	-------------------	--	--

Componentes

119	1. SERVICIOS CATASTRALES SOLICITADOS POR LA POBLACION	PORCENTAJE EN LOS SERVICIOS CATASTRALES	(SERVICIOS CATASTRALES SOLICITADOS POR LA POBLACION / SERVICIOS CATASTRALES ATENDIDOS A LA POBLACION) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTRO DE LOS SERVICIOS CATASTRALES SOLICITADOS	
219	2. LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS CATASTRALES DE INMUEBLES REALIZADOS	PORCENTAJE EN LOS LEVANTAMIENTOS TOPO	(LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS REALIZADAOS PARA LA ACTUALIZACION CATASTRAL DE INMUEBLES / LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS PROGRAMADOS PARA LA ACTUALIZACION CATASTRAL DE INMUEBLES) *100	SEMESTRAL GESTION	RESULTADOS COMPARATIVOS DEL LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO LEVANTADO EN CAMPO	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080102	Modernización del catastro mexiquense
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LAS ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO EN LOS PROCESOS DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES EN EL ESTADO DE MEXICO
Dependencia General:	L00	TESORERÍA
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020501	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 RECEPCION DE LAS SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL PRESENTADAS POR LA CIUDADANIA	PORCENTAJE EN LA RECEPCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL	(SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL RECIBIDAS / SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES CATASTRALES	LA CIUDADANIA RESPONDE FAVORABLEMENTE EN LA PRESTACION DE SERVICIOS CATASTRALES
11211	1.2 ATENCION A LAS SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL PRESENTADAS POR LA CIUDADANIA	PORCENTAJE EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL	(SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL ATENDIDAS / SOLICITUDES DE TRAMITE CATASTRAL EN PROCESO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE SOLICITUDES CATASTRALES	LA CIUDADANIA RESPONDE FAVORABLEMENTE EN LA PRESTACION DE SERVICIOS CATASTRALES
21311	2.1 PROGRAMACION PARA LA REALIZACION DE LAS DILIGENCIAS DE INSPECCION Y MEDICION FISICA DE LOS PROCESOS	PORCENTAJE EN LA PROGRAMACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS DE INSPECCIÓN Y MEDICIÓN DE INMUEBLES	(DILIGENCIA DE INSPECCION Y MEDICION DE INMUEBLES REALIZADA / DILIGENCIA DE INSPECCION Y MEDICION DE INMUEBLES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	SISTEMAS DE CONTROL PROGRAMATICO DE DILIGENCIAS CATASTRALES	LA POBLACION COLABORA CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LAS LABORES DE INSPECCION Y MEDICION FISICA DE LOS PREDIOS
21411	2.2 NOTIFICACION PARA LA REALIZACION DE DILIGENCIAS PARA LA INSPECCION Y MEDICION FISICA DE LOS PREDIOS	PORCENTAJE EN LA NOTIFICACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS DE INSPECCIÓN Y MEDICIÓN DE INMUEBLES	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS PARA LA REALIZACION DE DILIGENCIAS DE INSPECCION Y MEDICION DE INMUEBLES / NOTIFICACIONES GENERADAS PARA LA REALIZACION DE DILIGENCIAS DE INSPECCION Y MEDICION DE INMUEBLES) *100	TRIMESTRAL GESTION	SISTEMAS DE CONTROL PROGRAMATICO PARA LA NOTIFICACION DE DILIGENCIAS CATASTRALES	LA POBLACION COLABORA CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL RECIBIENDO LAS NOTIFICACIONES DE DILIGENCIAS
21511	2.3 LEVANTAMIENTO DE PLANOS TOPOGRAFICOS EN CAMPO	PORCENTAJE EN LOS PLANOS TOPOGRÁFICOS LEVANTADOS EN CAMPO	(LEVANTAMIENTO DE PLANOS TOPOGRAFICOS EN CAMPO EFECTUADOS / LEVANTAMIENTO DE PLANOS TOPOGRAFICOS EN CAMPO PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO DE LOS RESULTADOS DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO CATASTRAL DE INMUEBLES DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN EL LEVANTAMIENTO DE PLANOS TOPOGRAFICOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	04020101	Transferencias
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE LA SUMA DE RECURSOS TRANSFERIDOS POR LOS MUNICIPIOS Y ORGANISMOS MUNICIPALES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DIVERSOS TESORERÍA
Dependencia General:	L00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020503	Finanzas públicas sanas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO PRESUPUESTAL DE LOS ENTES MUNICIPALES DEPENDIENTES DE TRANSFERENCIAS FINANCIERAS PARA SU FUNCIONAMIENTO OPERATIVO A TRAVES DE MECANISMOS QUE CONTEMPLAN UNA PREVISION PRESUPUESTAL	PORCENTAJE DESTINADO A TRANSFERENCIAS	$(\text{TOTAL DE RECURSOS PREVISTOS PARA TRANSFERENCIAS HACIA ENTES MUNICIPALES} / \text{TOTAL DE INGRESOS MUNICIPALES}) * 100$	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N / A
-----	--	---------------------------------------	---	-------------------	---------------------------	-------

Proposito

119	LOS ENTES MUNICIPALES DEPENDIENTES DE TRANSFERENCIAS FINANCIERAS PPOR PARTE DEL MUNICIPIO ASEGURAN SU FUNCIONAMIENTO OPERATIVO	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RECURSOS TRASFERIDOS A ENTES MUNICIPALES	$((\text{RECURSOS TRANSFERIDOS A ENTES MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL} / \text{RECURSOS TRANSFERIDOS EN EL AÑO ANTERIOR}) - 1) * 100$	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	EL MUNICIPIO ASEGURA LAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A SUS ENTES MUNICIPALES
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1. PARTICIPACIONES PRESUPUESTALES PARA LOS ENTES MUNICIPALES ENTREGADAS	PORCENTAJE DE GASTO VÍA TRANSFERENCIAS	$(\text{PARTICIPACION MENSUAL DESTINADA A ENTES MUNICIPALES} / \text{TOTAL DE EGRESOS MENSUALES}) * 100$	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISRATIVOS	
-----	---	--	--	-----------------	--------------------------	--

Actividades

119119	1.1 REALIZACION DEL REGISTRO CONTABLE DEL EGRESO TRANSFERIDO DEL MUNICIPIO HACIA SUS ENTES MUNICIPALES	PORCENTAJE DE REGISTROS CONTABLES CORRESPONDIENTES A TRANSFERENCIAS	$(\text{POLIZAS EMITIDAS PARA REGISTRAR TRANSFERENCIAS} / \text{TOTAL DE POLIZAS GENERADAS}) * 100$	MENSUAL GESTION	POLIZAS DE EGRESOS	EL SISTEMA CONTABLE FUNCIONA ADECUADAMENTE
--------	--	---	---	-----------------	--------------------	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Objetivo del Programa Presupuestario:		FORTALECIMIENTO Y MEJORA DE LOS PROCEDIMIENTOS REGULATORIOS Y CONDUCTOS LEGALES ESTABLECIDOS QUE INFLUYAN DIRECTAMENTE EN LA GARANTIA JURIDICA DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD CONSEJERIA JURIDICA
Dependencia General:	M00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS JURIDICOS REGULATORIOS MEDIANTE ACCIONES QUE INFLUYAN DIRECTAMENTE EN LA GARANTIA JURIDICA DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS REGULATORIOS	((PROCEDIMIENTOS JURIDICOS REGULATORIOS MEJORADOS EN EL AÑO ACTUAL / PROCEDIMIENTOS JURIDICOS REGULATORIOS MEJORADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	EXPEDIENTES LEGALES	N / A
-----	---	--	---	-------------------	---------------------	-------

Propósito

119	LOS ASESORES JURIDICOS MUNICIPALES SE CAPACITAN PARA ORIENTAR EN MATERIA PROCEDIMENTAL JURIDICA REGULATORIA	PORCENTAJE DE ASESORES JURÍDICOS MUNICIPALES CAPACITADOS	(ASESORES JURIDICOS MUNICIPALES CAPACITADOS / TOTAL DE ASESORES JURIDICOS EN EL AYUNTAMIENTO) *100	ANUAL ESTRATEGICO	LISTAS DE ASISTENCIAS	INSTITUCIONES ACADEMICAS BRINDAN A LOS ASESORES JURIDICOS MUNICIPALES CAPACITACION CONTINUO
-----	---	--	--	-------------------	-----------------------	---

Componentes

119	1. ASESORIAS JURIDICAS IMPARTIDAS	PORCENTAJE EN LAS ASESORÍAS JURÍDICAS IMPARTIDAS	(ASESORIAS JURIDICAS IMPARTIDAS / ASESORIAS JURIDICAS PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SEGUIMIENTO	
219	2. DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL ATENDIDAS	PORCENTAJE DE LAS DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL ATENDIDAS	(DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL ATENDIDAS / DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL PRESENTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES LEGALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
Objetivo del Programa Presupuestario:		FORTALECIMIENTO Y MEJORA DE LOS PROCEDIMIENTOS REGULATORIOS Y CONDUCTOS LEGALES ESTABLECIDOS QUE INFLUYAN DIRECTAMENTE EN LA GARANTIA JURIDICA DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD CONSEJERIA JURIDICA
Dependencia General:	M00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020701	Eficiencia y eficacia en el sector público

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 RESOLUCIONES JURIDICAS SUJETAS DE DERECHO CONFORME AL MARCO JURIDICO NORMATIVO Y PROCEDIMENTAL APLICABLE EN LA MATERIA	PORCENTAJE EN LAS RESOLUCIONES JURÍDICAS SUJETAS DE DERECHO	(RESOLUCIONES JURIDICAS EMITIDAS / TOTAL DE ASUNTOS JURIDICOS RECIBIDOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES LEGALES	LOS TRIBUNALES EMITEN RESOLUCIONES JURIDICAS SUJETAS DE DERECHO
11211	1.2 NOTIFICACIONES JURIDICAS PRESENTADAS CONFORME AL MARCO JURIDICO NORMATIVO Y PROCEDIMENTAL APLICABLE	PORCENTAJE EN LAS NOTIFICACIONES JURÍDICAS SUJETAS DE DERECHO	(NOTIFICACIONES JURIDICAS PRESENTADAS / NOTIFICACIONES JURIDICAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES LEGALES	LA PERSONA FISICA O MORAL INVOLUCRADA EN LOS CASOS JURIDICOS SON REQUERIDAS POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL
21311	2.1 TRAMITACION DE ASUNTOS JURIDICOS EN LOS TRIBUNALES COMPETENTES	PORCENTAJE EN LA TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	(TRAMITACION DE ASUNTOS JURIDICOS REALIZADOS / TRAMITACION DE ASUNTOS JURIDICOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES LEGALES	SE PRESENTAN CASOS JURIDICOS QUE INVOLUCRAN AL AYUNTAMIENTO Y REQUIEREN LA INTERVENCION DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN SU DESAHOGO
21411	2.2 ASESORIAS DE MEDIACION Y CONCILIACION DE DIFERIDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO OTORGADAS	PORCENTAJE EN LAS ASESORÍAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO	(ASESORIAS DE MEDIACION Y CONCILIACION DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO REALIZADAS / ASESORIAS DE MEDIACION Y CONCILIACION DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	BOTACORA DE SEGUIMIENTO DE ASESORIAS DE MEDIACION. ACTAS DE CONCILIACION LEVANTADAS.	LA CIUDADANIA REQUIERE DE LA INTERVENCION DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LA SOLVENTACION DE CONFLICTOS SUSCRITADOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Objetivo del Programa Presupuestario:		SE REFIERE AL CONJUNTO DE ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA LA MODERNIZACION Y REHABILITACION DE PLAZAS JARDINES PUBLICOS CENTROS COMERCIALES Y DEMAS INFRAESTRUCTURA DIRECCION DE DESARROLLO ECONÓMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020201	Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FORTALECER LA AFLUENCIA VECINAL DE LOS CENTROS A ESPARCIMIENTO PUBLICO MEDIANTE LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS COMUNALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO	(AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO REALIZADA EN EL AÑO ACTUAL / AFLUENCIA VECINAL A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO PROGRAMADA EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES DE ASISTENCIAS A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO VECINAL DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	N/A
-----	--	--	---	-------------------	--	-----

Propósito

119	LA COMUNIDAD MUNICIPAL CUENTA CON ESPARCIMIENTO PUBLICO EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO	TASA DE VARIACIÓN EN EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	((CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ACTUAL / CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL EN CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTES DE LOS DETERIOROS Y FALLAS EN EL MOBILIARIO E INFRAESTRUCTURA FISICA DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LOS CIUDADANOS REQUIEREN DE ESPACIOS PUBLICOS Y DE ESPARCIMIENTO DIGNOS PARA SU BENEFICIO
-----	--	--	--	-------------------	---	---

Componentes

119	1. FINANCIAMIENTO GESTIONADO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO	PORCENTAJE EN EL FINANCIAMIENTO PARA CC	(FINANCIAMIENTO PARA CONSTRUIR NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL / FINANCIAMIENTO PARA CONSTRUIR NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO	
219	2. MANTENIMIENTO BRINDADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE VARIACIÓN EN EL MANTENIMI	(MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROPORCIONADO / MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADO) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO DE LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	
319	3. MANTENIMIENTO BRINDADO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO A LOS PA	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS A LOS PANTEONES MUNICIPALES / ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADA A LOS PANTEONES MUNICIPALES) *100	SEMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02020601	Modernización de los servicios comunales
Objetivo del Programa Presupuestario:		SE REFIERE AL CONJUNTO DE ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO PARA LA MODERNIZACION Y REHABILITACION DE PLAZAS JARDINES PUBLICOS CENTROS COMERCIALES Y DEMAS INFRAESTRUCTURA DIRECCION DE DESARROLLO ECONÓMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020201	Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 LICITACION DE LA CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS DEMANDAS DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LA LICITACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADA / LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADA) *100	TRIMESTRAL GESTION	LICITACIONES PARA LA CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA INICIATIVA PRIVADA MUESTRA INTERES EN LA CONVOCATORIA DE LICITACIONES DE LAS AUTORIDADES LOCALES
11211	1.2 CONSTRUCCION DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS DEMANDAS DE LA POBLACION	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADO / CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ESTUDIOS COSTO-BENEFICIO PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA DEMANDA A LA AUTORIDAD LOCAL NUEVOS Y MEJORES ESPACIOS DE RECREACION
21311	2.1 PROGRAMACION DEL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	PORCENTAJE EN LA PROGRAMACIÓN DEL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL AUTORIZADAS/ ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	OMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y AUTORIZADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES ORGANIZADAS QUE CONTEMPLAN ACTIVIDADES DE PLANEACION Y EJERCICIO DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA
21411	2.2 MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL 3. MANTENIMIENTO BRINDADO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PÚBLICO MUNICIPAL	(MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL REALIZADA / MANTENIMIENTO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL AUTORIZADO) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO REALIZADO Y AUTORIZADO A LOS CENTROS DE ESPARCIMIENTO PUBLICO MUNICIPAL	LA CIUDADANIA DEPENDE DE LA AUTORIDAD LOCAL PARA CONTAR CON CENTROS DE ESPARCIMIENTO EN CONDICIONES FUNCIONALES
31511	3.1 PROGRAMACION DEL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	PORCENTAJE EN LA PROGRAMACIÓN DEL MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LOS PANTEONES MUNICIPALES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	COMPARATIVO PORMENORIZADO DEL MANTENIMIENTO REALIZADO Y PROGRAMADO A LOS PANTEONES MUNICIPALES	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES ORGANIZADAS QUE CONTEMPLAN ACTIVIDADES DE PLANEACION Y EJERCICIO DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE PANTEONES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03010201	Empleo
Objetivo del Programa Presupuestario:		INTEGRA LOS PROYECTOS DIRIGIDOS A DINAMIZAR LA ECONOMIA MUNICIPAL FOMENTANDO EL DESARROLLO DE LA PLANTA PRODUCTIVA, AUMENTAR LA OPORTUNIDAD DE EMPLEO VINCULANDO SU OFERTA Y DEMANDA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMIC
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020103	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A LA REDUCCION DE INDICE DE DESEMPLEO A TRAVES DE FERIAS DE EMPLEOS PRESENCIALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA INSTALACIÓN DE FERIAS DE EMPLEO	((FERIAS DE EMPLEO PRESENCIALES LLEVADAS A CABO DEL AÑO ACTUAL /FERIAS DE EMPLEO PRESENCIALES LLEVADAS A CABO DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	---	---	---	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL DESEMPLEADA CUENTA CON FERIAS DE EMPLEO PERIODICAS QUE OFERTAN NUEVAS OPORTUNIDADES DE TRABAJO	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS EMPLEADAS	((PERSONAS EN EDAD PRODUCTIVA EMPLEADAS EN EL AÑO ACTUAL / PERSONAS EN EDAD PRODUCTIVA EMPLEADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORMACION ESTADISTICA. INEGI	LAS PERSONAS ECONOMICAMENTE ACTIVAS DESOCUPADAS DE L MUNICIPIO ASISTEN Y PARTICIPAN EN LAS FERIAS DE EMPLEO ORGANIZADAS EN EL MUNICIPIO
-----	---	--	--	-------------------	--------------------------------	---

Componentes

119	1. FERIAS DE EMPLEO DE CARACTER PRESENCIAL REALIZADAS	PORCENTAJE PERSONAS VINCULADAS A UNA \	(NUMERO DE SOLICITANTES VINCULADOS / NUMERO DE SOLICITANTES) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
-----	---	--	---	-------------------	---------------------------	--

Actividades

11911	1.1 ELABORACION DEL CATALOGO DE EMPRESAS PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EMPRESARIAL	(EMPRESAS PARTICIPANTES / EMPRESAS CONVOCADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS EMPRESAS UBICADAS EN LA REGION COLABORAN CON EL AYUNTAMIENTO EN LA CONFORMACION DE UN CATALOGO
11921	1.2 ELABORACION DEL CATALOGO DE VACANTES	PORCENTAJE DE VACANTES OFERTADAS	(VACANTES OCUPADAS / VACANTES DISPONIBLES) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA DEMANDA DE UN SERVICIO DE FERIAS DE EMPLEO CONDUCE A LA AUTORIDAD MUNICIPAL A ELABORAR UN CATALOGO DE VACANTES
11931	1.3. PROMOCION DEL EVENTO PRESENCIAL	PORCENTAJE DE CONCURRENCIA A EVENTOS DE EMPLEO	(ASISTENCIA REAL / ASISTENCIA ESTIMADA) *100	TRIMESTAL GESTION	REGISTROS DE ASISTENCIA	LA POBLACION SOLICITANTE ASISTE A LA FERIA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03040201	Modernización industrial
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPA LOS PROYECTOS ORIENTADOS A FOMENTAR UNA CULTURA EMPRESARIAL QUE ASEGURE LA MODERNIZACION INDUSTRIAL PARA ATRAER INVERSION PRODUCTIVA NACIONAL Y EXTRANJERA DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS LOCALES A TRAVES DE LA OPERACION DE PROGRAMAS DE IMPULSO ECONOMICO	TASA DE VARIACIÓN EN LA APERTURA DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS	((MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS APERTURADAS EN EL AÑO ACTUAL / MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS APERTURADAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	N/A
-----	---	---	--	-------------------	---------------------------	-----

Proposito

119	LOS MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS MUNICIPALES CUENTAN CON PROGRAMAS DE APOYO EN EL MANEJO ADECUADO DE SUS FINANZAS PARA HACER CRECER SU NEGOCIO	TASA DE VARIACIÓN EN LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS DE APOYOS EMPRESARIALES	((PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA APOYAR A MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS EN EL AÑO ACTUAL / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA APOYAR A MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COLABORA CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA DINAMIZAR EL SECTOR DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
-----	--	--	--	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1. PROGRAMAS DE CAPACITACION FINANCIERA PARA OBTENCION DE FINANCIAMIENTOS IMPLEMENTADOS	TASA DE VARIACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE CL	((CURSOS PARA LA OBTENCION DE FINANCIAMIENTO REALIZADOS EN EL SEMESTRE ACTUAL /CURSOS PARA LA OBTENCION DE FINANCIAMIENTO REALIZADOS EN EL SEMESTRE ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. GESTION DE APOYOS PARA LA EXPANSION O CRECIMIENTO DE MICRO Y PEQUEÑOS NEGOCIOS REALIZADA	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOYO	(APOYO OTORGADOS / APOYOS GESTIONADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03040201	Modernización industrial
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPA LOS PROYECTOS ORIENTADOS A FOMENTAR UNA CULTURA EMPRESARIAL QUE ASEGURE LA MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL PARA ATRAER INVERSIÓN PRODUCTIVA NACIONAL Y EXTRANJERA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 IMPARTICION DE CURSOS SOBRE EL ADECUADO MANEJO FINANCIERO	PORCENTAJE EN LA CAPACITACIÓN DEL ADECUADO MANEJO FINANCIERO SANO	(CURSOS IMPARTIDOS / CURSOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION DE MANDA A LAS AUTORIDADES CONTAR CON INSTRUCTORES COMPETENTES PARA LA IMPARTICION DE CURSOS
11211	1.2 IMPLEMENTACION DE ASISTENCIAS TECNICAS PARA LOGRAR EL SANEAMIENTO FINANCIERO	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA IMPARTICIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA	(ASISTENCIAS IMPARTIDAS / ASISTENCIAS PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION DEMANDA A LAS AUTORIDADES CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA BRINDAR LA ASISTENCIA EMPRESARIAL
21311	2.1. RECEPCION DE SOLICITUDES PARA APOYOS FINANCIEROS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA APOYOS FINANCIEROS	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA POBLACION DEMANDA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES A RECIBIR SOLICITUDES DE APOYOS
21411	2.2. RECEPCION Y DICTAMINACION DE PROYECTOS DE EXPANSION O CRECIMIENTO	PORCENTAJE EN LA DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS	(PROYECTOS APROBADOS / TOTAL DE PROYECTOS RECIBIDOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS EMPRESARIOS INTEGRAN SUS EXPEDIENTES TECNICOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.
21511	2.3. EMISION DE ESTIMULOS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS A MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS	(ESTIMULOS OTORGADOS / ESTIMULOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO COADYUVAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LA ENTREGA DE ESTIMULOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Objetivo del Programa Presupuestario:		INTEGHRA LOS PROYECTOS QUE LLEVA A CABO EL GOBIERNO MUNICIPAL PARA IMPULSAR LA INVERSION SOCIAL Y PRIVADA QUE INCREMENTE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS TURISTICOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMIC
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO A TRAVES DE ESQUEMAS DE COLABORACION Y CORRESPONSABILIDAD EN MATERIA DE INVERSION DESTINADA AL APROVECHAMIENTO DEL POTENCIAL TURISTICO DE LA OFERTA DE PRODUCTOS TURISTICOSA COMPETITIVOS	TASA DE VARIACIÓN EN LA DERRAMA ECONÓMICA TURÍSTICA EN EL MUNICIPIO	((INGRESOS DE CARACTER TURISTICO EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS DE CARATER TURISCO EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS DE INEGI	N/A
-----	--	---	--	-------------------	-----------------------	-----

Proposito

119	LAS UNIDADES ECONOMICAS TURISTICAS MUNICIPALES CUENTAN CON ESQUEMAS DE COLABORACION Y CORRESPONSABILIDAD QUE DINAMIZAN Y OPTIMIZAN LA OFERTA TURISTICA	TASA DE VARIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA MUNICIPAL	((UNIDADES ECONOMICAS DE CARACTER TURISTICO ENM FUNCIONES DEL PRESENTE AÑO /NIDADES ECONOMICAS DE CARACTER TURISTICO ENM FUNCIONES DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICAS DEL INEGI. REGISTROS ADMINISTRATIVOS PROPIOS	EL SECTOR PRIVADO EN SUS UNIDADES RELACIONADAS CON EL TURISMO COADYUVAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL
-----	--	---	--	-------------------	---	--

Componentes

119	1. PROGRAMAS DE APOYO ECONOMICO PARA PROMOCION Y DIVULGACION TURISTICA OTORGADOS	PORCENTAJE EN LA PROMOCIÓN TURÍSTICA MI	(PROGRAMAS DE CARACTER DIVULGATORIO IMPLEMENTADOS / PROGRAMAS DE CARACTER DIVULGATORIO DISEÑADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. CONVENIOS EN COLABORACION CON EMPRESAS TURISTICAS DE CARACTER PRIVADO CELEBRADOS	PORCENTAJE EN LA COLABORACIÓN DE FOMEI	(CONVENISO CELEBRADOS / CONVENIOS DISEÑADOS) *100	SEMETRAL GESTION	CONVENIOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03070101	Fomento turístico
Objetivo del Programa Presupuestario:		INTEGRA LOS PROYECTOS QUE LLEVA A CABO EL GOBIERNO MUNICIPAL PARA IMPULSAR LA INVERSION SOCIAL Y PRIVADA QUE INCREMENTE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS TURISTICOS DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ELABORACION DE PADRON DE UNIDADES ECONOMICAS DE CARACTER TURISTICO	PORCENTAJE EN LAS ACTIVIDADES DE EMPADRONAMIENTO TURÍSTICO	(UNIDADES ECONOMICAS TURISTICAS EMPADRONADAS / TOTAL DE UNIDADES ECONOMICAS TURISTICAS DEL MUNICIPIO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SE CUENTA CON REGISTROS DE UNIDADES ECONOMICAS TURISTICAS
11211	1.2 IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE IDENTIDAD MUNICIPAL	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE IDENTIDAD MUNICIPAL	(UNIDADES ECONOMICAS QUE IMPLANTARON LA IDENTIDAD MUNICIPAL/ TOTAL DE UNIDADES ECONOMICAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	ESTUDIANTES Y POBLACION EN GENERAL COLABORAN CON EL DISEÑO DE LA IDENTIDAD MUNICIPAL
11311	1.3 RECEPCION DE SOLICITUDES PARA OTORGAR APOYOS PARA PROMOCION DIVULGACION Y ESTABLECIMIENTO DE LA IDENTIDAD MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN POR PARTE DE LAS UNIDADES TURÍSTICAS	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	FORMATOS DISEÑADOS PARA LA SOLICITUD DE APOYOS	INTERESADOS EN PARTICIPAR ENTREGAN EN TIEMPO Y FORMA SUS SOLICITUDES
11411	1.4 EMISION DE APOYOS ENTREGADOS	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOYOS	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO RESPALDA EL PROGRAMA DE FOMENTO TURISTICO Y COLABORA EN LA ENTREGA DE LOS APOYOS
21511	2.1 DISEÑO DE UN PROGRAMA DE DESCUENTOS SUBCIDIOS Y DIVERSOS BENEFICIOS OTORGADOS A LOS VISITANTES DEL MMUNICIPIO EN CORRESPONSABILIDAD CON EMPRESAS DE CARACTER TURISTICO	PORCENTAJE DE TURISTAS BENEFICIADOS	(TURISTA BENEFICIADOS / TOTAL DE VISITANTES AL MUNICIPIO) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	EMPRESARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES COINCIDEN EN EL ESTABLECIMIENTO DE LOS DESCUENTOS Y APOYOS CONCERTADOS
21611	2.2 DISEÑO DE CONVENIOS DE COLABORACION CON EMPRESAS DE CARACTER TURISTICO	PORCENTAJE EN LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS TURÍSTICOS	(CONVENISO FIRMADOS / CONVENIOS GESTIONADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	CONVENIOS	EMPRESAS DE CARACTER TURISTICO COLABORAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL EN LA FIRMA DEL CONVENIO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03090301	Promoción artesanal
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPA LOS PROYECTOS DESTINADOS A PRESERVAR Y FOMENTAR LAS EXPRESIONES ARTESANALES MUNICIPALES E IMPULSAR SU CREATIVIDAD, DISEÑO, PRODUCCION Y COMERCIALIZACION EN EL MERCADO DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
Dependencia General:	N00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020101	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A FOMENTAR LA ACTIVIDAD ARTESANAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA GESTION DE APOYOS FEDERALES Y ESTATALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA GESTIÓN DE APOYOS FEDERALES Y ESTATALES	((ARTESANOS BENEFICIADOS CON APOYOS FEDERALES Y ESTATALES GESTIONADOS EN EL AÑO ACTUAL / ARTESANOS BENEFICIADOS CON APOYOS FEDERALES Y ESTATALES GESTIONADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	ESTADISTICA INTERNA	N/A
-----	--	---	--	-------------------	---------------------	-----

Proposito

119	LOS ARTESANOS PARTICIPAN E INCREMENTAN LAS VENTAS DE SUS PRODUCTOS	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE ARTESANOS PARTICIPANTES EN EVENTOS	((ARTESANOS PARTICIPANTES EN EVENTOS EN EL AÑO ACTUAL / ARTESANOS PARTICIPANTES EN EVENTOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	PADRON DE BENEFICIADOS PARA EVENTOS INTERNOS	EXISTE INTERES DE LOS ARTESANOS PARA PARTICIPAR EN LOS EVENTOS
-----	--	--	---	-------------------	--	--

Componentes

119	1. EVENTOS REALIZADOS PARA LA VENTA DE PRODUCTOS DE LOS ARTESANOS DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE EVENTOS PARA LA VENTA DE	(EVENTOS PARA LA VENTA DE LOS PRODUCTOS DE LOS ARTESANOS REALIZADOS/ EVENTOS PARA LA VENTA DE LOS PRODUCTOS DE LOS ARTESANOS GESTIONADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	INFORMACION DEL PROGRAMA. ESTADISTICA INTERNA	
-----	---	--	---	-------------------	---	--

Actividades

119119	1.1 REALIZACION DE PLATICAS INFORMATIVAS SOBRE PROMOCION Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS ARTESANALES	PORCENTAJE DE PLÁTICAS INFORMATIVAS SOBRE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	(PLATICA INFORMATIVAS SOBRE PROMOCION Y COMERCIALIZACION ORTOGADAS / PLATICA INFORMATIVAS SOBRE PROMOCION Y COMERCIALIZACION PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIAS	LOS ARTESANOS TIENEN INTERES EN ASISTIR A LAS PLATICAS INFORMATIVAS DE PROMOCION Y COMERCIALIZACION.
--------	--	--	--	--------------------	-----------------------	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03020101	Desarrollo agrícola
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPA LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN PARA INCREMENTAR DE FORMA PERMANENTE Y SOSTENIDA LOS NIVELES DE PRODUCCION PRODUCTIVIDAD Y RENTABILIDAD DE LAS Desarrollo Agropecuario
Dependencia General:	N01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PRODUCCION AGRICOLA MEDIANTE APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRICOLAS	TASA DE VARIACIÓN DE LOS APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS	((APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRICOLAS ENTREGADOS EN CICLO AGRICOLA ACTUAL / APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRICOLAS ENTREGADOS EN CICLO AGRICOLA ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	SIAP (SERTVICIO DE INFORMACION AGROALIMENTARIA Y PESQUERA). SAGARPA (SECRETARIA DE AGRICULTURA GANADERIA DESARROLLO RURAL PESCA Y ALIMENTACION)	N/A
-----	---	--	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA PRODUCTIVIDAD AGRICOLA SE INCREMENTA CON BENEFICIO A LOS PRODUCTORES	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS BENEFICIADOS	((PRODUCTORES AGRICOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRICOLA ACTUAL / PRODUCTORES AGRICOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRICOLA ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	SAGARPA (SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA DESARROLLO RURAL PESCA Y ALIMENTACION)	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN FAVORECER SUS CONDICIONES PARA MEJORAR SU PRODUCCION
-----	---	--	--	-------------------	---	--

Componentes

119	1. APOYOS PARA LAS ACTIVIDADES AGRICOLAS OTORGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS AGRÍCOLAS ENTREG	(APOYOS A PRODUCTORES AGRICOLAS OTORGADOS / APOYOS A PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITADOS) * 100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. CAMPAÑAS FOTO SANITARIAS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS FITOSANITARIAS	(CAMPAÑAS FITO SANITARIAS EJECUTADAS / CAMPAÑAS FITO SANITARIAS EJECUTADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
319	3. FERTILIZANTES PARA CULTIVOS BASICOS ENTREGADOS	PORCENTAJE DE FERTILIZANTES PARA CULTIV	(FERTILIZANTES PARA CULTIVO ENTREGADOS / FERTILIZANTES PARA CULTIVO SOLICITADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	03020101	Desarrollo agrícola
Objetivo del Programa Presupuestario:		AGRUPA LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN PARA INCREMENTAR DE FORMA PERMANENTE Y SOSTENIDA LOS NIVELES DE PRODUCCION PRODUCTIVIDAD Y RENTABILIDAD DE LAS Desarrollo Agropecuario
Dependencia General:	N01	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT02	PILAR 2 ECONOMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
Tema de Desarrollo:	PT020102	Desarrollo Económico

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 RECEPCION DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	(SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDOS / SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES RECIBIDOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL GESTIONAR SOLICITUDES RECIBIDAS
11211	1.2 GESTION DE APOYOS DE CARACTER AGRICOLA REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE APOYOS DE CARÁCTER AGRÍCOLA	(GESTIONES DE APOYOS DE CARACTER AGRICOLA RELIZADAS ANTE DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES / GESTIONES DE APOYOS DE CARACTER AGRICOLA PROGRAMADAS ANTE DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE TRAMITE RECIBIDO DE INSUMOS GESTIONADOS	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL ATENDER Y GESTIONAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS
21311	2.1 REALIZACION DE CONTROLES DE INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	PORCENTAJE DE CONTROLES DE INFESTACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	(CONTROLES DE INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS REALIZADOS / INFESTACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS EXISTENETES) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTRO DE INFESTACIONES INICIALES Y FINALES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL EFECTUAR CONTROLES DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS
31411	3.1 RECEPCION DE SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES EMITIDAS POR LOS PRODUCTORES	(SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDAS / SOLICITUDES POR LOS PRODUCTORES RECIBIDOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL CONTAR CON UN PARON DE PRODUCTORES ACTUALIZADO
31511	3.2 EVALUACION Y DICTAMINACION DE SOLICITUDES	PORCENTAJE DE SOLICITUDES APROBADAS	(SOLICITUDES APROBADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS DE SOLICITUDES	LOS PRODUCTORES AGRICOLAS SOLICITAN A LA AUTORIDAD MUNICIPAL RECIBIR Y APROBAR SOLICITUDES DE FERTILIZANTES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02050101	Educación básica
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLIBA LAS ACCIONES DE APOYO TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN LOS DIFERENTES SECTORES DE LA POBLACION EN SU NIVEL PREESCOLAR PRIMARIA Y SECUNDARIA EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SC
Dependencia General:	000	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010401	Educación incluyente y de calidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A MEJORAR LOS SERVICIOS DE EDUCACION MEDIANTE EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	TASA DE VARIACIÓN EN EL MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA	((INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ACTUAL / INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ANTERIOR) -1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	DATOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO (SEP DEL GEM) FUENTE Y DATOS DEL INSTITURTO MEXIQUENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA (IMIFE)	N/A
-----	--	--	---	-------------------	--	-----

Proposito

119	LOS PLANTELES EDUCATIVOS PRESENTAN CONDICIONES FISICAS SUSCEPTIBLES EN LA CERTIFICACION DE ESCUELAS DIGNAS	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS	((CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ACTUAL / CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	DATOS DE LA SEP, FUENTE Y DATOS DEL IMIFE	LOS PLANTELES EDUCATIVOS SON SUSCEPTIBLES A LA CERTIFICACION DE " ESCUELA DIGNA" QUE EMITE EL GOBIERNO FEDERAL
-----	--	--	--	-------------------	---	--

Componentes

119	1. PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO MEJORADOS	PORCENTAJE DE PLANTELES EDUCATIVOS DE	(PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO MEJORADS / PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BASICO PROGRAMADOS A MEJORAR) * 100	SEMESTRAL GESTION	DATOS DE LA SEP DEL GEM. FUENTE Y DATOS DEL IMIFE	
219	2. BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACION BASICA OTORGADAS	PORCENTAJE DE BECAS PARA EL NIVEL DE EDI	(BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACION BASICA OTORGADAS / BECAS PARA LOS NIVELES DE EDUCACION BASICA PROGRAMADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	FUENTE DE DATOS DE LA SEP DEL GEM. REGISTROS DE BECAS PARA LA EDUCACION BASICA	

Actividades

11111	1.1 MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A PLANTELES EDUCATIVOS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS	(MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	FUENTES Y DATOS DE IMIFE	EL IMIFE REALIZA LOS ESTUDIOS QUE PERMITA DEFINIR LAS ACCIONES PARA ELÑ DESARROLLO DE PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS
21211	2.1 VALIDACION DE SOLICITUDE PARA BECAS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA BECAS	(SOLICTUDES PARA BECAS VALIDADAS / SOLICITUDES PARA BECAS RECIBIDAS) *100	SEMESTRAL GESTION	FUENTE DE DATOS DE SEP DE GEM REGISTRO DE BECAS PARA LA EDUCACION BASICA	LA SEP DEL GEM CUENTA CON PROGRAMAS DE APOYO PARA EDUCACION BASICA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS DESCRITOS EN EL TITULO V DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL RELATIVA A LA FUNCION MEDIADORA Y CONCILIADORA Y DE LA CALIFICADORA DE LOS AYUNTAMIENTOS ATENCIÓN CIUDADANA
Dependencia General:	P00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040301	Medición y conciliación

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR AL EJERCICIO DE LA PROMOCION VECINAL MEDIANTE LA FUNCION DE MEDIACION CONCILIACION Y CALIFICADORA DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL	TASA DE VARIACIÓN DE LOS CONVENIOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN LA SINDICATURA MUNICIPAL	((CONVENIOS DE ACTAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN EL AÑO ACTUAL / CONVENIOS Y ACTAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	CONVENIS CELEBRADOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO DE LA SINDICATURA MUNICIPAL. REGISTRO DE LAS ACTAS POR FALLAS ADMINISTRATIVAS REALIZADAS AL BANDO MUNICIPAL DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	N/A
-----	--	---	--	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION DEL MUNICIPIO CUENTA CON INSTANCIAS PROMOTORAS DE LA PAZ VECINAL	TASA DE VARIACIÓN EN LA POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DE LAS FUNCIONES DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y CALIFICACIÓN MUNICIPAL	((POBLACION ATENDIDA A TRAVES DE LAS FUNCIONES DE MEDIACION Y CONCILIACION Y CALIFICACION MUNICIPAL EN EL AÑO ACTUAL / POBLACION ATENDIDA A TRAVES DE LAS FUNCIONES DE MEDIACION Y CONCILIACION Y CALIFICACION MUNICIPAL EN EL AÑO ANATERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LOS CIUDADANOS PRESENTAN QUEJAS Y DIFERENDOS VECINALES
-----	---	--	---	-------------------	---	--

Componentes

119	1 MECANISMOS PARA LA RECEPCION DE LAS QUEJAS VECINALES ESTABLECIDOS PARA DERIMIR CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS ENTRE LA POBLACION	PORCENTAJE DE QUEJAS VECINALES ATENDID	(QUEJAS VECINALES ATENDIDAS / QUEJAS VECINALES RECIBIDAS)*100	SEMESTRAL GESTION	BITACORA DE ATENCION A LA RECEPCION DIRECTA DE QUEJAS VECINALES DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	
219	2. CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS DIRIMIDAS DE CONFORMIDAD AL MARCO JURIDICO APLICABLE	PORCENTAJE EN CONFLICTOS Y CONTROVERS	(CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS DIRIMIDAS / CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS EN PROCESO) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LAS SINDICATURA MUNICIPAL LIBRO DE EXPEDIENTES DE MEDIACION CONCILIACION DE LA SINDICATURA MUNICIPAL CONVENIOS CELEBRADOS ENTRE LAS PARTES DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	
319	3. MECANISMOS APLICADOS PARA CALIFICAR Y SANCIONAR FALTAS ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE EN LAS ACTAS CIRCUNSTANCIAD	(ACTAS CIRCUNSTANCIADAS CONCLUIDAS / TOTAL DE CASOS PARA CALIFICAR PRESENTADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS DE HECHOS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01030903	Mediación y conciliación municipal
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS DESCRITOS EN EL TITULO V DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL RELATIVA A LA FUNCION MEDIADORA Y CONCILIADORA Y DE LA CALIFICADORA DE LOS AYUNTAMIENTOS ATENCIÓN CIUDADANA
Dependencia General:	P00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040301	Medición y conciliación

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 CITACION A LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO PARA DERIMIR DIFERENDOS E INCONFORMIDADES	PORCENTAJE EN LA CITACIÓN A LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO	(CITAS ATENDIDAS DE LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO)*100	TRIMESTRAL GESTION	ACUSES DE RECIBO DE LAS CITAS VECINALES ENTREGADAS	LOS CIUDADANOS ASISTEN EN TIEMPO Y FORMA A LAS CITAS DE PARTES
21211	2.1. DESAHOGO DE AUDIENCIAS ENTRE LAS PARTES DE CONFLICTO	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO DESAHOGADAS	(AUDIENCIAS DE LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO / CITATORIOS ENVIADOS A LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO)*100	TRIMESTRAL GESTION	LIBRO DE ACTAS DE CONCILIACION ARBITRADA DE LA SINDICATURA MUNICIPAL CITATORIOS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LA CIUDADANIA REQUIERE DE LA INTERVENCION DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LA MEDIACION DE CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS
21311	2.2. EXOEDICION DE LAS ACTAS INFORMATIVAS A LA CIUDADANIA	PORCENTAJE DE ACTAS INFORMATIVAS EXPEDIDAS	(ACTAS EXPEDIDAS A LA CIUDADANIA EN EL AÑO ACTUAL / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	ACTAS INFORMATIVAS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LA AUTORIDAD MUNICIPAL LEVANTA ACTAS INFORMATIVAS DERIVADAS DE LA PETICION DE PARTE SUSCITADAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL
31411	3.1. SANCIONES PROCEDENTES DE LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS CONTEMPLADAS Y MODIFICADAS EN EL BANDO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE LAS SANCIONES PROCEDENTES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS CALIFICADAS	(TOTAL DE SANCIONES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS CALIFICADAS EN EL AÑO ACTUAL / TOTALS DE SANCIONES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS CONTEMPLADAS EN EL BANDO MUNICIPAL)*100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LA AUTORIDAD MUNICIPAL CALIFICA LAS ASANCIONES ADMINISTRATIVAS PROCEDENTES DEL BANDO MUNICIPAL
31511	3.2. EXPEDICION DE RECIBOS OFICIALES POR CONCEPTO DE MULTAS CONFORME AL MARCO JURIDICO APLICABLE	PORCENTAJE DE RECIBOS OFICIALES POR CONCEPTO DE MULTAS EXPEDIDOS	(RECIBOS OFICIALES EXPEDIDOS / RECIBOS OFICIALES PRESENTADOS ANTE LA TESORERIA MUNICIPAL)*100	TRIMESTRAL GESTION	RECIBOS OFICIALES EXPEDIDOS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LA CIUDADANIA REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE ANET LA FALTA ADMINISTRATIVA REALIZADA EN TIEMPO Y FORMA
31611	3.3. OTORGAMINETO DE BOLETAS DE LIBERTAD	PORCENTAJE DE BOLETAS DE LIBERTAD OTORGADA	(BOLESTAS DE LIBERTAD OTORGADAS / TOTAL DE INFRACCIONES CALIFICADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	BOLETAS DE LIBERTAD EXPEDIDAS DE LA SINDICATURA MUNICIPAL	LA AUTORIDAD MUNICIPAL OTORGAN LAS BOLESTAS DE LIBERTAD OPORTUNAMENTE A LAS PERSONAS QUE HAN CUMPLIDO CON LA SANCION IMPUESTA POR LA FALTA ADMINISTRATIVA COMETIDA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LOS PROYECTOS ORIENTADOS A COMBATIR LA INSEGURIDAD CON ESTRICTO APEGA A LA LEY LA ERADICAR LA IMPUNIDAD Y LA CORRUPCION MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	COMBATIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS QUE HAN SIDO VICTIMAS DE UN DELITO EN SU ENTORNO COLONIA O COMUNIDAD A TRAVES DE LA CORRECTA OPERACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	PORCENTAJE DE POBLACIÓN SEGURA	(PERSONAS QUE HAN SIDO VICTIMAS DE UN DELITO EN SU ENTORNO COLONIA O COMUNIDAD / TOTAL DE LA POBLACION MUNICIPAL)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISION DE DELITOS EN EL MUNICIPIO	EL CONTEXTO SOCIOCULTURAL FAVORECE EL DESARROLLO DE ACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA
-----	--	--------------------------------	---	-------------------	---	--

Propósito

119	LA POBLACION DEL MUNICIPIO CUENTA CON UN SERVICIO DE SEGURIDAD PUBLICA CONFIABLE EFICIENTE Y EFICAZ	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MUNICIPIO	((TOTAL DE DELITOS DEL PERIODO DEL SEMESTRE ACTUAL / TOTAL DE DELITOS DEL PERIODO DEL SEMESTRE ANTERIOR)-1)*100	SEMESTRAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISION DE DELITOS DEL MUNICIPIO	LA POBLACION ACUDE A DENUNCIAR LOS DELITOS DE LOS QUE SON OBJETO Y PARTICIPAN CON EL GOBIERNO EN ACCIONES DE PREVENCIÓN
-----	---	---	--	-----------------------	---	---

Componentes

119	1. ACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN M.	(TOTAL DE ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN REALIZADAS / TOTAL DE ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS A REALIZAR)*100	TRIMESTRAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE ACCIONES DE MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO DEL MUNICIPIO	
219	2. SISTEMAS DE INFORMACION COMUNICACION TECNOLOGIA EN OPERACION PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO OPERANDO	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA OPERACIÓN I	(NUMERO DE SISTEMAS DE INFORMACION COMUNICACION Y TECNOLOGIAS EN FUNCIONAMIENTO OPTIMO / TOTAL DE SISTEMAS DE INFORMACION COMUNICACION Y TECNOLOGIA EN EL MUNICIPIO)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES E INFORMES DE LAS DIVERSAS TIC'S Y SU DESEMPEÑO	
319	3. ELEMENTOS POLICIAOS CON FORMACION PROFESIONAL ESPECIALIZADA CAPACITADOS	PORCENTAJE DE ELEMENTOS POLICIAOS CAF	(NUMERO DE POLICIAS CAPACITADOS / TOTAL DE ELEMENTOS POLICIAOS EN EL MUNICIPIO) *100	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION LISTAS DE ASISTENCIA FOTOGRAFIAS CONTENIDOS DE LA CAPACITACION	
419	4. ACCIONES DE VINCULACION PARTICIPACION PREVENCIÓN Y DENUNCIA SOCIAL REALIZADAS PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO	PROMEDIO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ,	(TOTAL DE ASISTENTES EN ACCIONES Y EVENTOS DE PREVENCIÓN / TOTAL DE EVENTOS Y ACCIONES DE PERVENCIÓN)	SEMESTRAL GESTION	PROGRAMAS DE CAPACITACION LISTAS DE ASISTENCIA FOTOGRAFIAS CONTENIDOS DE LA CAPACITACION	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LOS PROYECTOS ORIENTADOS A COMBATIR LA INSEGURIDAD CON ESTRICTO APEGA A LA LEY LA ERADICAR LA IMPUNIDAD Y LA CORRUPCION MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Nombre	Fórmula			

Actividades

11111	1.1 REALIZACION DE OPERATIVOS DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE OPERATIVOS DE SEGURIDAD	(OPERATIVOS DE SEGURIDAD QUE CONCLUYERON CON ASEGURAMIENTO / OPERATIVOS DE SEGURIDAD REALIZADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMIUNISTRATIVOS SOBRE LOS OPERATIVOS DE SEGURIDAD	LA POBLACION SE COORDINA CON LAS AUTORIDADES POLICIACAS
11211	1.2 FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE LA FUERZA POLICIAL EFECTIVA	PORCENTAJE DEL ESTADO DE FUERZA POLICIAL EFECTIVO	(N. TOTAL DE POLICIAS OPERATIVOS - NUMERO DE POLICIAS EN PERIODD VACACIONAL - N. DE BAJAS - NUMERO DE INCAPACITADOS - NUMERO DE COMISIONADOS - N. DE PERSONAL FACULTATIVO) / NUMERO TOTAL DE POBLACION)*1000HABITANTES	TRIMESTRAL Y DE GESTION	NOMINA LISTA DE ASISTENCIAS FATIGAS DE SERVICIO	LOS POLICIAS OPERATIVOS REALIZAN SUS TRAMITES ADMINSTRATIVOS EN TIEMPO Y FORMA
11311	1.3 DISTRIBUCION OPERATIVA DE LA FUERZA POLICIAS MUNICIPAL	PROMEDIO DE PRESENCIA POLICIAL POR SECTOR Y TURNO	(N. TOTAL DE PILICIAS OPERATIVOS - NUMERO DE POLICIAS EN EL PERIODO VACACIONAL- NUMERO DE BAJAS - NUMERO DE INCAPACITADOS - NUMERO DE COMISIONADOS - NUMERO DE PERSONAL FACULTATIVO) / NUMERO DE SECTORES CUADRANTES N. DE TURNOS	TRIMESTRAL Y DE GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA Y FATIGAS DE SERVICIO	LAS CONDICIONES SOCIALES PERMITEN LA LABOR DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD
21411	2.1 EQUIPAMIENTO DE PATRULLAS CON DISPOSITIVOS DE GEOLOCALIZACION	PORCENTAJE DE PATRULLAS CON GPS FUNCIONANDO	(NUMERO DE PATRULLAS CON GPS FUNCIONANDO / N. TOTAL DE PATRULLAS) *100	TRIMESTRAL Y GESTION	REPORTE DE VERIFICACION DE SISTEMAS DE GEOLOCALIZACION	LOS DISPOSITIVOS DE GEOLOCALIZACION FUNCIONAN EN TODAS LA PATRULLAS INSTALADAS
21511	2.2. COLOCACION DE EQUIPAMIENTO DE CAMARAS DE VIDEO EN PATRULLAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PATRULLAS CON CÁMARAS DE VIDEO FUNCIONANDO	(N. DE PATRULLAS CON CAMARA DE VIDEO OPERANDO /N. TOTAL DE PATRULLAS)*100	TRIMESTRAL Y GESTION	REPORTES DE ESTADO DE FUERZA VEHICULAR INVENTARIOS Y RESGUARDOS	LOS DISPOSITIVOS DE GEOLOCALIZACION FUNCIONAN EN TODAS LAS PATRULLAS INSTALADAS LOS ELEMENTOS HACEN UN BUEN USO DE LAS PATRULLAS ASIGNADAS
21611	2.3. INSTALACION ESTRATEGICA DE SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA EN OPERACIÓN	(N. DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA FUNCIONANDO / TOTAL DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA INSTALADAS)*100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	REPORTES DE SEÑAL Y FUNCIONAMIENTO DE CAMARAS POR PARTE DEL CENTRO DE MANDO	LAS CONDICIONES SOCIALES, TECNOLOGICAS Y CLIMATOLOGICAS FAVORECEN EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS INSTALADOS
21711	2.4. UTILIZACION DE LOS SISTEMAS DE VIDEO VIFGILANCIA PARA LA SEGURIDAD PUBLICA	PROMEDIO DE EVENTOS REPORTADOS POR EL SISTEMA DE VIDEOCÁMARAS	(NUMERO DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA CON ALMENOS UN EVENTO REPORTADO / TOTAL DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA INSTALADAS) *100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	REPORTES DE MONITOREO DE CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA Y DE LOS APOYOS BRINDADOS DE EMERGENCIA	LAS CONDICIONES CLIMATOLOGICAS Y TECNOLOGICAS PERMITEN EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS
21811	2.5. REALIZACION DEL ANALISIS DELICTIVO PARA LA PREVENCION Y COMBATE DEL DELITO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL ANÁLISIS DELICTIVO	(DOCUMENTOS DE ANALISIS DELICTIVO REALIZADOS / DOCUMENTOS DE ANALISIS DELICTIVOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL Y GESTION	DOCUMENTO DE ANALISIS DELICTIVO QUE CONTENGA IDENTIFICACION DE ZONAS O LOCALIDADES CON MAS INSIDENCIA DE DELITOS ACTORES DELICTIVOS ESTRATEGIAS DE PREVENCION Y DEBATE ETC	EXISTEN LAS CONDICIONES COCIALES Y TECNICAS PARA LLEVAR A CABO EL ANALISIS DELICTIVO DEL MUNICIPIO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LOS PROYECTOS ORIENTADOS A COMBATIR LA INSEGURIDAD CON ESTRICTO APEGA A LA LEY LA ERADICAR LA IMPUNIDAD Y LA CORRUPCION MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				
		Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
2191	2.6. ACTUALIZACION INTEGRAL DE ATLAS DE INSIDENCIAS DELICTIVA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE INCIDENCIA DELICTIVA MUNICIPAL	(ACTUALIZACIONES DEL ATLAS DE INCIDENCIA DELICTIVA MUNICIPAL REALIZADAS / ACTUALIZACION DE ATLAS DE RIESGO MUNICIPAL PROGRAMADAS) *100	TRIMESTRAL Y GESTION	DOCUMENTO DE ACTUALIZACION DEL ATLAS DE INCIDENCIAL DELICTIVA MUNICIPAL	LA POBLACION DENUNCIA LOS ACTOS DELICTIVOS PARA QUE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES ACTUALIZEN EL ATLAS DE INSIDENCIA DELICTIVA
2191	2.7. GENERACION DE INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS DE LA PLATAFORMA DE MEXICO	PORCENTAJE DE INFORMES POLICIACOS HOMOLOGADOS GENERADOS	(INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS REALIZADOS/ INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	INFORMES Y REPORTES INTEGRADOS A LA PLATAFORMA MEXICO	LA PLATAFORMA MEXICO FUNCIONA ADECUADAMENTE PARA EL INGRESO DE LA INFORMACION DE MANERA OPORTUNA.
3191	3.1. CERTIFICACION UNICA POLICIAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CON CERTIFICADO ÚNICO POLICIAL	(ELEMETO DE SEGURIDAD CON CERTIFICADO UNICO POLICIAL / TOTAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN ACTIVO DEL MUNICIPIO)*100	SEMESTRAL Y DE GESTION	EVALUACION DE CONTROL DE CONFIANZA, EVALUACION DE COMPETENCIAS BASICAS O PROFESIONALES EVALUACION DE DESEMPEÑO ACADEMICO	LOS ELEMENTOS DE SEFGURIDAD MUNICIPAL CUMPLEN Y CUBREN LOS REQUISITOS DEL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA
3191	3.2. APLICACION DE EXAMENES DE CONTROL DE CONFIANZA A LOS ELEMENTOS POLICIACOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CON RESULTADO APROBATORIO DEL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA	(ELEMENTOS CON EXAMENES APROBATORIOS Y VIGENTES / TOTAL DE ELEMENTOS DEL ESTADO DE FUERZA MUNICIPAL)*100	SEMESTRAL Y DE GESTION	CERTIFICADO DE AROBACION EMITIDO POR EL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA	LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL CUMPLEN Y CUBREN LOS REQUISITOS DEL CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA
3191	3.3 ACUALIZACION Y CAPACITACION EN MATERIA DEL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CAPACITADOS EN MATERIA DEL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL	(ELEMENTO DE SEGURIDAD CAPACITADOS EN MATEWRIA DEL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL / TOTAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN ACTIVO DEL MUNICPIO) *100	SEMESTRAL Y DE GESTION	CONSTANCIAS DE CURSOS LISTAS DE ASISTENCIAS FOTOGRAFIAS	LOS ELEMENTOS MUESTRAN INTERES POR SEGUIR CAPACITANDOSE EN LOS TEMAS DE SEGURIDAD ASISTIENDO EN TIEMPO Y FORMA A SUS JORNADAS DE CAPACITACION
3191	3.4. APROBACION DEL REGLAMENTO DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA POR EL CABILDO	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE HONOR Y JUSTICIA	(REGLAMENTO DE HONOR Y JUSTICIA APROBADOS / REGLAMENTO DE HONOR Y JUSTICIA PROGRAMADO) *100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	ACTA DE CABILDO O GACETA DE GOBIERNO	EL CONTEXTO POLITICO PERMITE EL ADECUADO MANEJO DE LOS ACUERDOS PARA LA APROBACION DEL REGLAMENTO DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA
3191	3.5. EMISION DE RESOLUCIONES Y DE LOS TRABAJOS DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA	PROMEDIO DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA COMISIÓN DE HONOR Y JUSTICIA	(NUMERO DE RESOLUCIONES REALIZADAS / FALTAS GRAVES EN LAS QUE INCURRIERON ELEMENTOS POLICIACOS / TOTAL DE DECISIONES DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA) *100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	ACTA DE INSTALACION, REUNIONES DE TRABAJO DE LA COMISION MIUNUTAS Y ACTAS DE SESIONES	EL CONTEXTO POLITICO ADMINISTRATIVO PERMITE EL ADECUADO TRABAJO DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070101	Seguridad pública
Objetivo del Programa Presupuestario:		INCLUYE LOS PROYECTOS ORIENTADOS A COMBATIR LA INSEGURIDAD CON ESTRICTO APEGA A LA LEY LA ERADICAR LA IMPUNIDAD Y LA CORRUPCION MEDIANTE LA PROFESIONALIZACION DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT04	PILAR 4 SEGURIDAD: MUNICIPIO CON SEGURIDAD Y JUSTICIA
Tema de Desarrollo:	PT040101	Seguridad con visión ciudadana

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				
		Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
41,61	4.1. ELABORACION DEL DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION DE LA PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO MUNICIPAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA	(DIAGNOSTICO MUNICIPAL DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y DE LA DELINCUENCIA REALIZADO / DIAGNOSTICO PROGRAMADO)*100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	DIAGNOSTICO DEL MUNICIPIO ELABORADO	LOS FACTORES SOCIALES POLITICOS Y CULTURALES FAVORECEN LA INTEGRACION Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACION PARA LA ELABORACION DEL DIAGNOSTICO MUNICIPAL DE PREVENCION SOCIUAL DE LA VIOLENCIA Y DELINCUENCIA
41,71	4.2 ASISTENCIA DE PERSONAS A LAS PLATICAS O TALLERES EN MATERIA DE PREVENCION	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A PLATICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN	(TOTAL DE PERSONAS QUE HAN RECIBIDO PLATICAS O TALLERES EN EL PERIODO / TOTAL DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO)*100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA FOTOGRAFIAS OFICIOS DE GESTION REPORTES DE ACTIVIDADES	LA POBLACION ASISTE A LAS PLATICAS EN MATERIA DE PREVENCION DEL DELITO
41,81	4.3 RECONSTRUCCION DE COLONIAS O COMUNIDADES CON PROGRAMAS INTEGRALES EN MATERIA DE TEJIDO SOCIAL MUNICIPAL	PORCENTAJE DE COLONIAS O COMUNIDADES CON PROGRAMAS INTEGRALES EN MATERIA DE TEJIDO SOCIAL	(NUMERO DE COLONIAS O COMUNIDADES CON PROGRAMAS INTEGRALES DE TEJIDO SOCIAL / TOTAL DE COLONIAS EN COMUNIDADES EN EL MUNICIPIO)*100	TRIMESTRAL Y DE GESTION	ANALISIS ESTRATEGICOS REPORTES DE ACTIVIDADES PROGRAMAS DE ATENCION	LA POBLACION PARTICIPA ACTIVAMENTE EN LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS INTEGRALES DE RECONSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070201	Protección civil
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLIBA LOS PROYECTOS QUE INTEGRAN ACCIONES DIRIGIDAS A LA PROTECCION DE LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LAS PERSONAS A TRAVES DE LA CAPACITACION Y ORGANIZACION DE LA SOCIEDAD SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Temático Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030601	Riesgo y protección civil

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LA POBLACION ANTE LA OCURRENCIA DE FENOMENOS PERTURBADORES	TASA DE VARIACIÓN DE EMERGENCIAS ATENDIDAS	((NUMERO DE EMERGENCIAS ATENDIDAS DEL AÑO ACTUAL / NUMERO DE EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE PROTECCION CIVIL	N/A
-----	--	--	--	-------------------	---	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL CUENTA CON UN SISTEMA DE ATENCION OPORTUNA DE EMERGENCIAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL PARA SALVAGUARDAR SU INTEGRIDAD	TASA DE VARIACIÓN DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	((TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	BITACORA Y PARTES DE SERVICIO	LA CIUDADANIA SOLICITA LOS SERVICIOS DE LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS PERTURBADORES
-----	---	--	--	-------------------	-------------------------------	---

Componentes

119	1. MATERIAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES IMPLEMENTADAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DE	(MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES IMPLEMENTADAS / TOTAL DE MEDIDAS PROGRAMADAS A IMPLEMENTAR)*100	SEMESTRAL GESTION	VALORACION DE RIESGOS ACTAS DE VERIFICACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES COMERCIALES Y DE SERVICIOS	
219	2. POBLACION CAPACITADA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE DE POBLACIÓN CAPACITADA EN I	(POBLACION CAPACITADA / TOTAL DE LA POBLACION MUNICIPAL)*100	SEMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y PARTES DE SERVICIOS	
319	3. ATENCION PARA LA SUPERACION DE LOS FACTORES DE RIESGO ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS PERTURBADORES	PORCENTAJE DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	(EMERGENCIAS ATENDIDAS ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS PERTURBADORES / EMERGENCIAS REPORTADAS ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS PERTURBADORES)*100	SEMESTRAL GESTION	PORTE DE SERVICIO, PARTE DE NOVEDADES Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
419	4. FACTORES DE RIESGO ACTUALIZADOS	PORCENTAJE EN LA ACTUALIZACIÓN DE FACTO	(FACTORES DE RIESGO PRESENTADOS / TOTAL DE FACTORES DE RIESGO)*100	SEMESTRAL GESTION	ATLAS DE RIESGOS POR FACTORES PERTURBADORES	
519	5. REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL, DE PROTECCION CIVIL CELEBRADAS	PORCENTAJE EN LAS REUNIONES DEL CONSEJO	(REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL CELEBRADAS / REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTION	ACTAS DE ACUERDOS DE LAS REUNIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070201	Protección civil
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLoba LOS PROYECTOS QUE INTEGRAN ACCIONES DIRIGIDAS A LA PROTECCION DE LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LAS PERSONAS A TRAVES DE LA CAPACITACION Y ORGANIZACION DE LA SOCIEDAD SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030601	Riesgo y protección civil

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ELABORACION DE LOS PLANES ESPECIFICOS DE PROTECCION CIVIL POR FACTORES DE VULNERABILIDAD EN LAS ZONAS DE RIESGO	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE PLANES ESPECÍFICOS DE PROTECCIÓN CIVIL, POR FACTORES DE VULNERABILIDAD EN LAS ZONAS DE RIESGO	(PLANES ESPECIFICOS DE PROTECCION CIVIL REALIZADOS / PLANES ESPECIFICOS DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	PLAN DE PROTECCION CIVIL POR FENOMENOS PERTURBADORES	LA POBLACION REQUIERE DE AUTORIDADES ORGANIZADAS QUE ACTUEN BAJO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PREVIAMENTE PARA GRANTIZAR SU SALVAGUARDA
11121	1.2 VERIFICACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS	(VERIFICACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD CON ESTABLECIMIENTOS REALIZADAS / VERIFICACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD CON ESTABLECIMIENTOS SOLICITADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	ORDEN ACTA DE VERIFICACION Y DICTAMEN	LOS ESTABLECIMIENTOS CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA SU FUNCIONAMIENTO GARANTIZADO LA SALVAGUARDA DE LA POBLACION Y EL MEDIO AMBIENTE
11131	1.3. VALORACION DE RIESGOS EN EDIFICIOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO EN ZONAS DE RIESGO GEOLOGICOS	PORCENTAJE DE VALORACIONES DE RIESGO POR FACTORES DE VULNERABILIDAD	((VALORACION DE RIESGOS EMITIDAS / VALORACION DE RIESGOS SOLICITADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	VALORACIONES DE RIESGOS (DICTAMENES)	LOS INMUEBLES PUBLICOS Y PRIVADOS SOLICITAN EN TIEMPO Y FORMA EL DICTAMEN DE RIESGO POR DIVERSOS FACTORES DE VULNERABILIDAD
11141	1.4. CELEBRACION DE CONVENIOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS CATASTROFICOS	PORCENTAJE EN LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS CATASTRÓFICOS	(CONVENIOS SUSCRITOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS CATASTROFICOS / CONVENIOS GESTIONADOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS CATASTROFICOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	CONVENIOS DE CONCERTACION PARA HABILITACION DE REFUGIOS TEMPORALES	LA CIUDADANIA E INICIATIVA PRIVADA COADYUVAN CON LA AUTORIDAD MUNICIPAL Y FACILITAR LOS ESPACIOS PARA INSTALAR REFUGIOS
21151	2.1 CURSO DE INDUCCION A LA PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE DE CURSOS DE INDUCCIÓN A LA PROTECCIÓN CIVIL	(CURSOS DE INDUCCION A LA PROTECCION CIVIL IMPARTIDOS / CURSOS DE INDUCCION A LA PROTECCION CIVIL PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIAS PARTE DE SERVICIOS Y FOTOGRAFIAS	LA CIUDADANIA ADQUIERE CONOCIMIENTOS PARA SABER COMO ACTUAR ANTE LA PRESENCIA DE FENOMENOS PERTURBADORES
21161	2.2 PROMOCION DE LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL PARA EVITAR TIRAR BASURA EN LAS CALLES	PORCENTAJE EN LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL	(EVENTOS DE PROMOCION DE LA CULTURA DE CALLES LIMPIAS REALIZADOS / EVENTOS DE PROMOCION DE LA CULTURA DE CALLES LIMPIAS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	PROMOCIONALES DE CULTURA ECOLOGICA ENFATIZANDO LAS ACCIONES PARA EVITAR TIRAR BASURA EN LAS CALLES	LA CIUDADANIA COLABORA CON LA AURORIDAD MUNICIPAL EVITANDO TIRAR BASURA EN LAS CALLES LO QUE EVITA PERCANCES DE INUNDACIONES
21171	2.3 CURSO DE PREVENICY COMBATE DE INCENDIOS	PORCENTAJE DE CURSOS DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS	(CURSOS DE PREVENION Y COMBATE DE INCENDIOS IMPARTIDOS / CURSOS DE PREVENION Y COMBATE DE INCENDIOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA, PARTE DE SERVICIOS Y FOTOGRAFIAS	LA CIUDADANIA ESTA CAPACITADA PARA PREVENIR RIESGOS FISICO QUMICAS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070201	Protección civil
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLORA LOS PROYECTOS QUE INTEGRAN ACCIONES DIRIGIDAS A LA PROTECCION DE LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LAS PERSONAS A TRAVES DE LA CAPACITACION Y ORGANIZACION DE LA SOCIEDAD SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030601	Riesgo y protección civil

	Objetivo o resumen narrativo	Indicadores				
		Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
21,81	2.4. CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS	PORCENTAJE DE CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS	(CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS IMPARTIDOS / CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIA PARTE DE SERVICIOS FOTOGRAFIAS	LA CIUDADANIA SE PREPARA PARA BRINDAR ATENCION PRIMARIA EN CASO DE PRESENTAR ALGUNA EMERGENCIA HASTA LA LLEGADA DE LOS CUERPOS ESPECIALIZADOS DE ATENCION DE EMERGENCIAS
21,91	2.5 CURSO TALLER PARA " EVITASR UN NIÑO QUEMADO"	PORCENTAJE DE CURSOS PARA "EVITAR UN NIÑO QUEMADO"	(CURSOS PARA "EVITAR UN NIÑO QUEMADO " IMPÁRTIDOS /CURSOS PARA "EVITAR UN NIÑO QUEMADO " PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTA DE ASISTENCIAS, PARTE DE SERVICIOS Y FOTOGRAFIAS	LA POBLACION INFANTIL Y PADRES DE FAMILIA ACUDEN A CAPACITARSE EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES POR QUEMADURAS
21,01	2.6 CURSO TALLER "PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA ESCUELA Y EL HOGAR" DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL	PORCENTAJE DE CURSOS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA ESCUELA Y EL HOGAR	(CURSOS IMPARTIDOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	LISTAS DE ASISTENCIA , PARTE DE SERVICIOS Y FOTOGRAFIA	LA POBLACION INFANTIL PARTICIPA ACTIVAMENTE PARA CAPACITARSE Y EVITAR ACCIDENTES QUE PUEDAN AFECTAR SU INTEGRIDAD FISICA
31,11	3.1 MONITORIO DE FENOMENOS PERTURBADORES QUE AFECTEN LA CIUDADANIA	PORCENTAJE DE FENÓMENOS PERTURBADORES ATENDIDOS	(FENOMENOS PERTURBADORES ATENDIDOS / FENOMENOS PERTURBADORES PRESENTADOS)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTE DEL ESTADO ACTUAL QUE GUARDAN LOS FENOMENOS PERTURBADORES	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES QUE OFREZCAN PERMANENTE MONITOREO DE FENOMENOS PERTURBADORES
31,21	3.2 ATENCION DE EMERGENCIAS URBANAS (BOMBEROS) EN EL TERRITORIO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS URBANAS	(EMERGENCIAS URBANA ATENDIDAS / EMERGENCIAS URBANAS REPORTADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	BITACORA DE SERVICIOS, PARTE DE SERVICIOS	LA AUTORIDAD MUNICIPAL ATIENDE OPORTUNAMENTE LAS EMERGENCIAS OCACIONALES POR FENOMENOS PERTURBADORES DE CARACTER NATURAL Y/O ANTRPOGENICO
31,31	3.3 ATENCION DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS	(EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS ATENDIDAS / EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS REPORTADAS)*100	TRIMESTRAL GESTION	BITACORA DE SERVICIOS, PARTE DE SERVICIOS	LA AUTORIDAD MUNICIPAL ATIENDE OPORTUNAMENTE LAS EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS POR HECHOS DE CARACTER NATURAL Y/O ANTRPOGENICO HASTA EL TRASLADO DE PACIENTE A HOSPITALES
31,41	3.4 ATENCION DE EMERGENCIAS DE ALTO IMPACTO DENTRO DEL TERRITORIO MUNICIPAL QUE REQUIEREN DE PERSONAL Y EQUIPO ESPECIALIZADO	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DE ALTO IMPACTO	(EMERGENCIAS DE ALTO IMPACTO ATENDIDOS / EMERGENCIAS DE ALTO IMPACTO REPORTADAS) *100	TRIMESTRAL GESTION	BITACORAS DE SERVICIOS, PARTE DE SERVICIOS	LA AUTORIDAD MUNICIPAL ATIENDE OPORTUNAMENTE LA EMERGENCIAS DE ALTO IMPACTO CON EL PERSONAL Y EQUIPO ESPECIALIZADO REQUERIDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01070201	Protección civil
Objetivo del Programa Presupuestario:		ENGLOBA LOS PROYECTOS QUE INTEGRAN ACCIONES DIRIGIDAS A LA PROTECCION DE LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LAS PERSONAS A TRAVES DE LA CAPACITACION Y ORGANIZACION DE LA SOCIEDAD SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
Dependencia General:	Q00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030601	Riesgo y protección civil

Objetivo o resumen narrativo		Indicadores				
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
411,51	4.1 ANALITICOS ESTADISTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO	PORCENTAJE DE ANALÍTICOS ESTADÍSTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO	(ANALITICOS ESTADISTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO / RESULTADOS ESTADITICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO) *100	TRIMESTRAL GESTION	ANALITICOS ESTADISTICOS COMPARATIVOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO DE LOS DOS ULTIMOS AÑOS	LA CIUDADANIA REQUIERE DE AUTORIDADES MUNICIPALES QUE TENGAN LAS ACAPACIDADES DE PREVER EL IMPACTO DE HECHOS PERTURBADORES POR EL ANALISIS DE INFORMACION ESTADISTICA DERIVADA DE HECHOS ANTERIORES
411,61	4.2 ACTUALIZACION DE LOS FACTORES DE RIESGO A LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO	(FACTORES DE RIESGO PRESENTADOS EN EL PERIODO / TOTAL DE FACTORES DE RIESGO)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTES ESTADISTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE RIESGO A LA DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL ESTATAL	AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO REQUIEREN DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL PARA LLEVAR A CABO LA ACTUALIZACION DE LOS FACTORES DE RIESGO
511,71	5.1 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE EN EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	(ACUERDOS DE CONSEJO DE PROTECCION CIVIL MUNIIPCAL REGISTRADOS / TOTAL DE ACUERDOS DE CONSEJO DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADOS) *100	TRIMESTRAL GESTION	RECORTE DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL MUNICIPAL	LOS REONSABLES DE LOS ACUERDO TOMADOS EN LAS REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DAN SEGUIMIENTO A LOS MISMOS
511,81	5.2 VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	(ACUERDOS DE CONSEJO DE PROTECCION CIVIL MUNICIPAL CUMPLIDOS/ TOTAL ACUERDOS DEL CONSEJO DE PROTECCION CIVIL)*100	TRIMESTRAL GESTION	REPORTE DE LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	LOS RESPONSABLES DE LOS ACUERDOS TOMADOS EN LAS REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DAN CUMPLIMIENTO A LOS MISMOS

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Objetivo del Programa Presupuestario:		ACCIONES ENCAMINADAS A PROMOVER LA DIFUSION Y DESARROLLO DE LAS DIFERENTES MANIFESTACIONES CULTURALES Y ARTISTICAS CASA DE LA CULTURA
Dependencia General:	R00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR PARA QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO ACCEDA Y PARTICIPE EN LAS MANIFESTACIONES ARTISTICAS MEDIANTE EL FOMENTO Y PRODUCCION DE SERVICIOS CULTURALES	TASA DE VARIACIÓN EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES	((EVENTOS CULTURALES EFECTUADOS EN EL PRESENTE EJERCICIO / EVENTOS CULTURALES EFECTUADOS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS REGISTROS POBLACIONES INEGI	N/A
-----	--	---	---	-------------------	--	-----

Proposito

119	LA POBLACION MUNICIPAL CUENTA CON EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS QUE PROMUEVEN EL SANO ESPARCIMIENTO EN LA SOCUEDAD	PORCENTAJE DE POBLACIÓN MUNICIPAL INCORPORADA A LA ACTIVIDAD ARTÍSTICA Y CULTURAL	(TOTAL DE ASISTENCIA REGISTRADOS EN EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS MUNICIPALES / TOTAL DE LA POBLACION MUNICIPAL) *100	ANUAL ESTRATEGICO	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA SOCIEDAD SE INVOLUCRA EN LOS SERVICIOS CULTURALES Y ARTISTICOS QUE PROMUEVAN LA SANA CONVIVENCIA
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	1. ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS OTORGADAS AL PUBLICO EN GENERAL	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN LA REALIZACI	(EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS RELIZADOS / EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS PROGRAMADOS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
-----	--	--	--	-------------------	---------------------------	--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02040201	Cultura y arte
Objetivo del Programa Presupuestario:		ACCIONES ENCAMINADAS A PROMOVER LA DIFUSION Y DESARROLLO DE LAS DIFERENTES MANIFESTACIONES CULTURALES Y ARTISTICAS CASA DE LA CULTURA
Dependencia General:	R00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT03	Pilar Tem tico Sociedad Protegida
Tema de Desarrollo:	PT030101	Ciudades y comunidades sostenibles

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ELABORACION DE UN PROGRAMA CULTURAL Y ARTISTICO	PORCENTAJE DE VIDA CULTURAL EN DÍAS NATURALES	(DIAS CALENDARIO CON EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS PROGRAMADOS / DIAS CALENDARIO NATURALES) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA DEMANDA DE SERVICIOS CULTURALES Y ARTISTICOS REQUIERE DE LA INTERVENCION ORGANIZATIVA Y GESTORA DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL
11211	1.2 PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES A TRAVES DEL SITIO WEB REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DEDICADO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS	PORCENTAJE DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES	(ACTIVIDADES Y EVENTOS PUBLICADOS EN EL SEMESTRE / TOTAL DE EVENTOS PROGRAMADOS EN AL AÑO ACTUAL) *100	TRIMESTRAL GESTION	PUBLICACIONES REALIZADAS	LA POBLACION CONOCE A TRAVES DE LA PAGINA WEB Y REDES SOCIALES DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ASISTE A CADA UNO DE LOS EVENTOS
11311	1.3 ESPACIOS DONDE SE CELEBRAN EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES	PORCENTAJE DE APROVECHAMIENTO DE ESPACIOS CON EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	(ESPACIOS QUE ALVERGARON EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES / TOTAL DE ESPACIOS SUSCEPTIBLES PARA ALVERGAR EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES) *100	MENSUAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LA CIUDADANIA SE INVOLUCRA ACTIVAMENTE EN LOS EVENTOS DE CARACTER ARTISTICO Y CULTURAL DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
11411	1.4 ATENDER SOLICITUDES EN MATERIA DE EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES	PORCENTAJE DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES REALIZADAS	(EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES REALIZADAS / SOLICITUDES DE EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES RECIBIDAS) *100	MENSUAL GESTION	SOLICITUD	INTERES DE CENTROS EDUCATIVOS Y CIUDADANIA GENERAL ENTORNO AL DESARROLLO DE EXPRECCIONES ARTISTICAS Y CULTURALES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDES	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES PARA LA COORDINACION PARTICIPACION ELABORACION ACTUALIZACION E INSTRUMENTACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN
Dependencia General:	S00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020602	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	CONTRIBUIR A MEJORAR LOS PROCESOS DE PLANEACION, PROGRAMACION, PRESUPUESTACION Y EVALUACION, MENDIANTE LAS EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	TASA DE VARIACIÓN DE LAS EVALUACIONES EFECTUADAS AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	((EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ACTUAL / EVALUACIONES AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL EFECTUADAS EN EL AÑO ANTERIOR) -1) *100	ANUAL ESTRATEGICO	INFORME DE RESULTADOS	N / A
-----	---	--	---	-------------------	-----------------------	-------

Propósito

119	EL PROYECTO PBR PRESENTA LOS INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION PARA SU REVISION Y REDIRECCION	TASA DE VARIACIÓN DE INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	((NUMERO DE INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION IMPLEMENTADOS EN EL AÑO ACTUAL /NUMERO DE INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTION IMPLEMENTADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	ANUAL ESTRATEGICO	REPORTE DE PROYECTOS PRESUPUESTADOS	LAS AUTORIDADES ESTATALES FACILITAN LA INTEGRACION DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE PLANEACION PARA REALIZAR LOS TRABAJOS DE INTEGRACION DEL PBRM
-----	---	--	--	-------------------	-------------------------------------	---

Componentes

119	1. MATRICES DE INDICADORES DE RESULTADOS IMPLEMENTADAS POR PROGRAMAS PRESUPUESTADOS BAJO LA METODOLOGIA DEL MARCO LOGICO (MML)	PORCENTAJE DE MATRICES DE INDICADORES I	(MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS ADOPTADOS POR EL MUNICIPIO / MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS APROBADAS) *100	SEMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
219	2. ORIENTACIONES Y ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS EN M	(TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SED / TOTAL DE ASESORIAS SOLICITADAS EN MATERIA DEL SED) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
319	3. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACION (PAE) ELABORADO Y PUBLICADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ELABO	(ELABORACION Y PUBLICACION DEL PAE / DOCUMENTO PROGRAMADO A ELABORAR Y PUBLICAR)	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS. PAGINAS DE INTERNET	



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LAS PIRAMIDE	No. 0048
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
Objetivo del Programa Presupuestario:		COMPRENDE EL CONJUNTO DE ACTIVIDADES PARA LA COORDINACION PARTICIPACION ELABORACION ACTUALIZACION E INSTRUMENTACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN
Dependencia General:	S00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020602	Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Actividades

11111	1.1 ALINEACION DEL PRESUPUESTO CON BASE EN RESULTADOS EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO AL MANUAL DE PLANEACION PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION VIGENTE	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE FORMATOS DE PBRM EN CUMPLIMIENTO AL MANUAL DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	(FORMATOS PBRM REQUISITADOS EN ALINEACION AL MANUAL DE PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION VIGENTE / TOTAL DE FORMATOS PBRM MANEJADOS POR EL AYUNTAMIENTO) *100	TRIMESTRAL GESTION	EXPEDIENTES DE FORMATOS PBRM DEL AYUNTAMIENTO	LAS AUTORIDADES DE OTROS ORDENES DE GOBIERNO UNIFICAN LOS FORMATOS DE ESTABLECIMIENTO Y ALINEACION DEL PBRM
21211	2.1 ASESORIA OTORGADA EN MATERIA DE INDICADORES	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	(ASESORIAS EN MATERIA DE INDICADORES / TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS DEPENDENCIAS SOLICITAN ASESORIAS EN MATERIA DE INDICADORES
21311	2.2 ASESORIA OTORGADA EN MATERIA DE EVALUACION	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN MATERIA DE EVALUACIONES	(ASESORIAS EN MATERIA DE EVALUACIONES / TOTAL DE ASESORIAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LAS DEPENDENCIAS SOLICITAN ASESORIAS EN MATERIA DE EVALUACIONES
31411	3.1 EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PAE	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS SEÑALADAS EN EL PAE / TOTAL DE EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PAE) *100	TRIMESTRAL GESTION	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	LOS SUJETOS EVALUADOS SEÑALADOS EN EL PAE DAN CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACION DE LAS EVALUACIONES ATENDIENDO LO SEÑALADO EN EL MARCO NORMATIVO

QUIEN ELABORA

QUIEN REvisa

RESPONSABLE DE LA UIPPE

C.LILIANA ARCINIEGA YAÑEZ

L. EN C. ELADIA ANDRADE MEDINA

C, CHISTIAN JOHAN SANDOVAL HERNANDEZ